

## Inspectierapport

De Ridderspeelzaal B.V. (KDV)  
Musicalstraat 22  
1323VP Almere  
Registratienummer 767208201

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	21-02-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-04-2019

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	9
Gegevens voorziening .....	11
Gegevens toezicht .....	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	12

# Het onderzoek

## **Onderzoeksoepzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld. Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties of indien hier een andere aanleiding toe is.

## **Beschouwing**

### **Algemeen**

Kinderdagverblijf (hierna KDV) De Ridderspeelzaal is gevestigd op de Musicalstraat in Almere Muziekwijk. Op hetzelfde adres is ook de buitenschoolse opvang gevestigd.

Het KDV heeft in totaal 41 kindplaatsen verdeeld over drie groepen. Deze groepen zijn ingedeeld op leeftijd. Voor het buitenspelen wordt er gebruik gemaakt van een omheinde tuin die het KDV deelt met de BSO.

Er wordt gewerkt met vaste medewerkers op vaste groepen. De houders zijn tevens ook beroepskrachten en staan verschillende dagen ingeroosterd op de groep.

### **Inspectiegeschiedenis**

27-02-2018 jaarlijks onderzoek, geen tekortkomingen, geen handhaving

23-02-2017 jaarlijks onderzoek, geen tekortkomingen, geen handhaving

23-02-2016 jaarlijks onderzoek, geen tekortkomingen, geen handhaving

19-03-2015 jaarlijks onderzoek, geen tekortkomingen, geen handhaving

### **Huidig onderzoek**

De toezichthouder bezoekt de BSO op 21 februari 2019. Door de voorjaarsvakantie zijn er minder kinderen op de groepen aanwezig. Ondanks de vakantie zijn alle drie de groepen geopend.

De toezichthouder observeert de pedagogische praktijk, spreekt met de beroepskrachten en houder en beoordeelt vereiste documenten.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

De toezichthouder adviseert niet te handhaven op domein personeel en groepen omdat de houder per direct maatregelen heeft genomen om de beroepskracht zonder geldig diploma niet meer in te zetten en te vervangen door gekwalificeerde beroepskrachten.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

De inhoud van het pedagogisch beleidsplan maakt geen onderdeel uit van dit onderzoek.

Bij de observatie maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument onderzoek en observatie" van januari 2015. Daarin staan de specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd. Hieruit citeert de toezichthouder enkele zinnen, die betrekking hebben op het geobserveerde pedagogisch handelen en illustreert deze met voorbeelden uit de praktijk. De verwoorde illustraties zijn slechts bedoeld als beknopte voorbeelden en pretenderen niet een volledig beeld van de praktijksituatie te geven. De toezichthouder stoelt haar inzicht en mening op de gegeven voorbeelden en op tijdens de observatie opgedane overige signalen.

### **Pedagogisch beleid**

KDV De Ridderspeelzaal beschikt over een actueel pedagogisch beleidsplan waarin de missie en de visie op kinderopvang staat beschreven.

De houder vertelt dat pedagogisch beleid voor de beroepskrachten en ouders in te zien is. In de hal bij de ingang staat een map met de beleidsstukken. Vier keer per jaar wordt een teamoverleg georganiseerd waarin beleidsstukken worden besproken.

De beroepskrachten geven aan dat zij het pedagogisch beleidsplan kennen. Zij weten wat er van hen verwacht wordt. Een beroepskracht vertelt dat de kinderen zich veilig moeten voelen en zichzelf moeten kunnen zijn. Dan krijgen de kinderen de ruimte om zichzelf te ontplooien. Een andere beroepskracht vertelt dat ieder kind een eigen mentor heeft en laat een observatieverslag van een kind zien

De lijnen zijn kort met de leidinggevende en er wordt snel actie ondernomen.

### **Conclusie**

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

### **Pedagogische praktijk**

#### **Emotionele veiligheid**

*Kennen/ herkennen (0-4):*

*De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bv karakter, slaapritueel, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.*

Observatie

De beroepskrachten hebben de belangrijke informatie over elk kind op papier gezet. De informatie is inzichtelijk voor alle beroepskrachten. Op de babygroep kijkt een kind steeds weer naar de toezichthouder en begint te huilen. De beroepskracht legt uit dat dit kindje op dit moment eenkennig is. Zij praat met het kindje, geeft hem een aai over de bol en probeert het kindje af te leiden. Als het kind verdrietig blijft neemt de beroepskracht het kind op de arm.

#### *Aansluiten (0-4):*

*De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.*

#### Observatie

De beroepskracht op de peutergroep vertelt de kinderen tijdens de observatie wat zij doet. Zij vertelt bijvoorbeeld dat zij een bak met speelgoed gaat pakken voor de kinderen. Vervolgens zet zij de bak op de grond neer en gaat samen met de kinderen rond de bak zitten. Er ontstaat een activiteit waarbij de beroepskracht vragen stelt aan de kinderen. Als zij merkt dat een kind haar niet begrijpt dan stelt zij de vraag op een andere manier.

