



**Pedagogisch Beleidsplan KDV**  
**De Ridderspeelzaal**  
**2026**

## Inhoudsopgave

|                                                                            |           |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>VOORWOORD.....</b>                                                      | <b>4</b>  |
| <b>INLEIDING .....</b>                                                     | <b>5</b>  |
| <b>PEDAGOGISCHE VISIE VAN DE RIDDERSPEELZAAL.....</b>                      | <b>5</b>  |
| <i>Optimale ontwikkeling van kinderen.....</i>                             | <i>5</i>  |
| Veilige omgeving.....                                                      | 5         |
| Plezier en geborgenheid .....                                              | 5         |
| Verzorging en gezonde leefstijl .....                                      | 5         |
| Spelen .....                                                               | 5         |
| Sociale omgang.....                                                        | 6         |
| Individuele ontwikkeling.....                                              | 6         |
| Morele ontwikkeling .....                                                  | 6         |
| Participatie .....                                                         | 6         |
| Extra steun kwetsbare kinderen .....                                       | 6         |
| Relatie en afstemming met ouders .....                                     | 6         |
| Signaleren van problemen.....                                              | 6         |
| Inclusieve opvang en samenwerking met externe partners.....                | 6         |
| Signalering en vroegtijdige herkenning.....                                | 7         |
| Interne afstemming en plan van aanpak .....                                | 7         |
| Samenwerking met ouders.....                                               | 7         |
| Afstemming met externe professionals .....                                 | 7         |
| Passend aanbod binnen de groep.....                                        | 8         |
| Signalering en toepassing Meldcode Huiselijk Geweld en .....               | 8         |
| Stappen van de meldcode:.....                                              | 8         |
| Samenwerking met basisschool en jeugdzorg .....                            | 9         |
| Emotionele veiligheid en ontwikkeling van de persoonlijke competentie..... | 10        |
| Ontwikkeling van de sociale competentie.....                               | 11        |
| Normen en waarden overbrengen aan de kinderen .....                        | 12        |
| <b>VISIE OP HET KIND EN DE OMGANG .....</b>                                | <b>13</b> |
| Het kind .....                                                             | 13        |
| “Bijzondere” kinderen.....                                                 | 14        |
| Kindvolg-systeem .....                                                     | 14        |
| Mentorschap .....                                                          | 15        |
| Observaties .....                                                          | 16        |
| Peuterestafette .....                                                      | 16        |
| Wenbeleid .....                                                            | 16        |
| Nieuwe kindjes: .....                                                      | 16        |
| Wennen doorstromen volgende groep: .....                                   | 17        |
| De groepen .....                                                           | 18        |
| De babygroep (0-18 maanden) .....                                          | 18        |
| De dreumesgroep (+- 18 maanden tot ongeveer 2,5 jaar).....                 | 20        |
| Beroepskracht-kind-ratio en groepsindeling.....                            | 21        |
| Verdeling van beroepskrachten over de basisgroepen .....                   | 21        |
| Stabiliteit van de opvang en inzet vaste gezichten .....                   | 21        |
| <b>Voorbeeld dagritme Dreumesgroep .....</b>                               | <b>22</b> |



|                                                                    |           |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|
| Slapen op de dreumesgroep: .....                                   | 23        |
| De peutergroep (2,5 à 4 jaar) .....                                | 23        |
| Het slapen bij de peutergroep .....                                | 25        |
| Inrichting peutergroep .....                                       | 25        |
| <b>Voorbeeld dagritme Peutergroep .....</b>                        | <b>26</b> |
| Spelactiviteiten waarbij de stamgroep wordt verlaten.....          | 27        |
| <b>VISIE OP HET KINDERDAGVERBLIJF .....</b>                        | <b>28</b> |
| De Veiligheid .....                                                | 28        |
| Vier-ogen principe .....                                           | 30        |
| 3-uurs regeling .....                                              | 30        |
| Risicovol spelen .....                                             | 31        |
| De Hygiëne .....                                                   | 33        |
| Ziekte.....                                                        | 35        |
| Kwaliteit van de leefomgeving.....                                 | 35        |
| Ruimte en Inrichting .....                                         | 35        |
| Speelmogelijkheden en Spelmaterialen .....                         | 36        |
| Conclusie .....                                                    | 36        |
| De uitstraling.....                                                | 36        |
| <b>VISIE TEGENOVER DE OUDERS .....</b>                             | <b>37</b> |
| De wensen van de ouders .....                                      | 37        |
| Extra dagen en/of ruildagen .....                                  | 37        |
| De communicatie met de ouders .....                                | 38        |
| Informatie voor de ouders .....                                    | 38        |
| De oudercommissie/ouderrecht .....                                 | 39        |
| Klachten en Geschillencommissie .....                              | 39        |
| <b>VISIE TEN OPZICHTE VAN HET PERSONEEL .....</b>                  | <b>40</b> |
| Kwaliteit en competentie medewerkers .....                         | 40        |
| Variatie in de kwaliteit en competenties van medewerkers.....      | 40        |
| Kwaliteit van de pedagogische ondersteuning voor medewerkers. .... | 40        |
| Het personeel .....                                                | 40        |
| Kwaliteitsborging en evaluatie .....                               | 42        |
| Achterwacht .....                                                  | 43        |
| Stagiaires en begeleiding.....                                     | 43        |
| De Selectie .....                                                  | 43        |
| Deskundigheid personeel.....                                       | 44        |
| De regels .....                                                    | 45        |
| <b>SLOTWOORD .....</b>                                             | <b>45</b> |



## **VOORWOORD**

Mijn naam is Nicole Saidi Wilms en de trotse oprichtster van De Ridderspeelzaal kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang. Deze opvang is gesitueerd in één en hetzelfde kindercentrum.

Ik ben begonnen met het plan om mijn eigen kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang op te richten toen ik op zoek was naar een opvang die voldeed aan mijn wensen. Waar het ene kinderdagverblijf aan één wens voldeed, kwam het weer bij een andere wens tekort. Of er was een dusdanige wachtlijst dat wachten ook geen optie bood.

Vanuit mijn eigen normen en waarden wilde ik een kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang opzetten. Een moeder weet het immers het beste. Na deze te hebben uitgewerkt, heb ik mijn visie en dus dit plan samengesteld. Er is aparte beleidsplan gemaakt voor het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang. Dit pedagogisch beleidsplan is beschrijft de visie op de omgang met de kinderen vanuit de kenmerken van de drie bekende R'en te weten: **Rust, Reinheid en Regelmaat.**

Daarnaast staat veiligheid hoog in het vaandel. Dit is op vele manieren terug te zien in het kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang.

De open, duidelijke en eerlijke communicatie tussen mij en de teamleden van De Ridderspeelzaal en met de ouders zorgt voor een rustige en ordelijke structuur. Ik ben trots op mijn prestatie, mijn hele gekwalificeerde team en de fijne enthousiaste ouders en kinderen.

Nicole Saidi Wilms  
Directie De Ridderspeelzaal



## **INLEIDING**

De Ridderspeelzaal is met een duidelijke functie opgericht. Een leuke, fijne, veilige, schone opvang voor kinderen bieden. Een opvang die denkt en kijkt vanuit het oogpunt van de ouders. Ouders die graag meer wensen, komen bij ons zeker aan bod. Een plek waar de kinderen later met veel plezier aan terugdenken. Een plek waar de ouders weten dat hun kroost optimale zorg krijgt en daardoor prettiger deelnemen aan het arbeidsverkeer. Een plek waar de pedagogisch professionals met respect voor het vak en respect voor elkaar worden gewaardeerd. Een plek waar de directie zich ontfermt over het feit dat de visie te allen tijde behouden blijft en het doel voor ogen houdt zoals beschreven. De pedagogische kwaliteiten van medewerkers bepalen voor een zeer groot deel de kwaliteit van de kinderopvang, passend bij het ambitieniveau van de kinderopvang waar ze werken. Medewerkers én directie moeten voortdurend werken aan het waarborgen en verbeteren van die pedagogische kwaliteit via permanente educatie en het scheppen van de juiste structurele voorwaarden.

## **PEDAGOGISCHE VISIE VAN DE RIDDERSPEELZAAL**

Zoals eerder beschreven, streven wij naar bepaalde aspecten binnen de organisatie. Het zijn er veel, maar allen zeer belangrijk.

### **Optimale ontwikkeling van kinderen**

De pedagogische doelen, zoals opgenomen in de Wet Kinderopvang, benadrukken dat de kern van het werk van pedagogisch professionals en gastouders is: het bieden van veiligheid, het versterken van de persoonlijke en sociale competentie, de overdracht van normen en waarden en socialisatie.

In de kwaliteitsvisie zijn de doelen nader uitgewerkt tot een lijst van punten, die in het aanbod van elke locatie voor kinderopvang aanwezig horen te zijn, zoals:

#### **Veilige omgeving**

Veiligheid is de basis van het aanbod. We beschermen kinderen tegen lichamelijke risico's en leren kinderen ook zelf met risicovolle situaties om te gaan.

#### **Plezier en geborgenheid**

Er heerst een opgewekte en positieve sfeer waarin kinderen zich vertrouwd en veilig voelen. Elk kind krijgt persoonlijke aandacht en wordt geaccepteerd. We reageren sensitief en responsief op signalen en behoeften van het kind.

#### **Verzorging en gezonde leefstijl**

Er is zorg voor gezond eten en drinken, voldoende rust, voldoende beweging, hygiëne en buitenlucht. Er is een dagritme met afwisseling van spel, gezamenlijke activiteiten en ontspanning. Kinderen leren gezonde leefregels toe te passen, zoals handen wassen na het buiten spelen, voor het eten en na toiletbezoek.

#### **Spelen**

Kinderen kunnen samen spelen, met verschillende materialen en in een goed ingerichte ruimte. Er is ook ruimte voor privacy en alleen spelen. Vrij spel wisselen we af met gezamenlijke activiteiten in de groep.

### **Sociale omgang**

We ondersteunen kinderen in de omgang met leeftijdgenoten, onder meer bij het leggen van onderlinge contacten en het oplossen van conflicten.

### **Individuele ontwikkeling**

Kinderen stimuleren we in hun ontwikkeling en het ontdekken van hun talenten. Er is aandacht voor de brede ontwikkeling: cognitief, taal, creatief en motorisch. En voor persoonsontwikkeling zoals: het ontwikkelen van zelfvertrouwen, veerkracht en omgaan met frustratie.

### **Morele ontwikkeling**

Er is aandacht voor het leren kennen van de wereld, voor het bespreken van gebeurtenissen en dilemma's en voor de sociale regels (omgang met elkaar).

### **Participatie**

Kinderen krijgen de gelegenheid om mee te denken in beslissingen (bijvoorbeeld over inrichting) en om verantwoordelijkheid te dragen voor de gang van zaken.

### **Extra steun kwetsbare kinderen**

Kinderen die het nodig hebben, krijgen individueel extra steun, bijvoorbeeld bij het maken van contacten met andere kinderen of bij het leren van de Nederlandse taal. Bij voorkeur van een medewerker met onderwijs achtergrond. De voertaal bij de opvang is Nederlands. Indien een kindje een andere taal spreekt, zullen wij ons best doen zo goed mogelijk te communiceren met het kindje waarbij het zaak is dat wij de Nederlandse taal aanleren.

### **Relatie en afstemming met ouders**

Kinderen voelen zich veilig bij een positieve respectvolle relatie met hun ouders en een zichtbare verbinding met thuis (bijvoorbeeld via foto's of knuffels). We luisteren naar ideeën en zorgen van ouders en bieden hun de mogelijkheid tot samenwerking en afstemming. Wij bespreken dit per individueel geval bij geconstateerde problematiek zodat ouders ook de kinderen thuis kunnen stimuleren.

### **Signaleren van problemen**

Ontwikkelingsachterstanden of gedragsproblematiek bij kinderen worden door ons tijdig gesignaleerd en getoetst aan de hand van een vastgestelde observatiemethode. Dit geldt eveneens bij signalen die kunnen duiden op een vermoeden van kindermishandeling.

In dergelijke situaties wordt zorgvuldig en volgens een vaste werkwijze gehandeld. Observaties worden geïntensiveerd om een volledig en objectief beeld te verkrijgen. Alle relevante bevindingen worden feitelijk vastgelegd in de mentormap van het betreffende kind.

De mentor bespreekt de signalen met collega's en, indien nodig, met de leidinggevende en/of pedagogisch coach (Nicole). Indien de Pedagogisch Professional gecoacht moet worden om op juiste wijze met de signalen die wij hebben opgevangen om te gaan. Gezamenlijk worden passende vervolgstappen bepaald en concrete afspraken gemaakt, die worden vastgelegd en geëvalueerd.

### **Inclusieve opvang en samenwerking met externe partners**

Binnen De Ridderspeelzaal bieden wij inclusieve kinderopvang. Zoals omschreven in onze visie, vinden het belangrijk dat ieder kind, ongeacht achtergrond, ontwikkelingsniveau of eventuele extra ondersteuningsbehoefte, zich welkom, veilig en gezien voelt binnen onze opvang.

### **Signalering en vroegtijdige herkenning**

Pedagogisch professionals volgen de ontwikkeling van kinderen structureel door middel van dagelijkse observaties en periodieke ontwikkelobservaties. Hierbij wordt gekeken naar onder andere taalontwikkeling, motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling, spelontwikkeling en zelfredzaamheid.

Wanneer een pedagogisch professional signalen ziet die kunnen wijzen op een extra ondersteuningsbehoefte, wordt dit besproken met de pedagogisch coach (Nicole) en/of leidinggevende zodat de Pedagogisch Professional gecoacht kan worden, hoe om te gaan met wat er gesignaleerd is. Observaties worden zorgvuldig vastgelegd.

### **Interne afstemming en plan van aanpak**

Indien nodig wordt een intern overleg gepland waarbij pedagogisch professionals, pedagogisch coach en leidinggevende gezamenlijk bekijken:

- Wat het kind nodig heeft in de groep
- Welke aanpassingen mogelijk zijn binnen het dagritme of de groepsstructuur
- Hoe het pedagogisch handelen afgestemd kan worden
- Of extra begeleiding of gerichte stimulering wenselijk is

Er wordt, indien passend, een handelingsgerichte aanpak opgesteld met concrete doelen en afspraken. Deze worden periodiek geëvalueerd.

### **Samenwerking met ouders**

Ouders worden altijd tijdig en zorgvuldig betrokken bij signalen rondom de ontwikkeling van hun kind. Wij hechten waarde aan open communicatie en zien ouders als gelijkwaardige samenwerkingspartners. Observaties worden besproken en er wordt gezamenlijk gekeken naar passende ondersteuning, zowel binnen als buiten de opvang.

### **Afstemming met externe professionals**

Wij hebben alleen een adviserende rol waarbij alleen de leiding ouders kan attenderen contact op te nemen met een externe professional.

Wanneer de ondersteuningsvraag de interne mogelijkheden overstijgt, wordt (altijd op verzoek van ouders in overleg met ouders) afgestemd met externe deskundigen. Dit kan bijvoorbeeld zijn:

- Het consultatiebureau
- Een jeugdverpleegkundige of jeugdarts
- Logopedie
- Fysiotherapie
- Het wijkteam
- Een pedagogisch expert of specialistische begeleiding

Wij zorgen voor zorgvuldige overdracht van relevante informatie (met toestemming van ouders of via ouders) en stemmen waar mogelijk gezamenlijk doelen en aanpak af. Indien nodig nemen wij deel aan multidisciplinair overleg.

### ***Passend aanbod binnen de groep***

Binnen de groepsopvang streven wij naar een passend aanbod door:

- Differentiatie in activiteiten
- Aanpassing van instructie of begeleiding
- Extra ondersteuning tijdens overgangsmomenten
- Structuur en voorspelbaarheid in de dagindeling
- Kleine subgroep momenten
- Gerichtte taal- of ontwikkelingsstimulering

Wij bewaken continu of wij binnen onze mogelijkheden kwalitatief verantwoorde opvang kunnen blijven bieden. Wanneer de ondersteuningsbehoefte structureel intensiever blijkt dan wij kunnen bieden binnen de reguliere groepssetting, gaan wij in zorgvuldig overleg met ouders op zoek naar een meer passende oplossing.

Inclusief werken is onderdeel van onze pedagogische visie en wordt ondersteund door coaching, teamreflectie en deskundigheidsbevordering. Op deze manier blijven wij onze handelingsvaardigheden ontwikkelen en zorgen wij voor een veilige en stimulerende omgeving voor ieder kind.

### ***Signalering en toepassing Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling***

Alle medewerkers binnen onze organisatie zijn verplicht de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling te volgen wanneer er een vermoeden bestaat dat een kind slachtoffer is van geweld of mishandeling. Het doel van dit beleid is de veiligheid en het welzijn van kinderen te waarborgen en te voldoen aan de wettelijke verplichtingen.

#### **Stappen van de meldcode:**

##### **Stap 1: Signaleren**

Medewerkers zijn verantwoordelijk voor het tijdig signaleren van mogelijke signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling, zoals gedragsveranderingen, lichamelijke verwondingen of verwaarlozing.

