

Inspectierapport

De Ridderspeelzaal B.V. (KDV)

Musicalstraat 22

1323 VP Almere

Registratienummer 767208201

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	24-06-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	17-07-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Accommodatie.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat	15
Personeel en groepen	16
Accommodatie.....	18
Gegevens voorziening.....	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht.....	19
Gegevens toezichthouder (GGD)	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	19
Planning	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten, de locatieverantwoordelijke en de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Beoordeling:

Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat KDV De Ridderspeelzaal aan de beoordeelde eisen voldoet.

Echter is er niet voldoende ingerichte binnenspeelruimte voor de geregistreerde 41 kindplaatsen.

De toezichthouder adviseert daarom het aantal kindplaatsen in het LRK aan te passen naar 27 kindplaatsen.

Jaarlijks onderzoek

Kinderdagverblijf (KDV) De Ridderspeelzaal is op dinsdag 24 juni 2025 bezocht voor het jaarlijks onderzoek. Het KDV is vooraf niet op de hoogte gebracht van het bezoek. De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten, de locatiemanager en de houder. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Ook zijn er documenten opgevraagd en beoordeeld.

Algemene informatie

KDV De Ridderspeelzaal is onderdeel van KDV De Ridderspeelzaal B.V. met Mw. N. Saïdi-Wilms als bestuurder. De houder heeft op hetzelfde adres ook een BSO gevestigd. Op KDV De Ridderspeelzaal worden de kinderen opgevangen in drie stamgroepen. Een babygroep met maximaal 6 kinderen, een dreumesgroep met maximaal 7 kinderen en een peutergroep met maximaal 13 kinderen.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 8 april 2024: Jaarlijks onderzoek. Herstelaanbod op het domein 'Veiligheid en Gezondheid' en 'Ouderrecht'. Advies: geen handhaving.
- 4 juli 2023: Jaarlijks onderzoek. Geen tekortkomingen geconstateerd. Advies: geen handhaving.
- 30 augustus 2022: Jaarlijks onderzoek. Herstelaanbod op de VOG voorwaarde. Advies: geen handhaving.

Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan staat die achterin het rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

De toezichthouder adviseert de gemeente Almere om het aantal kindplaatsen in het LRK te wijzigen naar 27 kindplaatsen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:

In het pedagogisch beleidsplan van KDV De Ridderspeelzaal worden de vereiste onderwerpen voldoende beschreven. In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven beleid.

De beroepskrachten werken met het pedagogisch beleidsplan KDV De Ridderspeelzaal versie 2025.

In het pedagogisch beleidsplan staat een duidelijke beschrijving van:

- Het bieden van verantwoorde dagopvang.
- De manier waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd. En de stappen die ondernomen worden bij bijzonderheden in de ontwikkeling.
- Hoe de overdracht aan de basisschool en buitenschoolse opvang verloopt wanneer kinderen 4 jaar worden.
- De invulling van het mentorschap.
- Het wenbeleid wanneer kinderen nieuw op de groep komen.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de groepen.
- Hoeveel beroepskrachten er zijn bij het aantal aanwezige kinderen.
- De organisatie van de opvang wanneer er minder beroepskrachten aanwezig mogen zijn.
- De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de groep of groepsruimte kunnen verlaten.
- Het beleid bij het aanvragen van een extra opvangdag.
- De taken die stagiaires en/of vrijwilligers kunnen uitvoeren. En hoe zij hierbij worden begeleid.
- Hoe emotionele veiligheid wordt geboden als de vaste beroepskracht afwezig is.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en de notulen van de teamvergaderingen blijkt dat het pedagogisch beleid en de werkwijze regelmatig wordt besproken.

Pedagogische praktijk

Beoordeling:

De houder zorgt voldoende voor pedagogische verantwoorde kinderopvang.

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van juni 2023. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie
- d) Normen en waarden

De toezichthouder baseert de beoordeling op de beschreven voorbeelden en andere signalen die de toezichthouder tijdens de observatie ontvangt.

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd op verschillende momenten: tijdens het eten en drinken, tijdens een activiteit en tijdens vrij spel.

a) Emotionele veiligheid

Citaat: *Aandacht (0-1)*

Tijdens contactmomenten zijn de beroepskrachten meer dan de helft van de tijd gericht op de baby. Handelingen sluiten aan op de interactie met de baby.