#### **Persoonlijke ontwikkeling**

##### *Respectvolle interactie (0-1):*

*De beroepskrachten gaan op een gepaste manier om met de afhankelijkheid van baby's. Zij benoemen hun handelingen (nu ga ik je optillen en naar je bedje brengen) en stemmen hun omgang af op de reactie van de baby.*

#### Observatie

De beroepskracht op de babygroep heeft een oudere baby op de arm als een peuter buiten op het raam klopt. De beroepskracht zegt tegen de baby: "Zullen we even bij het raam kijken? Misschien is dat wel je broer?" Dan loopt zij naar het raam toe, kijkt zij samen met de baby naar buiten en gaan zij samen zwaaien.

Op een kleed op de grond ligt een baby. De beroepskracht zit ernaast en beweegt een speelgoed heen en weer om de baby de stimuleren het speelgoed te pakken. Als zij de baby op zijn buik legt begeleidt zij de handeling met woorden. Als de baby begint te mopperen zegt zij: "Je vind het niet meer leuk op je buik, hè? Zal ik je dan maar weer op je buik draaien?" Vervolgens draait de beroepskracht de baby weer terug.

##### *Zelfredzaamheid (1-4)*

*Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.*

#### Observatie

De peuters komen na het buitenspelen weer op de groep. Tot het eten en drinken is er ruimte voor vrij spel. Twee peuters willen graag in de ballenbak spelen die op de peutergroep is gecreëerd in een extra ruimte op de groep. Met een bankje aan de ene kant van het hekje en een stoeltje aan de andere kant is het voor de kinderen mogelijk om zelfstandig de ballenbak in te klimmen. Ook het spelen in de ballenbak mogen zij zelf invullen. Echter als een kind van de stoel de ballenbak inspringt, grijpt de beroepskracht in en legt uit dat het kind zich zo pijn kan doen en dat het beter rustig van de stoel af kan stappen. Als de kinderen ballen uit de ballenbak beginnen te gooien, vraagt de beroepskracht aan de kinderen om ermee te stoppen. Zij geeft de kinderen de opdracht om de ballen in de groep op te rapen en weer terug in de ballenbak te gooien.

#### **Sociale ontwikkeling**

##### *Aanmoedigen onderling contact (0-4)*

*De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken. Zij bieden spel aan dat aanzet tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen.*

#### Observatie

Op de peutergroep zit de beroepskracht met een bak speelgoed op de grond. In het begin komen er twee kinderen bij de beroepskracht zitten. Na verloop van tijd komen ook de anderen kinderen erbij tot alle vijf aanwezige peuters enthousiast meedoen met de activiteit. In de bak liggen keukenvoorwerpen, plastic eten en een soort aardappelmantje die je kan voorzien van ledematen, ogen etc. Samen met de kinderen bekijkt de beroepskracht de voorwerpen. De kinderen halen voorwerpen uit de bak en benoemen deze. Tijdens deze activiteit geeft de beroepskracht beurten door de kinderen bij naam te noemen, ontstaan er gesprekjes over wat de kinderen lekker vinden om te eten en wat zij de dag ervoor thuis hebben gegeten. De beroepskracht geeft complimenten en wijst de kinderen op elkaar.

## **Overdracht van normen en waarden**

### *Rituelen en voorspelbaarheid (0-4)*

*De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht.*

#### Observatie

Op de dreumes- en de peutergroep is een vast dagprogramma. De beroepskrachten benoemen naar de kinderen toe wat de volgende activiteit is. Op de dreumesgroep vertelt de beroepskracht aan de kinderen dat zij hen aan tafel gaat zetten om te eten. Als alle drie de kinderen zitten vraagt zij: "Zullen we nu gaan eten?" De kinderen reageren met een enthousiaste "jaaa" en hun armen in de lucht. Een bekend ritueel is ook het liedje zingen voor het eten. De beroepskracht zingt en de kinderen zingen enkele woordjes mee en doen de gebaren na die bij het liedje horen.

#### *Structuur (1-4):*

*In de ruimte is op specifieke plaatsen informatie aanwezig (pictogram, woord, slogan, lijstje) waardoor kinderen weten welke afspraken of regels op die plaatsen en in de gehele ruimte gelden. De ruimte is voor kinderen hun eigen en vertrouwde omgeving. Zij gedragen zich over het algemeen naar de afspraken en voelen zich verantwoordelijk voor de gang van zaken (bv opruimen, dingen op vaste plaatsen zetten).*

#### Observatie

Op de peutergroep kennen de kinderen de regels van de groep, zoals ballen in de ballenbak houden, niet gooien met speelgoed, speelgoed opruimen voor je iets anders pakt. De beroepskracht herinnert de kinderen op een rustige, vriendelijke manier aan de regels. De beroepskracht vertelt dat er een aantal kinderen op de groep is dat zich niet altijd even goed aan de regels houdt. De beroepskrachten hebben voor de kinderen "dikke duim"-velletjes gemaakt. Goed gedrag tijdens een dagdeel wordt beloont met een (dikke duim) stempel. Als het kind een aantal duimen heeft verdient mag het een sticker kiezen en opplakken. De beroepskracht vertelt dat dit beloningssysteem heel goed werkt bij de kinderen.

#### Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s) (binnenruimte)
- Pedagogisch beleidsplan (februari 2019)

## Personeel en groepen

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor verklaringen omtrent het gedrag (VOG's), passende beroepskwalificatie, de inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en het gebruik van de Nederlandse taal. Ook gelden eisen voor de groepsgrootte en de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en aantal kinderen (de beroepskracht-kindratio).

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De aanwezige beroepskrachten, de houder en de stagiaires van deze locatie hebben een VOG verificatie in het PRK en zijn gekoppeld aan de houder in het PRK.

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De beroepskwalificaties zijn door middel van een steekproef beoordeeld. Twee van de drie aanwezige beroepskrachten zijn in bezit van diploma's die kwalificeren voor het werken in de kinderopvang.

Een van de beroepskrachten is in het bezit van een diploma verzorgende IG. Dit diploma is per 1 juli 2018 vervallen als kwalificerende opleidingsachtergrond tenzij de beroepskracht al voor 1 september 2018 als zodanig werkzaam is (geweest). Echter is deze beroepskracht pas sinds januari 2019 voor het eerst werkzaam als beroepskracht in de kinderopvang. Om die reden voldoet het diploma niet aan de voorwaarden.

De houder heeft aangegeven de beroepskracht per direct niet meer op de groep in te zetten. De houder heeft intern vervanging voor de beroepskracht geregeld. Deze vervangende beroepskrachten zijn in bezit van een diploma's die kwalificeren voor het werken in de kinderopvang.

#### **Conclusie:**

Niet alle aanwezige beroepskrachten zijn voldoende gekwalificeerd voor het werken in de kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van de tabel, 1ratio.nl.

	leeftijd	max. aantal kinderen	aanwezige kinderen	aanwezige beroepskrachten
babygroep	0-1	6	3	1
dreumesgroep	1-2	7	3	1
peutergroep	2-4	14	5	1

Tijdens het inspectiebezoek worden er voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de beroepskracht-kind-ratio.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Vanaf 1 januari 2019 geldt de verplichte inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De houder heeft gedurende 2019 de tijd om deze beleidsmedewerker in te zetten. Bij het volgend jaarlijks onderzoek zal beoordeeld worden of de houder dat conform de geldende eisen heeft gedaan.

De houders van KDV De Ridderspeelzaal hebben een pedagogisch beleidsmedewerker/coach in dienst genomen. Deze wordt boventallig op de groepen ingezet om de beroepskrachten te coachen. Tijdens het inspectiebezoek waren de beroepskrachten op de hoogte van het bestaan van de functie. Een aantal beroepskrachten hebben al een coachingsmoment gehad.

Met behulp van de rekentool 1ratio kan de houder het aantal uur bepalen dat de pedagogisch beleidsmedewerker per jaar ingezet moet worden. Deze uren wordt verdeeld inzet voor ontwikkeling en implementatie, evaluatie van beleid en uren voor de coaching van de beroepskrachten. De houder heeft informatie opgestuurd over de inzet van de coach in de maanden januari en februari 2019.

### **inzichtelijk**

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft een kennismakingsbrief opgesteld voor de beroepskrachten waarin onder andere de doelen van de coaching en de manier waarop zij zal coachen omschreven worden. Daarnaast heeft de coach tijdens een teamvergadering haar werkzaamheden toegelicht. Ouders van kinderen die tijdens de implementatie van deze functie al opgevangen werden zijn volgens de houder via een nieuwsbrief ingelicht over de komst en de taken van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

In pedagogisch beleid is genoemd dat de beroepskrachten "coaching on the job" krijgen. Er is niet omschreven op welke manier die gebeurt en door wie.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

KDV De Ridderspeelzaal heeft een registratie voor 41 kindplaatsen. De opvang vindt plaats in 3 stamgroepen. Deze bestaan uit een babygroep, een dreumesgroep en een peutergroep (zie tabel hiervoor). De kinderen verblijven in hun vaste stamgroep. Aan het begin en aan het einde van de dag worden de baby- en de dreumesgroep samengevoegd en voegt de peutergroep samen met de BSO.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s) (binnenruimte)
- Personen Register Kinderopvang (21-02-2019)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (week 8 van 2019)
- Personeelsrooster (week 8 van 2019)



## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : De Ridderspeelzaal B.V.  
Aantal kindplaatsen : 41  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : De Ridderspeelzaal B.V.  
Adres houder : Musicalstraat 22  
Postcode en plaats : 1323VP Almere  
Website : [www.ridderspeelzaal.nl](http://www.ridderspeelzaal.nl)  
KvK nummer : 32135505  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD  
Telefoonnummer : 088-0029910  
Onderzoek uitgevoerd door : J. Kunze

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere  
Adres : Postbus 200  
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

### Planning

Datum inspectie : 21-02-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 08-03-2019  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 04-04-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 04-04-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 04-04-2019  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.