##### **Stap 2: Collegiaal overleg**

Bij een vermoeden van geweld of mishandeling bespreekt de medewerker de situatie met een interne contactpersoon of leidinggevende binnen de organisatie, om de zorgen te toetsen en te verifiëren.

##### **Stap 3: Gesprek met de ouders/verzorgers**

Indien veilig en passend, voert de medewerker een gesprek met de ouders/verzorgers om zorgen te bespreken en te verifiëren. Het doel is om mogelijke risico's te inventariseren en waar nodig te adviseren over ondersteuning.

##### **Stap 4: Wegen van de ernst en risico**

De leidinggevende of aangewezen contactpersoon beoordeelt de ernst van de situatie en het risico voor het kind. Hierbij wordt gekeken of er voldoende aanleiding is om een melding te doen bij Veilig Thuis.

##### **Stap 5: Beslissen en melden**

Indien er sprake is van een reëel risico of acuut gevaar voor het kind, wordt een melding gedaan bij Veilig Thuis. De melding wordt door de medewerker in samenwerking met de leidinggevende uitgevoerd.

**Verantwoordelijkheden:**

- **Medewerkers:** Signaleren van mogelijke signalen, documenteren van observaties, en volgen van de meldcode.
- **Leidinggevende / interne contactpersoon:** Begeleiden van de medewerker bij het stappenproces, beoordelen van risico's, en uitvoeren van een eventuele melding bij Veilig Thuis.
- **Directie / managementteam:** Zorgdragen voor implementatie van de meldcode, training van medewerkers, en periodieke toetsing van het beleid.

**Registratieverplichting:**

- Alle signalen, gesprekken, afwegingen en besluiten worden gedocumenteerd in een beveiligd intern dossier.
- De registratie vindt vertrouwelijk plaats en is alleen toegankelijk voor bevoegde medewerkers.
- De documentatie dient volledig en nauwkeurig te zijn, zodat bij inspectie door de GGD of andere toezichthouders de naleving van de meldcode aantoonbaar is.

**Samenwerking met basisschool en jeugdzorg**

Indien nodig voor de goede zorg voor het kind of als het bijdraagt aan een afgestemd activiteitsaanbod werken we samen met de basisschool en jeugdzorg.

Deze ontwikkelingen komen verder in het pedagogisch beleid uitvoerig aan bod.

Middels de Peuterestafette dragen wij ons dossier over aan de ouders / basisschool.

Elk kind krijgt, afhankelijk van de stamgroep, bij aanmelding een veiligheidsvestje, deze is aanwezig op De Ridderspeelzaal, een eigen luizentas, een bak met naam voor de reserve kleertjes, een bakje voor het speentje, lakens en slaapzak. Deze artikelen zijn nodig om de visie te waarborgen. Met deze artikelen kunnen wij hygiënisch, veilig en gestructureerd met de kinderen omgaan. De bak met naam en lakens worden niet verstrekt aan de BSO-kinderen.

Op het kinderdagverblijf werken wij met het zogenaamde Bitcare systeem. Dit is een applicatie die op elke smartphone en tablet kan worden gedownload. De ouders hebben alleen toegang tot deze applicatie als de directie de ouder uitnodigt om de applicatie te gaan gebruiken. Zo is de privacy van het kind gewaarborgd. In deze app. wordt alle informatie over het kindje van die dag beschreven. De pedagogisch professional houdt de gegevens bij via een tablet.

Wat heeft het kindje gegeten en de hoeveelheid. Hetzelfde over het drinken, de slaapgewoonte(n) en extra informatie welke voor de ouders van groot belang is om te weten. Doordat de pedagogisch professional enkel op de toetsen hoeft te drukken en weinig hoeft te schrijven, heeft de pedagogisch professional meer tijd voor de kinderen, wat natuurlijk een groot voordeel met zich meebrengt. De ouder kan via deze applicatie vanuit het werk, huis of andere locatie gedurende de dag "meekijken" wat hun kindje aan het doen is en of het goed gegeten/gedronken heeft. Als de ouder het kindje komt halen dan neemt de pedagogisch professional de ingevulde informatie door met de ouders. Om mondeling nog meer informatie te geven aan de ouders. Ouders reageren erg positief op het Bitcare systeem, omdat ze op deze manier toch een beetje bij hun kindje zijn. In Bitcare staat ook beschreven in welke stamgroep het kindje verblijft.

Voeding vormt een belangrijk onderdeel van ons dagelijks programma. Wij vinden het belangrijk dat kinderen op een gezonde, ontspannen en positieve manier met eten omgaan. Daarom bieden wij een gevarieerd en verantwoord voedingsaanbod dat aansluit bij de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen.

Binnen de opvang werken wij met vaste eet- en drinkmomenten gedurende de dag. Deze structuur geeft kinderen duidelijkheid en rust. Wij hanteren hierbij passende porties en een maximaal aantal broodjes per groep.

Pedagogisch professionals stimuleren kinderen om te proeven en verschillende smaken te ontdekken, maar kinderen worden nooit gedwongen om te eten. Wij respecteren het hongergevoel en de verzadiging van het kind.

Bij het aanbieden van voeding houden wij rekening met allergieën, dieetvoorschriften, geloofsovertuigingen en medische indicaties. Deze worden altijd afgestemd met ouders en, indien nodig, schriftelijk vastgelegd zodat alle pedagogisch professionals hiervan op de hoogte zijn.

Wij staan open voor verzoeken van ouders met betrekking tot voeding. Wanneer ouders specifieke wensen hebben, bespreken wij samen wat mogelijk is binnen ons voedingsbeleid, onze pedagogische visie en de praktische haalbaarheid binnen de opvang.

Bij de keuze van onze voedingsproducten streven wij naar een verantwoorde balans tussen voedingswaarde, gezondheid en praktische uitvoerbaarheid binnen de opvang. Ons doel is om kinderen een gezond voedingspatroon te laten ervaren en hen op een positieve manier kennis te laten maken met verschillende voedingsmiddelen.

Eetmomenten zijn daarnaast belangrijke sociale momenten. De pedagogisch professionals eten waar mogelijk samen met de kinderen aan tafel en begeleiden hen in tafelgewoonten, zelfstandigheid en sociale interactie.

### **Emotionele veiligheid en ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

De pedagogisch professionals bieden de kinderen emotionele veiligheid door sensitief en responsieve manier te reageren naar de kinderen, dit houdt in dat de pedagogisch professionals goed naar de kinderen luisteren en zullen reageren op een gepaste en gewenste manier om het kind naar de behoefte te begeleiden. Hierbij hebben de pedagogisch professionals respect voor de autonomie van het kind. Wij werken met een vast gezicht beleid dit geeft ook veiligheid en vertrouwen aan de kinderen het kan ook zijn dat er een vaste beroepskracht-in-opleiding op de groep van uw kind staat. De pedagogisch professionals bieden structuur en grenzen in het gedrag van de kinderen, hierdoor zullen kinderen zich emotioneel veilig en geborgen voelen. Wij dagen kinderen spelenderwijs uit in hun motorische ontwikkeling, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, hierdoor zullen de kinderen zich ontwikkelen tot zelfstandige kinderen in iedere omgeving. U leest daar meer over bij de informatie van de groepen.

Het is belangrijk om kinderen te verstaan. Hiermee wordt bedoeld dat elk kind individueel bekeken moet worden op het kunnen en kennen van het kind. Aangepast op het kind zullen wij bepalen waartoe het in staat is.

Hierdoor zal het kind zich veilig voelen op de groep bij de pedagogisch professionalster en de kinderen. Dat houdt in dat de groepssamenstelling een belangrijk onderdeel is voor het welzijn per kind. We zorgen ervoor dat het wennen zo soepel mogelijk verloopt door elke keer even te wennen op de groep waar hij binnenkort geplaatst wordt met een maximum van twee dagdelen gratis. Op verzoek zijn meer wennmomenten mogelijk, maar deze wendagen zijn dan niet meer gratis.

Doordat elke groep zo veel mogelijk haar eigen vaste pedagogisch professionals heeft, kunnen de kinderen goed geobserveerd worden en is het contact met de ouders een dagelijks terugkerend ritueel waar de informatie van het kindje wordt uitgewisseld. De medewerkers kennen de kinderen goed en kunnen inspelen op de persoonlijke behoefte(n) en competenties van het kind en besteden zij aandacht aan de emoties van het kind. Dit draagt ook bij aan een stabiele omgeving, emotionele en sociale competentie. Alle kinderen worden gelijk behandeld en zonder voorkeuren. Door kinderen positief te benaderen, krijgen ze zelfvertrouwen. Met veel zelfvertrouwen ben je een stuk zekerder van jezelf in de maatschappij. Dit vinden wij dan ook heel belangrijk voor persoonlijke ontwikkeling van de kinderen. Door de grens van het kunnen van het kind op te zoeken zal het kind gestimuleerd worden om in zijn persoonlijke ontwikkeling te groeien. D.m.v. diverse hulpmiddelen hebben wij methodes gemaakt om het vertrouwen te vergroten. U leest hier meer onder bij de informatie over de peutergroep. Tevens zijn wij een kleine organisatie. Daardoor kennen de pedagogisch professionals alle kinderen. Dit maakt het makkelijk schakelen m.b.t. ziekte en afwezigheid.

### **Ontwikkeling van de sociale competentie**

Door samen met leeftijdgenootjes te spelen, leert het kind wat voor effect zijn gedrag heeft op een ander. Het kind wordt begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, ten einde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. De pedagogisch professional benoemt bij het kind de getoonde emoties, zo leren de kinderen welke emoties er zijn en zo leren zij om zich te uiten naar elkaar toe. De kinderen leren bij De Ridderspeelzaal om samen te spelen en te delen. Bij conflicten kijkt de pedagogisch professional eerst of de kinderen het zelf op kunnen lossen. Waar nodig, bij ontoelaatbaar gedrag zoals: slaan, schoppen, schreeuwen, duwen, bijten enz., zal de pedagogisch professional het kind corrigeren en even een time-out geven. Kinderen leren op deze manier om zelfstandig contact te maken met leeftijdgenootjes en deze te onderhouden. Bij spelletjes en knutselactiviteiten leren kinderen op elkaar wachten en dat ze allemaal om de beurt aan de beurt zijn. Door spelenderwijs, geduldig en rustig te reageren op kinderen en het goede voorbeeld te geven als pedagogisch professional leren de kinderen ook hoe je sociaal met elkaar om hoort te gaan. De pedagogisch professional doet ook fantasiespel door te doen alsof ze samen koken in de speelkeuken, bijv. als de pop heeft pijn we gaan hem troosten enz. met de kinderen, hierdoor leren kinderen ook sociale omgangsvormen. Ook spreken wij kinderen enkel aan door het kind uit de situatie te halen en op ooghoogte aan te spreken. Dit vinden wij belangrijk omdat je hierdoor verbinding maakt met hem kind. Het is immers nooit de intentie om een kind bang te maken, maar juist om samen tot een verbeterende situatie te komen.



Na de time-out maakt de pedagogisch professional afspraken met het kind in kwestie en wordt de situatie ook echt afgesloten door middel van bijvoorbeeld een high-five of een knuffel. Hierdoor blijft het kind niet achter met een gevoel van "niet goed genoeg zijn". Bij De Ridderspeelzaal beginnen we na de time-out gewoon weer met een schone lei.

### **Normen en waarden overbrengen aan de kinderen**

De normen en waarden worden gestimuleerd, door consequent en duidelijk te zijn, snel opgepikt door de kinderen. Deze ervaren de rust en orde als fijn en zeer vertrouwd. Wij hebben duidelijke omgangsregels. De regels zijn bij elke groep bijna hetzelfde en dat schept structuur en duidelijkheid. De rust en orde hebben wij ook in de uitstraling terug laten komen. Door een rustige omgeving wordt de overzichtelijkheid en orde doorgevoerd. Wij leren de kinderen om op een respectvolle manier met elkaar om te gaan, je scheldt elkaar niet uit, pesten mag absoluut niet, je praat rustig tegen elkaar, schreeuwen voelt niet fijn en niet veilig. Zo hoor je niet met elkaar om te gaan.

Als eerste thuis bij de ouders en op de tweede plaats bij de opvang wordt het kind gevormd door de normen en waarden. De gekwalificeerde en streng geselecteerde medewerker heeft allen dezelfde visie voor ogen. Doch openstaand voor suggesties en ideeën streven wij telkens naar verbetering en optimalisering van de zorg en service aan de kinderen en de ouders.

Door de gelijkheid van alle kinderen op één lijn te zetten en bij elk kind in gelijke mate consequent te zijn, straalt er een diepe rust over de groep. Wij laten hierbij wel ruimte voor gekkigheid over door op bepaalde momenten even lekker uit ons bol te gaan samen met de kinderen. Er is een tijd voor spelen en een tijd voor luisteren en leren. De normen en waarden worden, door consequent en duidelijk te zijn, snel opgepikt door de kinderen.

Door al deze aspecten door te voeren, zullen de kinderen zich ontwikkelen als sterke individuen die deel uitmaken van de veelzijdige maatschappij. Het streven om de kinderen te leren omgaan met de aspecten van de maatschappij zorgt ervoor dat de kinderen leren omgaan met alle situaties en de juiste emoties. Op deze manier kunnen zij zich goed staande houden in de wereld die eerlijk en oneerlijk is. Waar goed en kwaad soms dicht bij elkaar liggen. Zo dragen wij de normen en waarden over aan de kinderen.

## **VISIE OP HET KIND EN DE OMGANG**

### ***Het kind***

Dat elk kind uniek is, weten de meeste mensen wel. Wij (het management en het team) proberen verder te kijken en te handelen naar dit gegeven. Als eerste hebben wij daarom de leeftijdsbepalingen overboord gegoooid.

Wij kijken naar elk kind en de ontwikkelingen die het doormaakt en heeft doorgemaakt. Dit bepaalt in welke groep het kind wordt geplaatst. Erbij horen is in de maatschappij van groot belang voor elk persoon. Iedereen wil een plekje hebben in een groep waarbij het zich prettig en geaccepteerd voelt. Zodra een kind een sprong vooruit maakt qua ontwikkeling, waardoor het niveau hoger ligt dan bij de rest, zal het overgaan naar de volgende groep.

Op een groep worden veel activiteiten gezamenlijk ondernomen. Echter, er wordt bij deze activiteiten onafhankelijk naar elk kind gekeken. Het kind wordt eerst geobserveerd, waarbij gekeken wordt of de stimulering nodig heeft om de activiteit goed uit te voeren. Het gaat hierbij voornamelijk om de motoriek.

Er blijft namelijk altijd vrijheid in de fantasie van het kind welke onaangetast moet blijven. Wij streven ernaar de fantasie van de kinderen te prikkelen. Door je fantasie te gebruiken, wordt een persoon heel oplossingsgericht. Er worden namelijk mogelijkheden ontdekt om gaandeweg de fantasie te gebruiken. Een persoon die snel oplossingen weet te vinden op problemen of obstakels, gaat veel sterker en meer ontspannen door het leven. Aangetoond is, dat mensen die weinig stress hebben langer en gezonder leven. Wie wil dit nu niet? Om de fantasie te prikkelen, hebben wij elke maand een ander thema. Gericht op dit thema kunnen wij de activiteiten verzinnen.

Daarnaast leren wij de kinderen, gericht op deze thema's, nieuwe woorden. Wij proberen er een educatieve maand van te maken. Zo worden er boekjes gekozen over het thema via de bibliotheek. En er wordt natuurlijk heel veel geknutseld betreffende het thema. Zo leren de kinderen spelenderwijs.

Nog een zeer belangrijk aspect van De Ridderspeelzaal is de bewustwording van het lichaam. Elk kind heeft recht op een gezond leven. Hier willen wij ons steentje aan bijdragen door diverse aspecten vast te stellen in ons beleid. Wij zullen ernaar streven dat de kinderen zoveel mogelijk aan lichaamsbeweging doen door middel van sport en spel. Bewegen is gezond en te veel kinderen kampen tegenwoordig met overgewicht.

Voeding speelt een belangrijke rol binnen onze opvang. De kinderen van de dagopvang krijgen dagelijks producten aangeboden die passen binnen de Schijf van Vijf. Gedurende de dag worden verschillende voedingsmiddelen uit deze richtlijnen verdeeld aangeboden.

Wij streven naar voldoende variatie in het aanbod, zodat eetmomenten aantrekkelijk en evenwichtig zijn samengesteld. Snacks, snoep en chips worden niet aangeboden, met uitzondering van bijzondere gelegenheden zoals verjaardagen.

Ook bij de drinkmomenten staat gezondheid centraal. Verspreid over de dag zijn er meerdere drinkmomenten en er wordt actief toegezien op voldoende vochtinname. Kinderen hebben gedurende de dag onbeperkt toegang tot water drinken. Daarbij houden wij rekening met gezonde keuzes die passen binnen de richtlijnen voor verantwoorde kinderopvang.

### **“Bijzondere” kinderen**

Het kan zo zijn dat kinderen te maken krijgen met gebeurtenissen en omstandigheden in de gezinssituatie waardoor kinderen zich niet zo fijn voelen en hier in het dagelijkse leven last van hebben door bv. problemen in de privé situatie denkt u hierbij aan bijvoorbeeld: een scheiding, een verhuizing, ziekte/sterfgeval in de familie/directe omgeving enz.... Wij verzoeken ouders dan ook altijd om de pedagogisch professionals op de hoogte te stellen zodat deze de kinderen goed kunnen begeleiden. Het is daarom van groot belang dat de pedagogisch professionals van De Ridderspeelzaal op de hoogte zijn van belangrijke gebeurtenissen in de thuissituatie of als er problemen zijn op school. Maar te denken valt ook aan bijvoorbeeld een behandeling door een arts, of in het ziekenhuis, logopedie of therapie enz.. Op deze manier kunnen wij goed inspelen op de behoefte van de kinderen en de zorg voor uw kindje(s) goed overnemen. En er zijn natuurlijk ook kinderen die zich nu eenmaal op een andere manier ontwikkelen dan de norm. Deze kinderen hebben dan een andere begeleiding nodig, door goed naar de kinderen te kijken/luisteren en het contact met de ouders kunnen wij inspelen op de behoefte/hulpvraag van het kind/ouders en in de dagelijkse opvang ondersteuning bieden of ( indien nodig) ouders doorverwijzen naar instanties.

De Ridderspeelzaal heeft boekjes aangeschaft met thema's zoals o.a. een scheiding, een overlijden, Ik heb 2 mama's, mijn zusje heeft downsyndroom, een boekje over besnijdenis, pesten, verhuizing. Mochten de ouders een boekje willen lenen dan kunnen ze dit per mail aan Nicole doorgeven. Ouders kunnen de boekjes bij ons lenen mocht een kindje vragen hebben bij bepaalde situaties en ouders niet precies weten hoe zij dit duidelijk en begrijpelijk kunnen uitleggen aan hun kindje(s). Wellicht is zo'n boekje dan een handige hulp hierin. Mocht de pedagogisch professional op de groep merken dat er behoefte is van de kinderen om over een bepaald thema of gebeurtenis meer te weten dan zal de pedagogisch professional de boekjes ook op de groep gebruiken. Hierdoor willen wij het voor de kinderen makkelijker maken om met bepaalde gebeurtenissen om te gaan.

### **Kindvolg-systeem**

De pedagogisch professionals hebben een signalerende taak betreft de ontwikkeling van de kinderen. Daar De Ridderspeelzaal een klein team heeft en alle kinderen goed kent, zijn de pedagogisch professionals op de hoogte van de ontwikkeling van de kinderen. Tijdens observaties, wij maken gebruik van de methode

“Focus op kinderen” wordt er specifiek naar bepaalde aspecten van de ontwikkeling van ieder kind gekeken. Mocht tijdens de observaties en de dagelijkse opvang blijken dat een kindje een achterstand in zijn/haar ontwikkeling of een bepaald ontwikkelingsgebied en/of (veranderd) gedrag heeft, dan wordt dit met de directe collega, leidinggevende en/of directie besproken. Na overleg zal het kind nogmaals worden geobserveerd om een helder beeld te krijgen van hoe de ontwikkeling verloopt en om het gedrag van het kind verder in kaart te brengen en te bepalen waar het kind eventueel begeleiding of hulp nodig heeft.

Nadat de directie dit met de betrokken pedagogisch professionals heeft besproken, zal er een gesprek worden gepland met de ouders om deze in te lichten over onze bevindingen. Het gesprek vindt plaats met: de ouders, de betrokken pedagogisch professional en een lid van de directie. De ouders zullen tijdens het gesprek van de pedagogisch professional horen wat de bevindingen zijn. De directie biedt eventuele hulp en kijkt wat De Ridderspeelzaal voor het kind en de ouders kan betekenen. Zo nodig kunnen de ouders worden geadviseerd om contact op te nemen met een instantie (zie op de sociale kaart die De Ridderspeelzaal heeft) en via de verwijswijzer van het Oké-punt kunnen wij de ouders adviseren om met een hulpinstantie contact op te nemen zodat deze instantie(s) hun kindje verder kan helpen om de ontwikkeling te stimuleren en of verdere hulp te bieden voor het kind en eventueel voor het gezin.

De pedagogisch medewerkers kunnen ten alle tijde bij de leidinggevende en/of directie terecht over twijfels bij de ontwikkeling van het kind op de groep.

Ook tijdens teamvergaderingen komen eventuele problemen in bijvoorbeeld gedrag, ontwikkeling en opvallend gedrag van kinderen aan bod. Met elkaar zoeken wij dan naar een oplossing om het kind beter te begeleiden. En als het niet in onze mogelijkheid ligt om een kindje verder te helpen in zijn ontwikkeling of te helpen met zijn/haar probleem dan zullen wij, in samenspraak met de ouders, het kind doorverwijzen naar een instantie dat wel kundig genoeg is om het kindje te helpen en te begeleiden.

### **Mentorschap**

Ieder kind van zowel de dagopvang en de BSO heeft, nadat de ouders op de hoogte zijn gesteld, een mentor toegewezen gekregen. Deze mentor van alle kinderen is een vaste pedagogisch professional van de groep. De mentor volgt de ontwikkelingen van het kind en springt zo nodig in op de individuele behoefte van het kind en bespreekt periodiek de bevindingen met de ouders samen met de leidinggevende en/of directie of bespreekt dit met ouders als ouders daar behoefte aan hebben. Zo kunnen de wens en eventuele behoefte van het kind besproken worden en het kind de juiste begeleiding krijgen om de ontwikkeling verder te stimuleren en/of eventuele achterstand in de ontwikkeling eerder worden gesignaleerd en worden gevolgd en begeleid. De mentor kan indien nodig en met toestemming van ouders en (samen met) leidinggevende en/of directie contact opnemen met andere professionals.

Het verschil met de dagopvang is dat de mentor niet periodiek met de ouders een gesprek plannen, alleen indien dit gewenst door de ouders of als de mentor zelf de ontwikkeling met de ouders wil bespreken. De pedagogisch professional van de kinderen van de BSO overlegt eerst de ontwikkeling van het kind voordat er een gesprek wordt aangevraagd met de ouders. Mocht het nodig zijn, na observatie, dat een kind van de BSO externe begeleiding nodig heeft dan zal de mentor en een pedagogisch professional van de groep eerst met de ouders in gesprek gaan en dan adviseren om hulp te vragen aan een instantie die daar geschikt voor is. Wij gebruiken hiervoor de sociale kaart en/of we raadplegen de website [socialekaartflevoland.nl](http://socialekaartflevoland.nl). Bij nieuwe aangemelde kindjes wordt tijdens het intakegesprek gemeld aan de ouders wie de mentor van hun kindje(s) is. Tevens is er in Bitcare vermeld voor de kinderen van het kinderdagverblijf wie de mentor is van het kindje. En wij vermelden in de nieuwsbrieven ook over het mentorschap en wie de mentor is per groep en nodigen ouders uit om ( indien gewenst) een gesprek met de mentor aan te vragen.

Bij De Ridderspeelzaal is het contact met de ouders zo geregeld dat wij korte lijnen gebruiken. Ouders weten dat zij de directie/leiding altijd per telefoon of e-mail kunnen bereiken en dat er altijd binnen maximaal 2 dagen wordt gereageerd op een vraag, opmerking, suggestie of een directe vraag over hun kindje. En plannen zo nodig of naar wens een gesprek in.

### **Observaties**

Observaties vormen een belangrijk instrument binnen onze kwaliteitscyclus. Er wordt geobserveerd op:

- Welbevinden en betrokkenheid van kinderen
- Pedagogisch klimaat
- Interactievaardigheden van medewerkers
- Groepsprocessen

Observaties worden uitgevoerd door de mentor en soms in samenwerking met een vaste collega die het kind goed kent en vaak ziet. De bevindingen worden besproken en leiden indien nodig tot gerichte verbeteracties of coaching. Ieder kind (de BSO uitgezonderd) wordt minimaal 1 keer per jaar geobserveerd volgens een vooraf gepland rooster op basis van leeftijd. De observaties vinden plaats bij 6, 12, 18, 24, en 36 maanden. Mocht het door de Pedagogisch professional nodig geacht worden om tussentijds nogmaals te observeren, bv. Bij opvallend gedrag van kindje, stilstand van ontwikkelingsgebied, dan zal zij tussentijds, in overleg met de leidinggevende/directie, nog een observatie uitvoeren. Wij hanteren de observatiemethode “Focus op het kind” en de observatie inclusief verslag wordt binnen twee weken aan de ouders meegegeven.

### **Peuterestafette**

Tevens maakt De Ridderspeelzaal gebruik van de Peuterestafette ontwikkeld door de gemeente Almere en het Oké-punt centrum voor jeugd en gezin. Hiermee geven wij de overdracht van het ontwikkelniveau van het kindje door aan de basisschool.

In de Peuterestafette worden de ontwikkelingsdoelen van het pedagogisch beleid en taalontwikkeling, rekenontwikkeling, motoriek en speelgedrag geobserveerd.

Deze observaties worden gedaan als de kinderen 3 jaar en 9 maanden zijn. De ouders zijn welkom om de Peuterestafette te bespreken en geven schriftelijk toestemming om de overdracht aan de basisschool te overhandigen. Hiermee heeft de leerkracht op de basisschool een goed beeld van het kindje en kan het kindje dan begeleiden op het niveau van het kindje.

### **Wenbeleid**

#### *Nieuwe kindjes:*

Als een kindje nieuw is bij De Ridderspeelzaal dan mag het 2 ochtenden ( van 9:00 uur tot ongeveer 12:00 uur) of 1 gehele dag komen wennen. Dit wordt met de ouders besproken wat voor hen het fijnst is en het beste uit komt, dan wordt er gekeken hoe het in de planning is toe te passen (de Beroepskracht-kind-ratio (BKR). De Pedagogisch professionals worden door de directie ingelicht wanneer een nieuw kindje komt wennen, en daarna besproken hoe het wennen is gegaan. Mocht het wennen moeizaam gaan dan wordt er met de ouders besproken om hun kindje kosteloos extra te brengen tenzij het in BKR-ratio past.

*Wennen doorstromen volgende groep:*

Doordat de kinderen individueel worden begeleid, kunnen de kinderen in eigen tempo groeien en ontdekken. Zonder dwang wordt een kind gestimuleerd te presteren waarbij het duidelijk zijn eigen grenzen mag aangeven van de ontwikkeling die hij/zij doormaakt. Dit zorgt ervoor dat wij niet praten over stamgroepen, welke leeftijd gebonden zijn. Elk kind is immers uniek. Een overgang van stamgroep in oplopende volgorde zal pas plaatsvinden op het moment dat de pedagogisch professionals het kind daartoe in staat achten.

Zo is het belangrijk dat de kinderen van de babygroep (ongeveer 0-18 maanden) pas overgaan naar de volgende groep (ongeveer 18 maanden - 2,5 jarigen) op het moment dat ze goed kunnen lopen. Vroegtijdige overgang zorgt ervoor dat het kind zich niet veilig zou voelen tussen de nieuwe groep omdat het niet mee kan gaan of omdat het kind in de ontwikkeling wordt tegengehouden. Dat kan gebeuren wanneer het kind een bepaalde leeftijd nog niet heeft bereikt om naar de volgende groep te gaan, maar wel de ontwikkeling al heeft doorgemaakt.

Om te voorkomen dat een kindje te vroeg naar de volgende groep gaat kijken wij naar elk kind individueel wat de ontwikkeling is en of het kindje er al aan toe is om naar de volgende groep te gaan. Als het kindje eraan toe is om naar de volgende groep te gaan, dan zal het kindje eerst gaan wennen op de nieuwe groep. De pedagogisch professional van de groep zal de leiding/directie inlichten wanneer het kindje eraan toe is om te gaan wennen. Ouders worden hier altijd vooraf over geïnformeerd. Het wennen gebeurt geleidelijk aan. Het kindje zal eerst in de ochtend een paar uurtjes naar de nieuwe groep gaan. De informatie, m.b.t. voeding, behoeftes, van het kindje dat gaat wennen op de nieuwe groep zal worden overgedragen aan de nieuwe groep. Zo kan de pedagogisch professional van de nieuwe groep het kindje goed begeleiden. Vervolgens eet en slaapt het tussen de middag nog op de oude groep. Per kindje wordt er bekeken wanneer het eraan toe is om de gehele dag op de nieuwe groep te verblijven.

Kinderen worden in principe opgevangen in hun eigen stamgroep. In sommige situaties kan het, vanuit pedagogisch oogpunt, wenselijk zijn dat een kind tijdelijk op een andere groep verblijft. Dit kan bijvoorbeeld zijn om een kind extra uitdaging te bieden, om te observeren hoe een kind zich ontwikkelt binnen een andere groepssamenstelling of om rustig te wennen aan een volgende groep.

Voor plaatsing op een andere groep vragen wij vooraf toestemming aan de ouders. Hierbij wordt altijd rekening gehouden met de geldende De Beroepskracht-kind-ratio (BKR) en de veiligheid en het welzijn van het kind.

De samenstelling van de groepen kan per dag verschillen. Pedagogisch professionals kijken hierbij altijd naar de behoeften, ontwikkeling en het welbevinden van het individuele kind. Wanneer zij signaleren dat een kind toe is aan de volgende groep, wordt dit tijdig met de ouders gecommuniceerd.

De overgang naar een volgende groep wordt zorgvuldig opgebouwd. Kinderen krijgen de mogelijkheid om vooraf te wennen aan de nieuwe groep. Ouders worden hierover geïnformeerd en ontvangen bericht wanneer het wenproces start en hoe dit verloopt.

Op deze manier zorgen wij ervoor dat iedere overgang zo rustig en vertrouwd mogelijk verloopt en dat het kind zich veilig kan blijven ontwikkelen binnen de opvang.

Doorgaans gaat een kindje wat 4 jaar is geworden wel automatisch van de KDV naar de BSO. Ouders dienen een schriftelijke aanvraag voor de BSO opvang, binnen ons wijzigingstermijn van 2 maanden voor het vierde levensjaar van het kindje, aan de directie van De Ridderspeelzaal kenbaar te maken. Dit i.v.m. dat het kindje naar school gaat. Voordat het kindje 4 jaar wordt, zal het kindje wel al gaan wennen op de BSO. We kijken per dag wanneer het een geschikt moment is om te gaan wennen. Hierdoor leert het nieuwe kindje de BSO-kinderen en het ritme op de BSO alvast kennen en is het niet zo'n grote overgang. Want naar school gaan is immers al een hele gebeurtenis. Als een kindje gaat wennen op een nieuwe groep dan wordt dat in overleg met de ouders gedaan. De ouders worden per email op de hoogte gesteld welke pedagogisch professionals er doorgaans op de nieuwe groep aanwezig zijn en hoe de werkwijze op de nieuwe groep is ook wordt er vermeld wie de mentor van hun kindje is op de nieuwe groep.

### **De groepen**

De groepen zijn als volgt verdeeld:

Een babygroep (6 kinderen van 0 tot ongeveer 18 maanden met ten hoogste twee pedagogisch professionals), een dreumesgroep

(7 kinderen van ongeveer 18 maanden tot ongeveer 24 maanden met twee pedagogisch professionals bij 7 kinderen en één bij 6), een peutergroep (14 kinderen van 2,5 jaar tot 4 jaar met twee pedagogisch professionals vanaf 8 kinderen)

### **De babygroep (0-18 maanden)**

Onze babygroep en zijn vorm en visie is uniek in de kinderopvang.

Deze groep is gaandeweg ontstaan en daarmee zijn de leeftijden aangepast ten opzichte van het begin van De Ridderspeelzaal. Wij hebben de babygroep nu zodanig ingericht dat de plaatsing wordt bepaald aan de hand van de ontwikkeling. In principe is de leeftijd van de kinderen t/m 1,5 jaar voordat ze naar de volgende groep gaan. Echter kijken wij wel wat bij de ontwikkeling van de kindjes past. Mocht het kindje, emotioneel, motorisch enz. er nog niet aan toe zijn om al naar de dreumesgroep te gaan dan zal dit geleidelijk aan gaan en het kindje voorzichtig gaan wennen.

De allerkleinsten zijn de “newborn” en zij dienen veilig te zijn voor alle grijpertjes en lopertjes. Deze kleinsten kunnen nog niet veel meer dan liggen op hun rug, rollen, kruipen en/of de buikligging.

Op de babygroep liggen zij veilig voor de nieuwsgierige handjes van de kruipertjes en grotere kinderen. Deze ruimte voor de allerkleinste is 23,84 m<sup>2</sup> en kan plaats bieden aan 6 kinderen (De Beroepskracht-kind-ratio (BKR) wordt hierbij in de gaten gehouden). Niet het aantal kinderen of hun leeftijd bepaalt of ze op de babygroep of dreumesgroep komen, maar de individuele ontwikkeling. Sinds de oprichting in 2008 hebben wij al menig keer versteld gestaan van de snelle ontwikkeling van sommige kinderen.

Vaste gezichten:

Op onze babygroep zijn drie vaste pedagogisch professionals welke elkaar afwisselen. Ook tijdens de vakanties. Deze mogen niet tegelijk op vakantie maar om en om. De eerste pedagogisch professional werkt op maandag, woensdag en vrijdag.

De tweede pedagogisch professional werkt op dinsdag, woensdag en donderdag. De derde werkt op dinsdag en donderdag. Tijdens de pauzes zijn er nog één à twee medewerkers welke de pauzes overneemt. Onze voorkeur gaat uit naar zo min mogelijk wisselende gezichten op de babygroep, dit is voor de baby's te stressvol en daarbij kan de ontwikkeling van de baby's niet goed gevolgd worden als er te veel pedagogisch medewerkers op de groep staan. Terwijl de ontwikkeling van baby's zo snel gaat. De pedagogisch medewerkers welke de vaste gezichten kennen de baby's goed en weten hierdoor wat een baby wel of niet nodig heeft. Wij kijken ook naar welke pedagogisch medewerkster het meest geschikt is (qua ervaring met baby's) of zij op de babygroep mag werken. Al onze babymedewerkers zijn extra en specifiek geschoold om op de babygroep te mogen staan (of zijn in de opl. fase tot deskundige babyspecialisatie).

Het dagritme van deze groep wordt bepaald door de kinderen zelf. Elke baby heeft natuurlijk zijn/haar eigen ritme. Elke week ouder is alweer een wereld van verschil. Zachtjes aan proberen wij de kinderen, die bijvoorbeeld al fruit mogen eten, rond dezelfde tijd het fruit te laten eten als de dreumesgroep. Alle kinderen van De Ridderspeelzaal krijgen vers fruit. Voor de babygroep wordt deze gepureerd.

Ouders geven het eet, drink en slaappatroon van hun baby door bij het intakegesprek. Dit vormt onze basis. Alle informatie wordt op de groepen kenbaar gemaakt. Zo kan elke pedagogisch professional in één oogopslag zien hoe laat en wat een kindje eet of drinkt en hoe laat het slaapt.

Voor deze allerkleinste(n) is er een elektrische schommel waar ze lekker in kunnen doezelen. Wij hebben gemerkt dat vooral de kinderen met buikkrampen hier erg fijn op reageren.

De babygroep heeft eigen speelgoed wat op leeftijd is gesorteerd. Wij dragen er zorg voor dat dit speelgoed regelmatig wordt gecontroleerd en vooral schoongemaakt.

Wij vinden troosten erg belangrijk. Een kindje mag best even huilen, maar niet langer dan een paar minuutjes. Waarom huilt het kindje? Vaak voelen zij zich alleen en/of zitten zij in de eenkennige fase of het kindje moet nog wennen aan de nieuwe situatie. Wij doen er alles aan om het kindje daarin goed te begeleiden en wij zien erop toe dat het steeds wordt getroost, zodat het zich snel geborgen voelt.

Een kind dat veel bij iemand wil zitten moet ook hierin worden voorzien. Het kindje is nog klein en zoekt de hele dag naar een manier waarbij het zich het meest vertrouwd en fijn voelt. Terwijl sommige kinderen het juist fijn vinden om meer met rust gelaten te worden dan andere kinderen. Ook deze kinderen krijgen vele knuffels, maar naar behoefte van het kind.

Wij hebben de slaapkamer heel ruim gehouden. De kinderen liggen een lange tijd van de dag in deze ruimte en moeten zich daar ook heel erg op hun gemak voelen. In een ruime kamer hebben de kinderen meer de gelegenheid om de "wakker" momenten te benutten door te ontdekken. Iedere dag wordt de ruimte minstens een half uur geventileerd door de deur te openen op het veiligheidshaakje en er zijn

Ventilatieroosters welke altijd geopend zijn. Elk kind heeft te allen tijde een eigen bedje en matras en eigen lakens en dekens. Deze worden 1 x per week gewassen of eerder indien nodig. De bedjes worden dagelijks bij gebruik gecontroleerd op eventuele gebreken.

Wanneer een kind wakker wordt, krijgt het de ruimte om rustig wakker te worden. Pedagogisch professionals halen een kind niet direct uit bed zodra het ontwaakt. Veel kinderen hebben behoefte aan een kort moment om te oriënteren op hun omgeving en geleidelijk wakker te worden.

Tijdens dit moment kan het kind rustig om zich heen kijken en wennen aan het overgangsmoment van slapen naar wakker zijn. Pedagogisch professionals houden hierbij toezicht en letten op signalen van het kind. Zodra een kind aangeeft uit bed te willen, bijvoorbeeld door geluiden te maken of contact te zoeken, wordt het uit bed gehaald.

Door kinderen deze tijd te geven, verloopt de overgang van slapen naar wakker zijn op een rustige en veilige manier. Dit draagt bij aan het welbevinden van het kind en zorgt voor een vertrouwde en ontspannen start van het volgende moment van de dag.

#### *De dreumesgroep (+- 18 maanden tot ongeveer 2,5 jaar)*

Voor deze groep (de lopertjes, kruipertjes en grijpertjes tot ongeveer 2,5 jaar) is er een ruimte van 25m<sup>2</sup> waar maximaal 7 kinderen in worden geplaatst van 12 maanden tot en met ongeveer 24 maanden. Soms iets ouders als wij vinden dat het kindje nog niet toe is aan de volgende groep.

De dreumesgroep is een groep waar de kinderen naartoe gaan vanaf het moment dat ze een gevaar kunnen zijn voor de allerkleinsten. Of zodra een kindje te nieuwsgierig is, te wild is of te ondernemend wordt.

In deze groep wordt voor het eerst aandacht gegeven aan de activiteiten welke gericht zijn op creatieve ontplooiing. Knippen, plakken, scheuren, kleuren, schilderen en kleien. Alles komt hier aan bod. Rustig worden deze specifieke motorieke handelingen aangeleerd. Ook hier wordt weer rekening gehouden met de thema's en de fantasie van het kind. "Alles mag en alles is mooi", moet hier het motto zijn. Als de kinderen een voorwerp moeten maken, krijgen ze de instructie van de pedagogisch medewerk(s)ter hoe het moet. Hierna mag het kind zelf gaan ontdekken en uitwerken hoe en wat ze doen. Elke uitkomst (met enige richtlijn) is juist. Wij streven ernaar de werkjes van de kinderen zoveel mogelijk te laten exposeren op de groepen.

De ouders kunnen bij het brengen en ophalen van de kinderen de werkjes van de kinderen bewonderen wat het zelfvertrouwen van de kinderen vergroot. Complimenten vanuit de pedagogisch professionals en van de ouders naar de kinderen toe zijn dan ook erg belangrijk.

Deze basis is belangrijk en bepaalt hoe het kind de rest van zijn/haar leven om zal gaan en rekening zal houden met anderen.

Buiten het delen, spelen en wachten, wordt er ook geleerd om te gaan met minder leuke aspecten van het samen zijn. Een kind wordt gecorrigeerd op zijn gedrag indien deze niet binnen onze normen en waarden past.

Elke dag dienen de kinderen (als het buiten droog is) even naar buiten te gaan.



### ***Beroepskracht-kind-ratio en groepsindeling***

De Ridderspeelzaal hanteert bij het kinderdagverblijf de beroepskracht-kind-ratio (BKR) zoals voorgeschreven in de Wet Kinderopvang. Dit betekent dat de BKR per basisgroep (stamgroep) wordt berekend. We zorgen ervoor dat in elke groep op ieder moment voldoende gekwalificeerde beroepskrachten aanwezig zijn.

### ***Verdeling van beroepskrachten over de basisgroepen***

- **Babygroep (0-18 maanden):** max. 6 kinderen per dag, met 2 pedagogisch professionals.
- **Dreumesgroep (18-30 maanden):** max. 7 kinderen per dag, met 2 pedagogisch professionals (1 bij 6 kinderen).
- **Peutergroep (2,5 tot 4 jaar):** max. 14 kinderen, met 2 pedagogisch professionals vanaf 8 kinderen.

De groepssamenstelling wordt dagelijks afgestemd op de geplande bezetting en de leeftijden van de kinderen. Hierbij wordt ook gekeken naar eventuele aanvullende behoeften van het kind (extra zorg, rust, ontwikkelingsstimulering), en de inzet van extra ondersteuning als dat nodig is.

### ***Stabiliteit van de opvang en inzet vaste gezichten***

We werken binnen alle groepen met een vast gezichtenbeleid. Dit houdt in dat kinderen in hun groep altijd te maken hebben met een beperkt en bekend aantal medewerkers, wat bijdraagt aan hun gevoel van veiligheid en emotionele stabiliteit.

Indien wij een BBL-student inzetten, geldt het volgende: wanneer de BBL'er zich in het tweede leerjaar bevindt, aantoonbaar minimaal één jaar ervaring heeft opgedaan én in voldoende mate geschoold is, dan kan zij, mits wij haar voldoende bekwaam en stabiel achten, als vast gezicht worden ingezet naast een volledig gekwalificeerde pedagogisch professional.

Wij hebben hiervoor een intern beoordelingsformulier ontwikkeld dat zorgvuldig wordt ingevuld voordat deze inzet wordt vastgesteld. Hierin worden onder andere ontwikkeling, inzetbaarheid, ervaring en geschiktheid beoordeeld. Deze aanpak wordt door de leidinggevende gemonitord en jaarlijks geëvalueerd.

### Voorbeeld dagritme Dreumesgroep

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 06.30 | Vanaf nu mogen de kinderen gebracht worden.                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 08.30 | Activiteit met de kinderen, bijvoorbeeld: puzzelen, voorlezen, liedjes zingen, muziek maken, kinderen zelf boekje laten lezen, tekenen, verven, kleien. Denk aan thema gebonden activiteiten.                                                                                                |
| 09.00 | Beweging: een korte gymnastiek activiteit in combinatie met muziek, dansen.                                                                                                                                                                                                                  |
| 09.20 | Vrij spelen of gericht spelen (pedagogisch professional bepaald waarmee gespeeld wordt om bijvoorbeeld harmonie te stimuleren of voor het groepsbelang.                                                                                                                                      |
| 09.45 | Verschoonronde                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 10.00 | Fruit eten met thee (zonder suiker) of water. Kinderen leren zelf te eten met een vorkje.                                                                                                                                                                                                    |
| 10.30 | Buiten spelen/Activiteit: Bij droog weer verplicht buiten spelen in de voortuin. Of wandelen met de bolderwagen.<br>Bij slecht weer een binnen activiteit doen: verven, kleien (denk aan het thema), iets bouwen met de blokken, muziek maken, dansen (iets wat om 8.30/9.00 niet gedaan is) |
| 11.30 | Kinderen mogen vrijspelen! Pedagogisch professional kan alles klaarzetten voor de lunch                                                                                                                                                                                                      |
| 12.00 | Groenten en 2 boterhammen eten (of 1 als ze niet meer op kunnen). Brood bij de kinderen aan tafel smeren, kinderen mogen zelf het beleg kiezen (kaas, worst, smeerkaas, zuivelspread. Appelstroop mag op het tweede broodje)                                                                 |
| 12.30 | Kinderen verschonen en naar bed brengen.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 14.45 | Kinderen worden wakker (gemaakt) en verschoond (als de kinderen eerder wakker zijn, worden ze eerder uit bed gehaald)                                                                                                                                                                        |
| 15.00 | Yoghurt/appelmoes eten met water. Kinderen zelf laten oefenen met eten met een lepel, als dit niet lukt worden ze geholpen.                                                                                                                                                                  |
| 15.30 | Kinderen spelen iets zelfstandig aan tafel (pedagogisch professional gaat stofzuigen en dweilen)                                                                                                                                                                                             |
| 16.00 | Boekje voorlezen of kinderen spelen.                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 16.30 | Cracker/soepstengel/rijstwafel eten met water                                                                                                                                                                                                                                                |
| 16:45 | Toilet wordt schoongemaakt.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 17.15 | Als je tot 17.30 werkt draag je de kinderen over aan de afgesproken groep (baby of peuter). Gebruik de laatste 15 minuten om jouw groep netjes achter te laten.                                                                                                                              |
| 18.30 | Kinderen zijn allemaal opgehaald. Zorg dat je jouw groep netjes achter laat en dat op de andere groepen alles gesloten en klaar is (loop een controlerondje)                                                                                                                                 |

#### Slapen op de dreumesgroep:

Wij hebben de slaapkamer heel knus gehouden. De kinderen liggen een lange tijd van de dag in deze ruimte en moeten zich daar ook heel erg op hun gemak voelen. In een knusse kamer hebben de kinderen meer de gelegenheid om de “wakker” momenten te benutten door te ontdekken. Wanneer een kind wakker wordt, krijgt het de ruimte om rustig wakker te worden. Pedagogisch professionals halen een kind niet direct uit bed zodra het ontwaakt. Veel kinderen hebben behoefte aan een kort moment om te oriënteren op hun omgeving en geleidelijk wakker te worden.

Tijdens dit moment kan het kind rustig om zich heen kijken en wennen aan het overgangsmoment van slapen naar wakker zijn. Pedagogisch professionals houden hierbij toezicht en letten op signalen van het kind. Zodra een kind aangeeft uit bed te willen, bijvoorbeeld door geluiden te maken of contact te zoeken, wordt het uit bed gehaald.

Door kinderen deze tijd te geven, verloopt de overgang van slapen naar wakker zijn op een rustige en veilige manier. Dit draagt bij aan het welbevinden van het kind en zorgt voor een vertrouwde en ontspannen start van het volgende moment van de dag.

Elk kind heeft te allen tijde een eigen bedje en matras en eigen lakens en dekens. Deze worden 1 x per week gewassen of eerder indien nodig. Iedere dag wordt de ruimte minstens een half uur geventileerd door de deur te openen op het veiligheidshaakje en er zijn ventilatieroosters welke altijd geopend zijn. De bedjes worden dagelijks bij gebruik gecontroleerd op eventuele gebreken.

Binnen onze opvang werken wij met verschillende leeftijdsgroepen. Kinderen stromen in principe rond de leeftijd van 2,5 jaar door van de dreumesgroep naar de peutergroep.

De ontwikkeling, het welbevinden en de behoeften van het kind staan hierbij centraal.

Pedagogisch professionals beoordelen of een kind toe is aan de volgende groep. Indien nodig kan van de richtleeftijd worden afgeweken.

De overgang naar een volgende groep wordt tijdig met ouders gecommuniceerd en zorgvuldig voorbereid. De overgang van de peutergroep naar de BSO vindt plaats bij de start van de basisschool en volgt de geldende wettelijke kaders.

#### *De peutergroep (2,5 à 4 jaar)*

Deze groep heeft een afmeting van 52 m<sup>2</sup> hierbij zijn maximaal 14 kinderen aanwezig vanaf ongeveer 2,5 tot en met 4 jaar.

Deze groep is een groep waar de kinderen naartoe gaan vanaf het moment dat ze goed kunnen lopen en traplopen, iets kunnen praten, zelf aan de tafel kunnen klimmen en mee kunnen doen met de activiteiten die geboden worden. Natuurlijk dienen zij alles nog te leren, maar dat is niet erg. De stappen die een kind maakt, zijn erg stabiel en het kind kan dus erg goed meegaan met de rest.

In deze groep wordt nog meer aandacht gegeven aan de activiteiten welke gericht zijn op motorieke ontplooiing. Knippen, plakken, scheuren, kleuren, schilderen en kleien. Alles komt hier aan bod.

Ook hier wordt weer rekening gehouden met de thema's en de fantasie van het kind. *"Alles mag en alles is mooi"* moet hier het motto zijn. Als de kinderen een voorwerp moeten maken, krijgen ze de instructie van de pedagogisch professional over hoe het moet. Hierna mag het kind zelf gaan ontdekken en uitwerken hoe en wat ze doen. Elke uitkomst (met enige richtlijn) is juist. Wij streven ernaar de werkjes van de kinderen zoveel mogelijk te laten exposeren op de groepen. Complimenten vanuit de pedagogisch medewerkers en van de ouders naar de kinderen toe zijn dan ook erg belangrijk.

Op de peutergroep hebben wij een ballenbak waarin de kinderen naar hartenlust kunnen spelen. Met de ballen doen de pedagogisch professionals ook spelletjes, zoals: *"Kan je voor mij de rode bal halen?"* *"Of 2 blauwe ballen?"* Ook bij het opruimen zal de pedagogisch professional vragen om bepaalde kleuren ballen naar de ballenbak te brengen. Zo stimuleert de pedagogisch professional het leren van de kleuren alsmede het tellen. En ook het opruimen komt zo op een speelse manier aan bod. Er mag geen ander speelgoed in de ballenbak worden gebruikt, omdat dit gevaarlijk is. Springen vanaf de rand in de ballenbak is ook ten strengste verboden. De kinderen kunnen hierbij bijvoorbeeld verkeerd terechtkomen en dat willen wij voorkomen. Soms sluiten wij deze ballenbak tijdelijk om plaats te maken voor een andere leuke activiteit. Ook hierin leren wij de kinderen om te zien of de ballenbak open of gesloten is d.m.v. het rode/groene bordje die er hangt. Dit draagt ook weer bij aan het leren van regels en verantwoordelijkheid.

In deze groep leren de kinderen bewust te zijn van anderen en daar sociaal mee om te gaan. Delen, samen spelen, even wachten en alle vaardigheden welke te maken hebben met de omgang met anderen, op deze groep wordt de basis gelegd. Deze basis is belangrijk voor hoe dit kind de rest van zijn leven om zal gaan en rekening zal houden met anderen. Buiten het delen, spelen en wachten wordt er ook geleerd om te gaan met de minder leuke aspecten van het samen zijn. Een kind wordt gecorrigeerd op zijn gedrag indien deze niet binnen onze normen en waarden past. Daarbij wordt het kind aangeleerd om excuses te maken voor het getoonde gedrag. Een kind moet leren dat het noodzakelijk is om excuses te maken voor ontoelaatbaar gedrag, maar ook om excuses te krijgen voor ontoelaatbaar gedrag van een ander. Hierdoor wordt het kind een sterk persoon die fouten durft toe te geven. De kinderen van deze groep worden op aspecten gewezen welke nog meer van belang zijn en onder de normen en waarden vallen. Wij willen kinderen zoveel mogelijk positief benaderen, goed voorbeeld doet goed volgen. Door kinderen positief te benaderen zal hun zelfvertrouwen groeien en kinderen worden benadrukt op het gewenste gedrag. Kinderen leren zo van elkaar wat een juiste manier is om met elkaar om te gaan en leren wat de gewenste manieren en regels zijn op groep.

Met kreten zoals: *"na het poepen en plassen altijd eerst de handen wassen"* worden kinderen bijvoorbeeld geattendeerd op het wassen van de handjes of na het buiten spelen ook altijd even de handen wassen met water en zeep.

Na de lunch/maaltijd gaan sommige kinderen omkleden (met verschoning) en dan slapen. Door het dagelijkse ritme elke dag hetzelfde te houden, schep je duidelijkheid en structuur. De kinderen weten waar ze aan toe zijn en dat schept een vertrouwd gevoel.

De kinderen van 3 jaar van deze groep worden geleidelijk klaargestoomd voor het basisonderwijs. Wij proberen hierbij het ritme en de structuur van het kinderdagverblijf aan te passen op dat van het onderwijs.



De kinderen zullen gaan leren niet meer tussen de middag te gaan slapen (tenzij het nodig is voor het kind). Individueel wordt bekeken welk kind het slapen kan overslaan. De activiteiten van alle kinderen zijn vrijwel hetzelfde, echter zal de moeilijkheidsgraad bij deze oudere kinderen van de groep hoger liggen en is er dus meer uitdaging en verwachting verwerkt in de activiteiten. Voor de kinderen die erg leergierig zijn, hebben wij diploma's ontwikkeld.

Zo is er een: teldiploma, kleurendiploma, zindelijkheidsdiploma, dierendiploma, muziek- diploma etc.. Kinderen die de basiswoorden uit hun hoofd kennen zoals: de basiskleuren, tellen, vormen herkennen of muziekinstrumenten, zullen een diploma krijgen. Dit stimuleert de kinderen, echter zonder enige dwang voor de anderen. De kinderen hoeven dit nog niet te kennen voor de basisschool en het is gewoon een extraatje om de kinderen te stimuleren die daar erg veel behoefte aan hebben.

#### Het slapen bij de peutergroep

De peuters slapen op stretchers op de peutergroep of bij 1 à 2 kindjes die slapen zij in de dreumesslaapkamer. De peuters die geen behoefte hebben om te slapen, worden tijdens het slaapuurte vermaakt.

#### Inrichting peutergroep

Op de peutergroep is er een glijbaan en staan er verschillende speelartikelen op de groep. Een gedeelte met rollenspel-spullen (zoals een poppenhoek/ keukenhoek en een bouwhoek). De kinderen kunnen hierin hun fantasie kwijt en hun sociale- en emotionele ontwikkeling stimuleren. Tevens heeft de peutergroep een ballenbakkamer, waar de kinderen heerlijk in kunnen spelen. Ook worden de ballen gebruikt als educatief middel in de zin van dat er aan de kinderen wordt gevraagd om een aantal kleur ballen te pakken, of de kleuren te benoemen enz. Er mogen per keer 3 à 4 kinderen te gelijk in dat ligt aan welke kinderen het zijn en hoe de groepsdynamiek op het moment is.

Over het algemeen zijn al deze kinderen bijna zindelijk of reeds zindelijk. De kinderen worden gestimuleerd om naar het toilet te gaan. Kinderen die met zindelijkheidstraining bezig zijn worden d.m.v. een stikkersysteem beloond als zij op de wc/potje plassen/poeppen, dit stimuleert hen om toch even te proberen om op de wc/potje te gaan plassen/poeppen. Bij de groep is een toilet aanwezig. De kinderen moeten altijd hun handen wassen bij de kraan in de badkamer.

**Een commode, welke elektrisch in hoogte verstelbaar is, is aanwezig voor die kinderen die nog liggend verschoond moeten worden.**

### **Voorbeeld dagritme Peutergroep**

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 06.30 | Vanaf nu mogen de kinderen gebracht worden.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 08.30 | Activiteit met de kinderen, bijvoorbeeld: puzzelen, voorlezen, liedjes zingen, muziek maken, kinderen zelf boekje laten lezen, tekenen, verven, kleien. Denk aan thema gebonden activiteiten.                                                                                                                  |
| 09.00 | De dag starten met goedemorgen liedje, dagen van de week, het weer etc. bespreken en er liedjes over zingen. Combineren met ochtendgymnastiek/dansen of een andere bewegingsactiviteit.                                                                                                                        |
| 09.20 | Vrij spelen of gericht spelen (pedagogisch professional bepaald waarmee gespeeld wordt om bijvoorbeeld harmonie te stimuleren of voor het groepsbelang.                                                                                                                                                        |
| 09.45 | Verschoonronde/toiletbezoek                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10.00 | Fruit eten met thee (zonder suiker) of water. Kinderen eten zelf met een vorkje. (fruit aan tafel snijden bij de kinderen, tijdens het snijden fruit soorten bespreken/tellen/liedjes zingen etc.)                                                                                                             |
| 10.30 | Buiten spelen/Activiteit: Bij droog weer verplicht buiten spelen in de achtertuin. Bij slecht weer een binnen activiteit doen: verven, kleien (denk aan het thema), iets bouwen met de blokken, muziek maken, dansen (iets wat om 8.30/9.00 niet gedaan is) of bij de BSO spelen (alleen onder in de klimkooi) |
| 11.30 | Kinderen mogen vrij spelen! Pedagogisch professional kan alles klaarzetten voor de lunch                                                                                                                                                                                                                       |
| 12.00 | Groenten en 2,5 boterhammen eten (of minder als ze niet meer op kunnen). Brood bij de kinderen aan tafel smeren, kinderen mogen zelf het beleg kiezen (kaas, worst, smeerkaas, zuivelspread. Zoet beleg mag alleen op het tweede en het halve broodje)                                                         |
| 12.30 | Kinderen verschoenen/naar het toilet en naar bed brengen. Kinderen die niet slapen doen een rustige activiteit aan tafel of op de grond.                                                                                                                                                                       |
| 14.45 | Kinderen worden wakker (gemaakt) en verschoond (als de kinderen eerder wakker zijn, worden ze eerder uit bed gehaald). Kinderen die geen luier dragen gaan naar het toilet.                                                                                                                                    |
| 15.00 | Yoghurt/appelmoes eten met water/suikervrije limonade. Kinderen zelf laten eten met een lepel.                                                                                                                                                                                                                 |
| 15.30 | Kinderen spelen iets zelfstandig aan tafel (pedagogisch professional gaat stofzuigen en dweilen)                                                                                                                                                                                                               |
| 16.00 | Boekje voorlezen of kinderen spelen.                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 16.30 | Cracker/soepstengel/rijstwafel eten met water                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 17.15 | Als je tot 17.30 werkt draag je de kinderen over aan de afgesproken groep (Dreumes of BSO). Gebruik de laatste 15 minuten om jouw groep netjes achter te laten.                                                                                                                                                |
| 18.30 | Kinderen zijn allemaal opgehaald. Zorg dat je jouw groep netjes achter laat en dat op de andere groepen alles gesloten en klaar is (loop een controlerondje)                                                                                                                                                   |



### Spelactiviteiten waarbij de stamgroep wordt verlaten

Op de BSO-ruimte staat een indoor klimkooi. De peuters mogen in activiteit vorm met de pedagogisch professionals in de kooi spelen. De regel is dat de peuters tot en met 3 jaar alleen onder in de kooi mogen spelen. De kinderen die binnen 2 maanden 4 jaar worden en dus naar de BSO gaan, mogen ook boven in de klimkooi spelen. Peuters en BSO-kinderen mogen niet samen/tegelijkertijd in de klimkooi spelen.

Elke dag dat het droog is, moeten de kinderen even naar buiten. Dit geldt vanaf de dreumesgroep.

Er is een “*pannakooi*” in de tuin. Een “*pannakooi*” is een (voetbal)kooi waarin met een bal naar hartenlust door de BSO-groep kan worden gespeeld. (Seizoensgebonden). Doordat je in een kooiconstructie speelt, kan de bal nooit ver weggeschoot worden (naar de burens bijvoorbeeld).

De overige tuin is een groot vlak waar heerlijk op gespeeld kan worden, maar waar ook gegeten kan worden door bijvoorbeeld een picknick te houden.

De bestrating zorgt voor de mogelijkheid om lekker te fietsen, steppen, skaten etc. Deze speeltoestellen zijn dan ook in grote getallen aanwezig.

Voor aan het hoofdpand is een klein speelpleintje gecreëerd waar de dreumesen en peuters kunnen spelen. Er staat een kleine glijbaan, zandbakje en springbeesten. De gehele speelplaats is voorzien van rubberen tegels zodat de kinderen bij vallen op een zachte ondergrond landen.

Er kunnen momenten zijn dat groepen worden samengevoegd. Bijvoorbeeld om een feest gezamenlijk te vieren zoals Carnaval, kerst etc.. Op deze momenten leren de kinderen met jongere en oudere kinderen om te gaan. Kinderen kunnen veel van elkaar leren. De oudere kinderen moeten ook leren met de jongere kinderen om te gaan.

Tijdens het samenvoegen worden er diverse activiteiten samen gedaan zoals eten, spelen en knutselen, echter **niet** het buitenspelen. Het buitenspelen is een activiteit waarbij kinderen meer opgaan in hun spel dan binnen. Veel waarschuwen is voor beide partijen (kind en pedagogisch professional) niet leuk. Daarom geldt het samenvoegen alleen voor binnen. Ouders hebben voor het verlaten van de stamgroep schriftelijk toestemming gegeven. Bij een nieuwe inschrijving krijgen ouders deze toestemmingsbrief om hun akkoord te geven en te ondertekenen, tevens tekenen ouders hiervoor bij de leveringsvoorwaarden. De kleinste baby's worden nooit overgeplaatst naar een andere groep, wel als een baby bijvoorbeeld bijna overgaat naar de dreumesgroep.

Lopend of met de tweelingwagen kunnen wij uitstapjes maken naar nabijgelegen speeltuinen en kinderboerderijen. Met de BSO gaan wij ook dikwijls naar het bejaardentehuis om een praatje te maken met de ouderen. De kinderen en ouderen vinden dit altijd een leuk moment. Wij bakken dan van tevoren koekjes of maken een knutselwerkje welke de kinderen aan de mensen van het bejaardentehuis geven.

## **VISIE OP HET KINDERDAGVERBLIJF**

De totale kinderopvang biedt plaats aan 27 kinderen per dag. Zoals al eerder geschreven, staat het voorop om een leuke plek te creëren voor de kinderen waarbij de ouders zoveel vertrouwen hebben in de opvang dat zij meer ontspannen werken. Te veel ouders maken zich nog druk om hun kroost die bij een opvang zitten. Dit zou niet zo mogen zijn. De opvang dient dezelfde normen en waarden te hebben als thuis. Dat moet ook de reden zijn dat er wordt gekozen voor een kinderopvang. Mede hierdoor spreken wij ook nooit over concurrentie binnen de kinderopvang. Er zit een kinderopvang naast onze opvang, maar deze heeft een heel andere visie op de kinderopvang dan wij. Dit onderscheidt ons dusdanig van elkaar dat wij andere doelgroepen aanspreken. Het zal best voor kunnen komen dat ouders van dit kinderdagverblijf overstappen naar ons kinderdagverblijf of andersom, maar dat moet ook kunnen. Wellicht biedt het andere kinderdagverblijf net datgene wat een ouder zoekt in de opvang of andersom. Wederom staan de ouders en de kinderen voorop. Een samenwerking met andere kinderdagverblijven waarbij ideeën worden uitgewisseld zou dan ook zeer welkom zijn.

Het is voor de ouders altijd toegestaan de kinderen op hun gewenst tijdstip te brengen en te halen wanneer zij zelf willen (wij kijken en werken immers vanuit de ouders). Alleen tijdens de slaapmomenten mogen de ouders de kinderen niet halen. Doorgaans hebben ouders daar alleen maar respect en begrip voor.

Zelf heb ik het als onprettig ervaren dat ik mijn kind niet kon ophalen als ik eerder vrij was, omdat ik rekening moest houden met de planning van het kinderdagverblijf. Als ouder wilde ik mijn kindje ophalen, boodschappen doen en naar huis en niet hoeven te wachten tot 16:30 uur om te kunnen genieten van de rest van de avond. Daarom is die regel bij ons aangepast. Graag horen wij dit wel van tevoren van de ouders middels een telefoontje).

## **De Veiligheid**

Binnen De Ridderspeelzaal is veel gedaan om de veiligheid van de kinderen te waarborgen. Dit is ook één van de meest vereiste aspecten van De Ridderspeelzaal. Zoals eerder beschreven, zijn alle traphekjes op de eerste verdieping verhoogd tot aan het plafond. Het idee dat een kind er overheen zou klimmen is te schrikbarend en mag gewoonweg niet voorkomen. Dit is nu volledig uitgesloten. Door het plaatsen van een deur tussen de groepen boven in het bestaande pand, is er een extra vluchtroute gecreëerd indien er een calamiteit zich voordoet.

Op elke groep zijn één of meerdere rookmelders aanwezig. Zo is er in de slaapruimte een rookmelder en ook op de gemeenschappelijke ruimte. Alle buitendeuren naar de tuin toe zijn afgeschermd door hekjes of haakjes die alleen volwassenen kunnen openen. Een haakje op de babyruimte zorgt voor constante spui gelegenheid. Door het haakje kunnen er geen kinderen zonder medeweten van de pedagogisch professionals naar buiten. Ditzelfde geldt voor de tweede groep.



Er is buiten een gecertificeerd speeltoestel aanwezig, alsmede een wipkip, trampoline, afgesloten zandbak, en een duikelrek. Deze buitentoestellen zijn zorgvuldig uitgekozen rekening houdend met de veiligheid en behoefte van alle leeftijden. Echter zijn er nog vele andere buitenspeelgoed/artikelen aanwezig zoals: fietsjes, driewielers, steppen, skippyballen, stoepkrijt, springtouwen etc..

Bij uitjes dragen de kinderen (KDV+BSO) blauwe herkenbare veiligheidshesjes. De pedagogisch professional heeft bij bezoek aan bv. speeltuin, kinderboerderij etc. dan een duidelijk overzicht waar de kindjes zich bevinden.

De tuin is afgeschermd met een groot hek die alleen via aanbellen bij de intercom door de pedagogisch professionals geopend kan worden. Zo behouden wij de veiligheid en beslissen wij wie wij toelaten tot het pand.

Binnen is de keuken dubbel afgeschermd door in eerste plaats een hekje en daarnaast op elke kast (op kindhoogte) een veiligheidsslot. Alles in de keuken moet dus onbereikbaar zijn voor de kinderen.

Al het speelgoed welke op de groepen aanwezig is, is op de ontwikkeling van de betreffende kinderen afgestemd. Het speelgoed moet dan ook strikt gescheiden blijven en hierop moet streng worden toegezien.

Al het grote wandmeubilair van alle groepen zijn aan de muren bevestigd. Dit moet voorkomen dat kasten omvallen met alle gevolgen van dien. (Eén van de meest voorkomende ongelukken bij andere kinderdagverblijven).

Een opgesteld RI&E-plan (Risico-inventarisatie & evaluatieplan) ziet erop toe dat alle aspecten binnen de organisatie veilig zijn en blijven. Een maal per jaar zal er een algehele controle plaatsvinden waarbij het RI&E-plan vernieuwd en aangepast wordt. Zo blijft de veiligheid gewaarborgd. Er zijn plannen vanuit de overheid om de RI eens per 5 jaar te vernieuwen. Wij zullen daar niet in mee gaan om dat wij nu eens per jaar gedwongen worden de risico's grondig te bekijken. Wij ervaren dat als fijn om de risico's te beperken. Het nieuwe Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is daarbij gekomen. Deze zal ook jaarlijks of bij grote veranderingen aangepast worden.

Bij elke deurpost is een hekje geplaatst om de kinderen niet de gelegenheid te geven zich in een ruimte te plaatsen waar geen toezicht is. Alle kinderen moeten te allen tijde onder toezicht zijn van een pedagogisch professional.

### **Vier-ogen principe**

Binnen de locatie wordt het vier-ogen principe op verschillende manieren gewaarborgd. Dit principe houdt in dat een pedagogisch professional niet langdurig alleen met een kind in een afgesloten ruimte is zonder dat een andere volwassene kan meekijken of meeluisteren.

De baby- en dreumesgroepen zijn gesitueerd in open groepsruimtes. Door de open inrichting en zichtlijnen tussen de ruimtes kunnen pedagogisch professionals elkaar zien en horen tijdens de dagelijkse werkzaamheden. De directie en leidinggevende zijn werkzaam in de ruimte boven deze groepen, waardoor er gedurende de dag regelmatig toezicht en hoorcontact mogelijk is met de groepen.

Daarnaast zijn de groepsruimtes voorzien van cameratoezicht. Het cameratoezicht wordt uitsluitend ingezet ter ondersteuning van toezicht en veiligheid op de groepen. De camera's zijn zichtbaar aanwezig en het gebruik hiervan vindt plaats conform de geldende privacywetgeving (AVG) en het privacybeleid van de organisatie.

De peutergroep bevindt zich in het hoofdpand, boven de babygroep. De directie en leidinggevende werken in een ruimte naast de peutergroep. Hierdoor is er gedurende de dag hoor- en loopcontact met de groep. De deur tussen de peutergroep en de aangrenzende ruimte bij het kantoor staat regelmatig open, waardoor er extra zicht en toezicht mogelijk is. Ook in deze groepsruimte is cameratoezicht aanwezig.

Daarnaast wordt het vier-ogen principe geborgd door de personele bezetting. Pedagogisch professionals openen en sluiten de locatie in principe met minimaal twee personen. Ook gedurende de dag wordt zoveel mogelijk voorkomen dat een pedagogisch professional alleen in het pand aanwezig is.

Wanneer een groep de locatie verlaat voor een activiteit, zoals een wandeling, wordt waar mogelijk gezorgd voor voldoende bezetting op de locatie. Deze bezetting kan bestaan uit pedagogisch professionals, stagiaires of een lid van het management.

Door deze combinatie van bouwkundige maatregelen, personele bezetting en toezichtmaatregelen wordt het vier-ogen principe binnen de locatie geborgd, met aandacht voor de veiligheid van kinderen en de privacy van kinderen en medewerkers.

### **3-uurs regeling**

De Ridderspeelzaal is een zeer flexibele kinderopvang/BSO. Ouders mogen opvangdagen ruilen en er wordt geregeld door ouders ad hoc opvang aangevraagd. Als de Beroepskracht-kind-ratio (BKR) het toelaat worden de kinderen extra/ad hoc door De Ridderspeelzaal opgevangen. Hierdoor is het zo dat wij doorgaans nooit hetzelfde aantal kinderen opvangen per dag en per week. Dat verschilt dagelijks/wekelijks. De 3-uursregeling passen wij als volgt toe:

-Tijdens pauzes zou het voor kunnen komen dat er minder beroepskrachten worden ingezet tussen 11:30 uur en 14:00 uur. Echter is dit meer uitzondering dan regel. De pauzes mogen pas genomen worden als de kinderen in bed liggen waardoor er 1 medewerker met de wakkere kinderen is. Voor dit tijdstip is het te druk om pauze te nemen. Het welzijn van de kinderen gaat voor. De Arbo wet wordt hierbij niet overschreden.

-Tussen 14:45 uur en 15:30 uur zijn er vier dagen per week kinderen die om 14:00 uur of 14:30 uur uit zijn van school. Als de rit (max 6 kinderen) het toelaat zullen wij deze kinderen meenemen de overige kinderen op te halen. Indien de rit dit niet toelaat zullen enkele kinderen (afgepast naar max 10) op de BSO laten verblijven met een beschikbare Pedagogisch professional/leidinggevende/directie.

-Na 17:30 uur (ook weer meer uitzondering dan regel) een uur voor het sluiten van de opvang. Echter zullen wij pas afwijken binnen de norm als er geen leiding of stagiaire is die mee kan helpen sluiten. Het personeel sluit altijd met zijn tweeën en hierbij blijven zelfs de kleintjes apart van de grote kinderen. De Beroepskracht-kind-ratio (BKR) overschrijding is hier dan ook bijna nooit van toepassing.

-Afwijken babyritme. Gezien het ritme van de allerkleinste kinderen nogal eens afwijkt en de zorg en de veiligheid voor de kinderen altijd voor gaat. Dienen er bijvoorbeeld flesjes te worden gegeven of heeft een baby een bepaalde manier van inslapen, dan gaat onze voorkeur uit naar de vaste pedagogisch professional of pedagogisch professional die bekend is met het gedrag van de baby, om dit te doen. Ook dan verschuift de pauze c.q. 3 uurs regeling. Afwijking van ratio is bij De Ridderspeelzaal dus tot een extreme minimum beperkt om het welzijn van de kinderen altijd voorop te stellen.

### **Risicovol spelen**

In de kinderopvang ben je verantwoordelijk voor het kind van een ander, maar je wil natuurlijk ook een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van de kinderen. Dat doe je door ze te beschermen waar nodig en te versterken waar mogelijk door ze te leren risicovol te laten spelen. Dit doe je door de kinderen te leren omgaan met risico's.

Op de eerste plaats blijft altijd ons doel om letsel te voorkomen. Dit door de omgeving veilig te maken, regels te stellen en uitleg te geven aan de kinderen en indien nodig consequenties stellen indien kinderen zich niet houden aan de regels. Kleine risico's nemen in speelgedrag is prima. Kinderen leren hierbij hun grenzen en hun kunnen kennen. Zolang het risicovol spelen beheerst wordt gedaan, waarbij de Pedagogisch professional de risico's van tevoren inschat en afweegt tegen het speelgenot. Zo mag een kind best in bomen spelen mits er duidelijke afspraken worden gemaakt zoals: De Pedagogisch professional inspecteert eerst de boom op gebreken en andere risico's zoals progressierups o.i.d. Daarna maak je afspraken met het kind zoals: tot welke tak ga je klimmen, als je uit de boom wilt mag je best om hulp vragen van de Pedagogisch professional.

Deze Pedagogisch professional kan het kind verbaal helpen door aanwijzingen te geven of fysiek door een hand toe te reiken. Het is niet erg als je toch iets niet durft maar als je verder wilt gaan dan wij afgesproken hebben, is dat niet ok.

Wij zullen binnen dit kader ook uitleggen aan de ouders wat wij verantwoord risicovol spelen vinden en wat niet. Zo kan je de dialoog aan gaan met ouders over het belang van dit aspect. Wij leggen de afspraken die wij met de kinderen maken uit aan de ouders zodat zij ook voelen dat dit via een georganiseerde wijze gaat. Bijv.: wij gaan spelen in het bos daarbij blijven wij bij elkaar, als wij grote stokken pakken letten wij ook goed op de andere kinderen zodat zij niet botsen met de stokken, als wij iets willen oppakken wat interessant is, vragen wij dit eerst aan de Pedagogisch professional.

De afspraken worden vooraf aan tafel met het groepje kinderen besproken. Zo is er ruimte voor vragen en extra uitleg alvorens wij op de locatie zijn. Sommige kinderen zoeken meer uitdaging dan de Pedagogisch professional verantwoord vindt. Kinderen die zich niet aan de afspraken houden, krijgen een consequentie opgelegd. Het gevoel van controle en overzicht is altijd leidend voor de Pedagogisch professional. Als er een situatie ontstaat waarbij de Pedagogisch professional aanvoelt dat zij het overzicht verliest waardoor de veiligheid in het geding is, mag zij de activiteit stoppen of aanpassen. Bepaalde activiteiten zullen wij bij De Ridderspeelzaal nimmer ondernemen. Zo zullen wij nimmer naar een zwembad gaan, een strand of een meer. Dit valt voor ons ver buiten de norm van risicovol spelen.

Betreft het risicovol spelen hebben wij verschillende protocollen zijnde:

- Buiten speel protocol
- Trampoline protocol
- Voetbalkooi protocol
- Klimkooi protocol
- Wat te doen bij een wak
- Zomer protocol (met diverse zomer gerelateerde aspecten)
- Houten speelgoed protocol

Wij zijn ons er ook bewust van dat kinderen van de BSO op een leeftijd zijn waar zij willen ontdekken. Hier komen natuurlijk risico's bij kijken. Om de kinderen zoveel mogelijk uit de dagen in de lichamelijke ontwikkeling hebben wij daarom ook de klimkooi op locatie. Hierin kunnen de kinderen lekker uitrusten op een drukke dag. Maar tegelijkertijd is dit ook een plek waar de kinderen juist terecht kunnen om zich even terug te trekken.

Omdat wij ons bewust zijn van de risico's van het spelen in de klimkooi hebben wij verschillende regels die bekend zijn bij de kindjes. Zo mogen er 5 kinderen in de klimkooi. Telkens als een kindje in de klimkooi wil, dienen zij dit aan de pedagogisch professional in kwestie te vragen. De pedagogisch professional stimuleert het kind om zelf te tellen hoeveel kindjes er al in de klimkooi zitten. Indien het past kunnen zij erbij.

De kindjes vinden het ook leuk om met dekens in de klimkooi hutten te bouwen. Omdat dit ook risico's met zich mee brengt weten de kinderen dat zij enkel de dekens aan de binnenkant van de klimkooi mogen bevestigen. Het is niet toegestaan om dit aan de buitenste zijdes te doen omdat dit het toezicht beperkt.

Jaarlijks worden de voetbalkooi en de klimkooi gecontroleerd door "De Ballenbakjongens", een bedrijf dat gespecialiseerd is in de veiligheid van dergelijke speeltoestellen.

Buiten de klimkooi hebben wij natuurlijk nog meer speelgerei dat risico met zich meedraagt. Zo hebben wij ook een trampoline op het plein. Ook hier zijn natuurlijk regels voor. Zo weten de kinderen dat er maar 1 kindje tegelijkertijd op de trampoline mag. Dit voorkomt het risico van bijvoorbeeld een botsing.

Ook is het niet toegestaan om schoenen te dragen op de trampoline, dit verkleint het risico op het doorzakken van de trampoline.

Wij gaan in de vakanties ook met de kindjes op uitjes. Dit zorgt natuurlijk ook voor de mogelijke risico's. De pedagogisch professionals worden erop getraind om constant de kinderen te tellen. Ook gaan zij altijd op stap met een EHBO doos en reservekleding. Zo zijn wij als pedagogisch professionals toch voorbereid op bepaalde risico's, maar vermijden wij deze niet.

Wij dagen kinderen natuurlijk ook uit om een risico te nemen tijdens het spelen, maar dit gebeurt enkel en alleen in uitgedachte gevallen. Zo hebben wij een mooi speeltoestel in de tuin staan. De kinderen van de BSO mogen hier zelf op klimmen en klauteren. Hierom liggen er bewust relatief zachte tegels in de tuin, om de ernst van de val te verminderen. De kinderen weten precies waar zij wel of niet mogen spelen op het toestel, zo is het verboden om boven op het dak van het huisje te klimmen. De kinderen zijn zich bewust van de risico's doordat de pedagogisch professional dit benoemt aan hen.

### **De Hygiëne**

De hygiëne staat op een gedeelde eerste plaats bij De Ridderspeelzaal. Naast de veiligheid is ook de hygiëne één van de aspecten die hoog in het vaandel staan. De eisen die aan de hygiëne worden gesteld moest eerst goed herkenbaar zijn bij alle pedagogisch professionals. Zij moeten immers de taken uitvoeren om het bedrijf zo hygiënisch mogelijk te laten zijn.

Te beginnen met het feit dat er niemand met schoenen het gebouw mag betreden. In de hal staat een paal waarin zich blauwe zakjes/hoesjes bevinden welke om de schoenen geplaatst kunnen worden. Deze hoesjes zijn bestemd voor de ouders en andere mensen die kortdurend de opvang betreden. De pedagogisch professionals hebben allen eigen sandalen. Deze sandalen zijn van plastic, wat het reinigen van de schoenen zeer makkelijk maakt. Deze sandalen worden alleen binnengedragen. Op zeer hygiënische wijze kunnen de schoenen in de wasmachine of in een bak met heet water met sop. Elke pedagogisch professional heeft zijn/haar eigen paar sandalen. Ook dit weer uit hygiënisch oogpunt.

Er zijn nauwelijks stoffen of pluche artikelen aanwezig. Elke kind krijgt bij aanmelding een welkom- pakket. Dit pakket bevat een eigen (naam)bak c.q. een eigen luizentas, inclusief welkomstcadeau. In de luizentas worden de jassen, tassen, wanten en dassen opgeborgen tijdens de aanwezigheid bij de opvang. Na elke schoolvakantie wordt elk kind de daaropvolgende twee weken elke dag gecontroleerd op hoofdluis.

Elke dag en tussen de middag na het brood eten (of vaker wanneer dit nodig wordt geacht) worden de handdoeken, vaat- en theedoeken op de groep vervangen. Handen worden gedroogd met papieren handdoeken en worden na gebruik weggegooid. Voor elk kind zijn er meerdere washandjes en handdoeken aanwezig. Per eetmoment worden de kinderen met een schoon washandje gereinigd.

Elke dag worden de groepen opgeruimd, gestofzuigd en gedweild. De toiletten worden tussen de middag gecontroleerd en aan het einde van de dag grondig schoongemaakt (met een sopje van bleek, en doekjes die alleen voor de wc gebruikt worden en met de desinfectie-spray). Indien nodig wordt het toilet vaker door de dag heen schoongemaakt.



Al het linnengoed zit in een stofvrije afgesloten linnenkast. Zo blijft deze schoon en lekker fris. Het linnengoed wordt naar behoren verschoond en gewassen. Minimaal eenmaal per week. Indien een kindje veel bij de opvang is, wordt het linnengoed van dit kindje vaker verschoond. De kindjes slapen altijd in hun eigen linnengoed waar geen andere kindjes in en onder slapen. Dit is een punt wat vele ouders aanspreekt. Ditzelfde geldt voor de slaapzakken van de kinderen. Deze worden alleen gebruikt voor dat kindje.

Verder worden dagelijks de babyartikelen zoals: speentjes, flesjes etc. gesteriliseerd. Elk kindje van de opvang heeft een eigen bak waar de persoonlijke spulletjes van de kinderen in zitten. De bakken en speentjes en flessen zijn voorzien van een naamlabel. De meeste ouders hebben de voorkeur om reserve kleertjes van hun kindje zelf mee te nemen. Doch wij hebben ook een ruime aanwezigheid van reserve kleertjes, allen schoon, heel en klaar om gedragen te worden. Wij hebben er alle vertrouwen in dat deze kleertjes netjes worden geretourneerd.

In de koelkast worden alle geopende producten gecodeerd (HACCP). Voor vleeswaren geldt een houdbaarheid van twee dagen. Bijvoorbeeld woensdag open is vrijdag weggooien. Om dit te waarborgen liggen er markeerstiften bij de koeling. Het moment dat een pedagogisch professional een verpakking opent, dient zij de datum op de verpakking te schrijven. Het product dient dan tevens goed verpakt opgeborgen te worden. Goed verpakt is luchtdicht. Op deze manier kan goed in de gaten gehouden worden wanneer producten weggegooid dienen te worden.

De koelkast dient regelmatig te worden schoongemaakt. Tevens is er een thermometer standaard aanwezig die de juiste temperatuur van de koelkast waarborgt. De aanwezigheid van voldoende verpakkingsmateriaal is dan ook een must. Hierbij valt te denken aan folie, plastic zakjes, bakjes met deksels etc.

Als ouders warm eten meegeven voor hun kindje dient daar de naam van het kindje worden opgeschreven en de datum van bereiden en wanneer het gegeven moet worden genoteerd.

Buiten is er een zandbak aanwezig (seizoensgebonden). Deze is afsluitbaar zodat er geen zwerfdieren in de bak kunnen komen. Er is ook een watertafel. Het feit dat de tafel hoog is maakt dit al onaantrekkelijk voor zwerfdieren zoals katten etc..

Buiten is een locatie gesitueerd waar de ouders die hun kindjes vervoeren in een wandelwagen deze wagen kunnen plaatsen tot het einde van de dag. De wagens zijn dus niet inpandig en de bacteriën van de wielen blijven dus ook buiten.

Dat de hygiëne hoog in het vaandel staat, blijkt uit de uitstraling en de gekozen materialen. Alles is goed te reinigen en viezigheid kan, gezien de kleuren en structuur van de materialen, makkelijk worden verwijderd. Door consequent alles schoon en opgeruimd te houden, behoud je de orde en het aspect van de grote hygiëne.

Er zijn vele plastic bakken op elke groep aanwezig waardoor er snel maar efficiënt opgeruimd kan worden. Door deze bakken kunnen de kinderen ook zelf opruimen. De bakken en het speelgoed welke zorgvuldig zijn uitgekozen zijn goed te reinigen. Hierbij is gekozen voor plastic en houten speelgoed

### **Ziekte**

Wij hebben wij De Ridderspeelzaal een ziekteprotocol. Ouders die hun kindje bij de kinderopvangplaatsen krijgen diverse documenten om te ondertekenen. Waaronder ons ziekte beleid. Hierin staat vermeld bij welke ziektes een kindjes wel of niet naar de opvang mag komen, ouders tekenen voor het toedienen van paracetamol op aanvraag van de ouders en de gegevens van het gezondheidscentrum.

Bij de volgende ziektes zullen wij contact opnemen met de GGD i.v.m. de meldplicht:

- MERS corona virus
- Pokken
- Polio
- SARS
- Virale hemorragische koorts.

Dit zijn de zogenoemde A ziektes

De expertise van de GGD-medewerker zal ons verder instrueren hoe te handelen binnen de organisatie afhankelijk van elke casus.

Dit kan o.a. zijn: gedwongen opname tot isolatie of thuis isolatie, gedwongen onderzoek, gedwongen quarantaine (incl. medisch toezicht), verbod van beroepsuitoefening.

Onder de B1 ziektes vallen o.a.:

- Apenpokken
- Humane infectie met dierlijke influenzavirus
- Difterie
- Rabiës
- Tuberculose

Verder bestaat er ook een B2 en een C groep aan ziektes. Deze allen (A t/m C) te vinden op de site van de RIVM. Wij houden ons aan deze richtlijnen.

### **Kwaliteit van de leefomgeving**

In onze kinderopvangorganisatie staat de kwaliteit van de leefomgeving voor de jongste kinderen centraal. We willen een veilige, warme en stimulerende plek creëren waar kinderen van 0 tot 4 jaar zich kunnen ontwikkelen en ontdekken. Onze aanpak is gebaseerd op de Wet Kinderopvang en de Pedagogische Kaders voor de jongste kinderen.

### **Ruimte en Inrichting**

Onze ruimtes zijn speciaal ingericht om de ontwikkeling van baby's, dreumesen en peuters te ondersteunen. We zorgen voor een rustige, veilige en gezellige omgeving waar kinderen zich vrij kunnen bewegen. De inrichting is laag bij de grond, zodat kinderen gemakkelijk bij hun speelgoed kunnen komen. We hebben verschillende hoeken waar kinderen kunnen spelen, zoals een knusse leeshoek met zachte kussens, een creatieve hoek met verf en papier, en een speelruimte met zachte blokken en constructiemateriaal. Hierdoor kunnen ze zelf kiezen wat ze willen doen, wat hun zelfstandigheid bevordert.



Daarnaast zorgen we voor een rustige plek waar kinderen even kunnen ontspannen, bijvoorbeeld met een rustig muziekje of een verhaal. Dit helpt hen om te leren hoe ze met verschillende situaties om kunnen gaan en biedt ruimte voor hun groei en ontwikkeling.

### **Speelmogelijkheden en Spelmaterialen**

In onze kinderopvang hebben we een gevarieerd aanbod van speelmateriaal dat past bij de verschillende leeftijden en ontwikkelingsfasen van de kinderen. Voor de kleintjes hebben we veilig en uitdagend speelgoed, zoals zachte blokken, stapelgoed en interactief materiaal dat hen helpt bij het ontwikkelen van motorische vaardigheden. Ook hebben we materialen voor zintuiglijke ervaringen, zoals geluidsspeelgoed, texturen en kleuren.

We kiezen voor duurzaam en veilig speelgoed dat geen schadelijke stoffen bevat en dat regelmatig wordt gecontroleerd en onderhouden. Dit zorgt ervoor dat de kinderen in een veilige omgeving kunnen spelen en ontdekken. De keuze van het speelgoed is gebaseerd op de Pedagogische Kaders voor de jongste kinderen, waarin het belang van een stimulerende en uitdagende speelomgeving wordt benadrukt.

### **Conclusie**

In onze kinderopvang zetten we ons in om een hoge kwaliteit van de leefomgeving te bieden voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Door een veilige ruimte te creëren, zorgvuldig gekozen materialen aan te bieden en het spel te stimuleren, helpen we de kinderen om zich te ontwikkelen, te leren en te groeien in een warme en ondersteunende omgeving. We geloven dat deze basis essentieel is voor hun toekomst!

### **De uitstraling**

Alle eerder vermelde punten zijn terug te zien in de uitstraling van het hele complex. De muren en het interieur, allen hebben ze dezelfde uitstraling zijnde Rust, Regelmaat, Reinheid en Veiligheid. Het is leuk te horen dat ondanks deze elementen de ouders en andere bezoekers erop wijzen dat de omgeving “*huiselijk*” aanvoelt. Met “*huiselijk*” bedoelen zij waarschijnlijk vertrouwd. Ikzelf kan namelijk eerlijk gezegd niets huiselijks ontdekken aan het interieur of de uitstraling. Het feit dat aan alle elementen van veiligheid en hygiëne is gedacht, geeft de ouders vertrouwen en dat verwoorden ze waarschijnlijk als “*huiselijk*”.

Tijdens het ontwerpen van de naam en het logo is rekening gehouden met de visie. Het logo vertegenwoordigt een eeuwenoud schild welke door de ridders werd gebruikt om zich te verdedigen tegen het kwade.

Het schild symboliseert de bescherming tegen alles wat niet binnen onze visie past. De felle duidelijke kleuren in de naam en het logo symboliseren de duidelijkheid en ordelijkheid die de kinderopvang heeft. De naam “De Ridderspeelzaal” symboliseert De Ridderzaal welke vroeger werd gebruikt door de ridders om hun tactiek, welke ten strijde zou worden gebruikt, te bespreken. Op De Ridderspeelzaal wordt ook veelvuldig de tactiek besproken om de visie van de aspecten Rust, Regelmaat, Reinheid en Veiligheid te waarborgen. Zo is de naam “De Ridderspeelzaal” ontstaan

## **VISIE TEGENOVER DE OUDERS**

### **De wensen van de ouders**

*“Als ouder had ik vele wensen welke ik niet terugzag bij het kinderdagverblijf waar mijn kindje verbleef. Waarom zou ik genoeg nemen met opvang die de normen en waarden die ik mijn kindje probeer aan te leren niet waarborgen. De kinderopvang dient dezelfde normen en waarden te hebben als ik thuis in mijn gezin waarborg. Alleen op deze manier wordt mijn kindje gevormd naar de persoon die ik wil dat hij gaat worden. Een sterk individu met grote sociale vaardigheden. Een persoon die stevig in zijn schoenen staat en zich durft te redden in elke situatie en daarbij de juiste emotie gebruikt. Door al deze normen en waarden op een rij te zetten en te verwoorden in dit plan hoop ik een duidelijk beeld te vormen van mijn eisen.”* Veel gesprekken met ouders hebben ertoe geleid dat vele ouders van nu (deze generatie) hetzelfde denken over deze normen en waarden.

In Almere is veel aanbod van kinderopvang. Helaas verliezen vele kinderopvangcentra hun visie uit ogen door het commerciële aspect. Zodra geld de hoofdrol gaat spelen, is de visie zoals hierboven beschreven niet meer haalbaar.

Om de visie te waarborgen kan je namelijk niet genoeg nemen met de goedkoopste producten. Bepaalde aspecten zijn nou eenmaal nodig om de visie te handhaven. Dit komt terug in elk aspect van het eten tot de activiteiten, de verzorging etc. Daar vele ouders buiten Almere werken en buiten de reguliere tijden om, zijn de tijden van de opvang erg ruim gehouden. De opvang is geopend vanaf 06:30 uur tot 18:30 uur.

### **Extra dagen en/of ruildagen**

De flexibiliteit van De Ridderspeelzaal is vanuit het oogpunt van de ouders een krachtig aspect. De Ridderspeelzaal kent vele ouders die werk en ouderschap maar moeilijk kunnen combineren. Daardoor krijgen wij geregeld ruilverzoeken of verzoeken voor extra dagen (delen) opvang binnen. Indien dit mogelijk is, wordt hier zonder extra kosten niet moeilijk over gedaan. Indien wij het van tevoren weten, kunnen wij erop inspringen. Indien wij dit kort van tevoren vernemen, moeten wij naar de bezetting kijken om te zorgen dat De Beroepskracht-kind-ratio (BKR) niet wordt overschreden. Mocht er in de groep van het kindje toch geen plaats beschikbaar zijn dan kan in overleg met de ouders het kindje eventueel op een andere groep geplaatst worden. Deze flexibiliteit kan worden verzorgd doordat de medewerkers geen vaste dagen hebben waarop zij werken. Wij werken met een vaste kleine ploeg, die altijd bereid is om meer te werken dan de gestelde uren en veel voor elkaar overheeft. Hierdoor hoeft De Ridderspeelzaal geen gebruik te maken van uitzendkrachten. Zij kennen de kinderen niet waardoor er veel onrust op de groep ontstaat. Het klantenbestand van De Ridderspeelzaal bestaat dan ook grotendeels uit ouders die werken in de zorg, politie, ziekenhuispersoneel, schoolgaande, hotelmedewerkers, brandweer en kantoormedewerkers die veelvuldig extra moeten werken i.v.m. meetings, vergaderingen, cursussen etc. Het is altijd het eerste doel van De Ridderspeelzaal om tegemoet te komen aan de ad hoc vraag van de ouder binnen de normen van de regels Wet kinderopvang.

### **De communicatie met de ouders**

De open communicatie met de ouders is van groot belang bij De Ridderspeelzaal. Hoewel duidelijk een eigen visie is aangegeven, staan wij daarbij open voor suggesties en ideeën van ouders. Deze kunnen zorgen voor verbetering van de opvang.

Door de lijnen tussen de ouders en de directie kort en open te houden, wordt de communicatie met de ouders goed gewaarborgd. De rondleiding en intake worden door de directie of leidinggevende verricht. Zo krijg ik een duidelijk beeld van de ouders en hun normen en waarden. Al gauw wordt het duidelijk of het kinderdagverblijf voldoet aan de eisen van de ouders. Eerlijkheid is geboden. Ik vraag de ouders altijd nog even te gaan kijken bij andere kinderdagverblijven alvorens een beslissing te nemen. De meeste ouders hebben al snel besloten om de kinderen te plaatsen of niet. Er is een duidelijke visie, maar wij staan altijd open voor suggesties en ideeën van ouders. Op deze manier kunnen wij werken aan de verbetering van de kinderopvang waarbij de ouders de eisen en wensen kunnen aangeven. Natuurlijk moeten deze wel binnen de visie van het bedrijf passen. Daar wordt niet van afgeweken. Per incident waarbij een ouder een wens heeft die niet binnen het beleid past, wordt de ouder op de hoogte gesteld met een duidelijke onderbouwing. Vaak hebben de ouders niet bewust een actie of handeling verricht die niet binnen het beleid past.

Als voorbeeld kan ik vertellen dat er een ouder was die zijn kindje bracht met de mededeling dat hij nog niet ontbeten had, maar dat hij een zakje met koekjes mee had als ontbijt. De vraag van de ouder was of wij hem de koekjes als ontbijt wilde voorzetten. Echter, snoep, chips en koek zijn geen producten welke binnen ons beleid passen en worden dan ook niet gegeven aan de kinderen. Ook niet als de ouders deze zelf meegeven. Incidenteel kan er een koekje of snack worden gegeven (bij speciale gelegenheden), maar zelfs deze zijn uitgezocht op het meest verantwoordelijke product. Het kindje heeft in dit geval een boterham met beleg gekregen. De koekjes mochten weer mee naar huis. De ouders begrijpen het vaak wel als dit duidelijk onderbouwd wordt.

### **Informatie voor de ouders**

Per noodzakelijkheid wordt er eens in de tijd (niet tijd gebonden) een nieuwsbrief uitgebracht. Hierin worden de meest recente gebeurtenissen beschreven. Dit kan een vertrek of aanname van personeel zijn of gewoon wat leuke feitjes en ontwikkelingen. Ook beslissingen van de directie worden -indien van toepassing- kenbaar gemaakt. In elke nieuwsbrief wordt duidelijk aangegeven dat wij openstaan voor vragen, ideeën en suggesties van de ouders.

Wij roepen ouders ook altijd op om lid te worden van de oudercommissie. Zolang de behoefte van de ouders bij De Ridderspeelzaal niet groot genoeg is om daar aan deel te nemen, is er wel sprake van ouderraadpleging en sturen wij daar brieven/mailingen voor uit.

Iedere ouder wordt uitgenodigd voor het Bitcare systeem. Hierop wordt elke dag genoteerd wat hun kindje heeft gegeten, gedronken, hoeveel dat was, hoe laat en hoe lang het heeft geslapen en hoe en waar het zijn behoefte heeft gedaan. Ook wordt eventuele extra informatie genoteerd welke voor de ouders noodzakelijk of informatief kan zijn. Tevens worden de activiteiten vermeld die het kind gedurende dag heeft gedaan. Ouders kunnen via de app. op hun telefoon of tablet bekijken wat hun kindje de hele dag doet en beleeft.



Uiteraard wordt er mondeling door de pedagogisch professional, bij het ophalen van het kindje, ook nog de overdracht aan de ouders gegeven.

### **De oudercommissie/ouderrecht**

Volgens het modelreglement, uitgegeven door BOInk, MOgroep en de Branchevereniging Ondernemers in de Kinderopvang is het belang van een oudercommissie vastgesteld. Een oudercommissie is belangrijk omdat zij de belangen behartigt van de kinderen en ouders en zij adviezen geven aan De Ridderspeelzaal met betrekking tot de kwaliteit. De oudercommissie komt dan eens in de 12 maanden dan samen met de houder om adviezen te bespreken, zo vormen zij een schakel tussen De Ridderspeelzaal en de ouders. Er is nu geen actieve oudercommissie. Er is een oproep gedaan aan de ouders om een oudercommissie op te richten. Wij zetten ons in voor een actieve oudercommissie door oproepen te plaatsen in de nieuwsbrieven, mailingen en pamfletten.

Aanwezig zijn het reglement oudercommissie. De oudercommissie speelt een rol in de behoefte van de ouders binnen de organisatie. Via een duidelijke, wettelijke en structurele wijze worden de wensen besproken met de directie. Gedocumenteerd wordt alles vastgelegd. Inzage is openbaar tenzij anders vastgesteld door de directie en oudercommissie. Zolang er geen oudercommissie is maken wij gebruik van ouderrecht. De ouders krijgen jaarlijks inzage in de leveringsvoorwaarden, nieuwe prijslijst en het beleid. Daarop krijgen zij een inzage en reactie termijn om op de inhoud te reageren. Ook doorgaans staan wij open voor dialoog over vragen, opmerkingen en ideeën van ouders.

### **Klachten en Geschillencommissie**

Mochten er onverhoopt klachten zijn, dan kunt u deze schriftelijk en/of per e-mail zenden aan de directie van De Ridderspeelzaal. Ook liggen er in de map bij de entree klachtenformulieren welke u desgewenst anoniem in een envelop in de brievenbus kunt deponeren. De directie zal uw klacht dan uiterst serieus in behandeling nemen en hopelijk naar tevredenheid uw klacht afhandelen. Mocht u het dan nog niet eens zij, dan kunt u zelf of via de oudercommissie een klacht indienen bij de Geschillencommissie, alwaar De Ridderspeelzaal is aangesloten.

De geschillencommissie behandelt onder andere de volgende klachten: uitvoering van de overeenkomst, verandering van de overeenkomst, opzegging van de overeenkomst en de kosten daarvan, annulering van de overeenkomst en de kosten daarvan, kwaliteit van de opvang, kosten van de opvang, opvangtijden, gedragingen van (medewerkers van) de ondernemer, een besluit van de ondernemer waarin de oudercommissie zich niet kan vinden.

Het reglement en de werkwijze van de Geschillencommissie ligt ter inzage in de map bij de ingang van De Ridderspeelzaal. Desgevraagd kunnen de ouders de benodigde documenten ook bij de directie opvragen. Tevens staat op de website van De Ridderspeelzaal ook informatie over de Geschillencommissie en een link naar de website van de Geschillencommissie.

## **VISIE TEN OPZICHTE VAN HET PERSONEEL**

### **Kwaliteit en competentie medewerkers**

#### **Variatie in de kwaliteit en competenties van medewerkers**

De verschillende profielen leiden tot verschillende opleidings- en competentieniveaus bij de beroepskrachten: een van de twee beroepskrachten op een groep functioneert op het kwalitatief goede basisniveau, de andere op het niveau dat past bij de groep (met het basisniveau mbo 3 als minimum). De verschillende competenties van de twee beroepskrachten versterken elkaar. Naast het opleidingsniveau zijn ook de volgende inhoudelijke pedagogische doelen van belang en worden dagelijks toegepast:

- Bieden van veiligheid en structuur aan de kinderen
- Versterken van de persoonlijke en sociale competenties
- Het overbrengen van de normen en waarden
- Plezier en geborgenheid geven
- Verzorgd en hygiënisch te werk gaan
- Belang van het kind vooropstellen boven eigen behoeftes.
- Gerichtte ontwikkeling stimulerende activiteiten verzinnen en uitvoeren
- Observeren van het kind en opmerken van afwijkend gedrag en/of ontwikkelingsproblemen

#### **Kwaliteit van de pedagogische ondersteuning voor medewerkers.**

Optimale pedagogische ondersteuning voor medewerkers, bij voorkeur door middel van trainingen en programma's die wetenschappelijk gefundeerd zijn, is van belang om de kwaliteit van kinderopvang te borgen. Een vorm van pedagogische ondersteuning is bijvoorbeeld wanneer een kinderopvangorganisatie werkt met coaches. "Coaching on the job" past in het streven naar permanente educatie. Iedere medewerkster heeft, aan de hand van het aantal werkuren per week van de pedagogisch professional, meerdere keren per jaar een coaching moment met onze pedagogisch beleidsmedewerker. Mocht een medewerkster behoefte hebben aan extra coaching dan kan zij dit kenbaar maken bij de pedagogisch beleidsmedewerker of bij de leidinggevende /directie. Dan zal er een extra moment ingepland worden voor de coaching. Over 2025 hebben alle medewerkers samen recht op 100 uur (10 fte) coachen en 2 x 50 uur aan beleid. De Ridderspeelzaal beschikt over een coachplan en opleidingsplan.

#### **Het personeel**

De pedagogische kwaliteiten van medewerkers bepalen voor een zeer groot deel de kwaliteit van de kinderopvang, passend bij het ambitieniveau van de kinderopvang waar ze werken. Medewerkers én ondernemers moeten voortdurend werken aan het borgen en verbeteren van die pedagogische kwaliteit via permanente educatie en het scheppen van de juiste structurele voorwaarden.

Voor wat betreft het personeel is er een duidelijk standpunt. Het personeel moet op de hoogte zijn van de visie van de directie en deze ondersteunen. Binnen 1 week dient de nieuwe medewerker het beleid / visie te hebben gelezen.

Ook dienen het veiligheid gezondheidsbeleid, de huisregels, pedagogisch beleid, meldcode Kindermishandeling en alle protocollen door de nieuwe medewerker te zijn doorgenomen. Al bovengenoemde documenten kunnen de pedagogisch professionalss altijd inzien, de documenten liggen in de hal in het hoofdpand. Ieder begin van het jaar dient het personeel wederom de bovengenoemde documenten te lezen zodat de visie en het beleid gewaarborgd blijft. Hiermee blijven de Pedagogisch professionals ook op de hoogte van nieuwe regels welke zijn ingevoerd door bv, GGD, overheid enz.

Als blijkt dat de visie van een medewerker afwijkt van die van het bedrijf zal de persoon daarop gewezen worden. Het belang van de naleving van het beleid zal worden uitgelegd en onderbouwd. Er wordt dan uitgegaan van verbetering en verandering waarbij zowel het beleid en de visie zullen worden gehandhaafd. Zo niet, dan zal er een passende maatregel moeten worden getroffen. Waarom? Om het beleid en de visie te waarborgen, moeten diegenen die met de kinderen te maken hebben deze visie delen en uitvoeren. De directie komt weliswaar op de werkvloer, maar staat daar niet 12 uur per dag. Het vertrouwen in het personeel en andersom is een belangrijk aspect binnen de organisatie. Allen liggend op één en dezelfde lijn zorgt voor een duidelijke structuur waarbij de orde wordt gewaarborgd. Het zal al snel duidelijk zijn of een persoon past binnen de organisatie. Een aspect dat niet binnen het beleid past, wordt geschrapt, veranderd of aangepast. Hier moet het personeel mee om kunnen gaan.

Er wordt gestreefd naar duidelijkheid, ook binnen het personeelsbeleid. Al groeiende proberen wij nu al een duidelijk beeld te geven aan het personeel.

Elke week wordt er een rooster gemaakt. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de wensen van het personeel, in de mate dat dit haalbaar is. Zo niet, wordt duidelijk onderbouwd naar de medewerker dat de wens helaas niet doorgevoerd kan worden. Een duidelijke communicatie is een wens en eis die veel personeelsleden op hun lijstje hebben staan. Naast het nakomen van afspraken, is een duidelijke, eerlijke communicatie een groot punt voor de leden. Irritaties en strubbelingen moeten direct en adhoc besproken worden en uit de weg worden geruimd.

Het personeel heeft veel eigen inbreng inzake het beleid. Daarbij wordt gekeken of deze aansluit bij de bedrijfsvisie. Zo niet, is er geen ruimte voor deze inbreng. Wederom is het handhaven van het beleid van groter belang. Het personeel krijgt allen (in overeenstemming met het niveau van de diploma's) hetzelfde betaald. Dit voorkomt een hoop onrust tussen de leden. Het personeel mag zich te allen tijde ontplooien en ontwikkelen. Per persoon wordt er gekeken naar de wensen, ideeën en behoeften. Binnen dat vlak wordt er gekeken naar een passende opleiding. Bijvoorbeeld de opleidingen (om zich meer te verdiepen in de) kinderpsychologie, dans en beweging of als praktijkopleider, kunnen worden gevolgd. Daarnaast is het voor ieder vast lid een vereiste om een kinder-E.H.B.O cursus te volgen. De kosten van een opleiding kunnen in overleg worden vergoed door het bedrijf. Elke medewerker van De Ridderspeelzaal heeft dan ook een E.H.B.O.-diploma en zijn zo niet afhankelijk van elkaar.

Wij werken met een vaste kleine ploeg, die altijd bereid is om meer te werken dan de gestelde uren en veel voor elkaar overheeft. Hierdoor hoeft De Ridderspeelzaal geen gebruik te maken van invalkrachten of uitzendkrachten. Deze kennen de kinderen niet waardoor er veel onrust op de groep ontstaat. Tevens zijn de leidinggevende en directie ook inzetbaar op de groepen bij bv. ziekte medewerksters, tijdens vakantie of andere calamiteiten.

Het personeel heeft veel vrijheid betreffende de activiteiten die zij willen uitvoeren op de groepen. Na overleg kunnen deze verder worden uitgewerkt in een plan. Het is verplicht dit plan te overhandigen aan de directie. Deze moet erop toezien dat de plannen worden nageleefd. In deze activiteiten is het van groot belang dat het personeel gebruik maakt van hun fantasie. Het verzinnen van activiteiten vereist veel vaardigheden. De activiteiten worden gebundeld tot een duidelijk overzicht van activiteiten op schrift. Dit kan tijdbesparend werken voor de toekomst.

### **Kwaliteitsborging en evaluatie**

Binnen De Ridderspeelzaal werken wij volgens een structurele kwaliteitscyclus (plan-do-check-act), waarmee wij de pedagogische kwaliteit systematisch bewaken, evalueren en verbeteren. Kwaliteit is voor ons een continu proces van reflectie, bijstelling en ontwikkeling.

#### **Jaarlijkse evaluatie**

Jaarlijks evalueren wij het pedagogisch beleid en de uitvoering daarvan in de praktijk. Tijdens deze evaluatie wordt gekeken naar:

- De aansluiting tussen pedagogisch beleid en dagelijkse praktijk
- De ontwikkeling en het welbevinden van kinderen
- De groepsdynamiek en pedagogische interacties
- Ouderfeedback en eventuele signalen uit oudergesprekken en enquêtes
- Bevindingen uit observaties en coaching

Jaarlijks wordt het volledige pedagogisch beleid actief onder de aandacht gebracht van alle pedagogisch professionals. Medewerkers worden gevraagd het beleid opnieuw integraal door te nemen en te toetsen aan hun dagelijkse praktijkervaring. Hierbij worden zij expliciet uitgenodigd om verbetervoorstellen, aandachtspunten of signalen vanuit de groep aan te dragen.

Daarna wordt d.m.v. persoonlijke evaluatiemomenten deze input en praktijkervaringen besproken. Op basis hiervan worden waar nodig aanpassingen of verduidelijkingen in het beleid doorgevoerd. Op deze wijze waarborgen wij dat het pedagogisch beleid een levend document blijft, dat aansluit bij de praktijk en breed wordt gedragen binnen het team.

#### **Teamreflectie**

Naast de jaarlijkse evaluatie vindt structureel teamreflectie plaats tijdens teamvergaderingen en werkoverleggen. Onze pedagogisch professionals reflecteren op:

- Hun pedagogisch handelen
- De interactievaardigheden (sensitieve responsiviteit, respect voor autonomie, structureren en grenzen stellen, praten en uitleggen, ontwikkelingsstimulering en begeleiden van interacties tussen kinderen)
- Casuïstiek uit de praktijk
- Samenwerking binnen het team

Reflectie wordt gestimuleerd vanuit een open aanspreekcultuur waarin feedback geven en ontvangen onderdeel is van professioneel handelen.

De pedagogisch coach speelt een centrale rol in de kwaliteitsborging. Conform de Wet IKK wordt coaching ingezet ter versterking van pedagogische kwaliteit op de werkvloer.

De coach:

- Observeert pedagogisch professionals in de groep
- Geeft individuele en teamgerichte feedback
- Begeleidt medewerkers bij ontwikkelpunten
- Ondersteunt bij het vertalen van beleid naar praktijk
- Draagt bij aan deskundigheidsbevordering

Coaching vindt zowel gepland als op basis van behoefte plaats. Ontwikkeldoelen worden vastgelegd en geëvalueerd.

Door middel van deze samenhangende aanpak (evaluatie, reflectie, coaching en observatie) waarborgen wij dat ons pedagogisch handelen blijvend aansluit bij de wettelijke kaders, actuele inzichten en de ontwikkelbehoeften van kinderen.

### **Achterwacht**

Bij De Ridderspeelzaal ben je bij het openen en sluiten nooit alleen. Dit om de veiligheid van de kinderen het personeel te waarborgen. Daarbij is er ook altijd nog de achterwacht: Nicole Wilms (directrice), zij kan bij calamiteiten binnen 10 minuten in De Ridderspeelzaal aanwezig zijn

### **Stagiaires en begeleiding**

Ook heeft De Ridderspeelzaal stagiaires in dienst. Deze lopen stage aan de hand van een stage-/onderwijsovereenkomst en altijd met VOG, zonder VOG mag de stagiaire niet beginnen met stage. Stagiaires helpen de pedagogisch professional op de groep met bijvoorbeeld: fruit schillen, liedjes zingen met de kinderen, activiteit bedenken/voorbereiden, brood klaar maken, huishoudelijke taken, helpen met kindjes uit school halen mits zij 18 jaar of ouder zijn

De stagiaires worden begeleid door de stagebegeleider. Er is wekelijks of 2-wekelijks, dit ligt eraan hoe de stagiaire functioneert en in hoeverre zij met de opleiding is, een begeleidingsgesprek. Hierin bespreken wij hoe het gaat met de stagiaire op de groep, in het bedrijf en eventuele verbeterpunten, wat voor opdrachten zij hebben of welke zij binnenkort moeten maken en nieuwe doelen die behaald moeten worden. Met de stagiaires wordt er de afspraak gemaakt dat zij minimaal 2 weken van tevoren, met de stagebegeleider afsprekt welke opdracht er gemaakt moeten worden of wanneer er iets nagekeken wordt.

De Ridderspeelzaal werkt met een zogenaamd beoordelingsformulier. Hierop wordt beoordeeld wat de vaardigheden en competenties van de stagiaires zijn. Aan de hand hiervan wordt de stagiaire ingezet op de groepen. Dit gebeurt echter wel op het niveau en leerjaar van de stagiaires. Stagiaires van 18 jaar of ouder mogen openen/sluiten in het bijzijn van een gediplomeerd pedagogisch professional. Wij wijken dan niet af van De Beroepskracht-kind-ratio (BKR), de stagiaire is dan boventallig.

### **De Selectie**

Tijdens de sollicitatie wordt medegedeeld wat de visie van het bedrijf is. De reactie van de medewerker is van belang om te bepalen of deze binnen de organisatie past of niet. De hoofdregels worden uitgelegd en onderbouwd. Er wordt een aantal vragen gesteld aan de kandidaat. Vaak is een indruk van iemand al bepalend of deze binnen de organisatie past of niet. Open en eerlijk wordt er verteld over de organisatie en het beleid.



De kandidaat dient aan te geven waar zij naar zoekt bij een werkgever en waarnaar zij niet zoekt. De regels betreffende de kleding waarin men werkt wordt medegedeeld. Dit is een groot punt waar een medewerker zich bewust van moet zijn bij aanname van een functie.

Een persoon krijgt in eerste instantie een plek toegewezen waar zij het meest nodig is op dat moment. Daarbij wordt gelijk medegedeeld dat dit te allen tijde kan veranderen.

De selectie is gericht op het vinden van eerlijke, spontane, meedenkende en oplossingsgerichte personeelsleden. Een proeftijd van twee maanden laat blijken of een persoon past binnen de organisatie. Elke medewerker dient een verklaring van goed gedrag (V.O.G.-verklaring) aan te vragen. Deze wordt digitaal aangevraagd bij mijn.justis.nl. Buiten de verplichting is het van groot belang te weten of het personeel een verklaring van goed gedrag kan overleggen. Bij aanvang van de eerste werk/stagedag dient voornoemde V.O.G.-verklaring overlegd te worden. Geen V.O.G.-verklaring betekent geen werk- of stagedag. De medewerkster worden gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang.

### **Deskundigheid personeel**

Conform de geldende wet- en regelgeving geldt per 2025 de verplichting dat pedagogisch professionals werkzaam op het kinderdagverblijf beschikken over aantoonbaar taalniveau 3F voor de Nederlandse taalvaardigheid. Dit taalniveau is een vereiste om inzetbaar te zijn binnen het kinderdagverblijf.

Medewerkers die nog niet beschikken over het vereiste taalniveau 3F worden in de gelegenheid gesteld een erkende 3F-taalcursus te volgen. Het behaalde niveau dient aantoonbaar te zijn middels een diploma of certificaat dat voldoet aan de wettelijke eisen.

Voor pedagogisch professionals werkzaam op de buitenschoolse opvang (BSO) geldt deze verplichting niet. Indien een BSO-medewerker inzetbaar wenst te zijn op het kinderdagverblijf, wordt deelname aan en het behalen van taalniveau 3F als voorwaarde gesteld.

Tijdens de sollicitatieprocedure wordt structureel gecontroleerd of kandidaten voldoen aan het vereiste taalniveau en of dit aantoonbaar en rechtsgeldig is vastgelegd in het diploma of certificaat. Indien een kandidaat nog niet voldoet aan de 3F-eis, kan plaatsing op het kinderdagverblijf uitsluitend plaatsvinden nadat het vereiste taalniveau is behaald. Het certificaat dient vóór de eerste werkdag op het kinderdagverblijf te zijn overlegd en geverifieerd.

### **De regels**

De regels van het personeel staan duidelijk geformuleerd in het handboek en de aanvulling op deze. Hier volgen de meest belangrijke:

- De Medewerker dient alles in overleg met de directie uit te voeren.
- De Medewerker dient het welzijn van de kinderen te allen tijde bovenaan te stellen.
- De Medewerker dient eerlijkheid en openheid van de bedrijfscultuur te waarborgen.
- De Medewerker dient zich te houden aan de regels omtrent de kleding waarin men werkt en de toepassing van deze.
- De Medewerker dient zich te houden aan de regels en afspraken welke gaandeweg worden en zijn vastgesteld.
- De Medewerker mag nimmer een ouder of kind aanspreken op incidenten of informatie opvragen zonder navraag bij de directie.
- De Medewerker dient te zorgen voor een schone, hygiënische groep c.q. lokalen (algemene ruimtes inbegrepen).
- De Medewerker beschouwt deze taken, om de hygiëne en schone lokalen te realiseren, als een normale taak van uitvoering en ziet hier geen bezwaar tegen.
- De Medewerker dient zich te allen tijde op te stellen als een goede Pedagogisch Professional en toont respect voor de organisatie.
- De Medewerker dient de veiligheid te observeren en heeft een meldplicht bij het signaleren van een onveilig gebrek of situatie.

### **SLOTWOORD**

Na de selectie en het voorleggen van de regels wordt een medewerker opgenomen in het bedrijf. Daarbij is het noodzakelijk dat het zich één voelt met alle personeelsleden als het team van De Ridderspeelzaal. De personeelsleden welke werkzaam zijn bij De Ridderspeelzaal hebben allen de intentie deze kinderopvang tot een groot succes te maken. Hierbij staan de kinderen en ouders voorop. Zij zullen ervoor zorgen dat de kinderen met leuke herinneringen terugkijken op hun jeugd waarbij zij opvang genoten bij De Ridderspeelzaal.

Tot slot wil ik daarom zeggen dat ik trots ben op mijn hele team van De Ridderspeelzaal.

Ik hoop dat u na het lezen van het pedagogische plan c.q. bedrijfsvisie een duidelijk beeld heeft van de organisatie en het beleid welke hier gevoerd wordt.

Is getekend,  
Nicole Saidi Wilms  
Directie De Ridderspeelzaal  
Almere oktober 2008 (oprichtingsdatum)  
Bijgewerkt 2026