Observatie: Tijdens verzorgingsmomenten richten de beroepskrachten hun aandacht de meeste tijd op de baby. Bijvoorbeeld tijdens een fruihapje geven of een verschoningsmoment. Er is interactie tussen de beroepskrachten en de baby's. Een baby wordt even in een wipstoeltje gezet. Wanneer de baby een beetje begint te mopperen geeft de beroepskracht haar een speentje en biedt wat speelgoed aan.

b) Persoonlijke competentie

Citaat: *Taalverrijking (0-4)*

In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).

Observatie: De kinderen zitten met twee beroepskrachten in een kring op de grond. De beroepskracht leest een boekje voor. Tijdens het voorlezen heeft de beroepskracht interactie met de kinderen. De beroepskracht reageert op wat kinderen zeggen en stelt vragen aan de kinderen. Ook worden er op verschillende momenten van de dag liedjes gezongen, bijvoorbeeld in de kring of voor het eten.

c) Sociale competentie

Citaat: *Ontdekken en (her)kennen (0-4)*

Kinderen krijgen informatie en hulp om contact met groepsgeenootjes te maken en te onderhouden. De beroepskrachten stimuleren de interactie tussen kinderen met dezelfde interesse of talent, in gesprekken en tijdens spel. Maatjes en vriendjes krijgen eigen spel-/contactgelegenheid.

Observatie: Drie kinderen zijn bezig met een vissenspel. Een jongen schopt de vissenskom om. De beroepskracht loopt naar hem toe en zegt: "Dat is niet leuk, helpt je even om het te maken?"

Samen maken ze de vissenkom. Daarna krijgt de jongen een hengel en vangt hij samen met de twee andere kinderen de vissen uit de kom.

d) Normen en waarden

Citaat: *Uitleg en instructie (1-4)*

De beroepskrachten begeleiden kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'.

Observatie: Wanneer een kind op een omgekeerde bak gaat zitten zegt de beroepskracht: "niet op de bak zitten, dat is voor speelgoed". De beroepskracht tilt het kind van de bak af en doet voor hoe je speelgoed in de bak moet doen. Het kind doet vervolgens ook speelgoed in de bak en klapt daarna vrolijk in zijn handen. De beroepskracht stimuleert het opruimen door vrolijk mee te klappen wanneer een kind iets in de bak doet.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (Versie juni 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 2025)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:

De houder zorgt voor het op tijd registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een Besloten Vennootschap. De bestuurder heeft een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controlen zijn in orde.

Medewerkers

Uit de controle van het PRK blijkt dat de vijf aanwezige beroepskrachten zijn ingeschreven in het PRK. De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder. Na koppeling aan de houder zijn zij met hun werk begonnen.

Opleidingseisen

Beoordeling:

De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach hebben een passend diploma. De beroepskrachten voldoen aan de voorwaarden babyscholing en de taaleis IKK.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Diploma beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de vier aanwezige beroepskrachten ingezien. De beroepskrachten hebben een passend diploma.

De twee aanwezige beroepskrachten die werken met 0-jarigen hebben gerichte babyscholing gevolgd. Dit blijkt uit de ontvangen bewijzen.

Taaleis IKK

De vier aanwezige beroepskrachten voldoen aan de 3F Taaleis IKK (spreken, gesprekken voeren, luisteren). Dit blijkt uit een steekproef van de ontvangen bewijsstukken.

Diploma pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De toezichthouder heeft het diploma en het aanvullend certificaat van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) ingezien. De PBM heeft een passend diploma.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Beoordeling:

De houder zorgt voor de inzet van voldoende beroepskrachten. Beroepskrachten in opleiding en stagiaires worden volgens de voorwaarden ingezet. Voor het KDV is een achterwacht beschikbaar.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Beroepskracht-kindratio (BKR)

Op het KDV zijn voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Tijdens de inspectie zijn de volgende aantallen kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten
Babygroep	3 x 0 jaar 3 x 1 jaar	2	2
Dreumesgroep	6x 1 jaar	1	1
Peutergroep	10 (2-4 jaar)	1 + 1 BBL'er	2

Voor de berekening heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van de rekentool op 1ratio.nl.

Afwijking BKR

De houder mag drie uur per dag minder beroepskrachten inzetten. Dit doet de houder volgens de voorwaarden. Van het aantal beroepskrachten dat dan nodig is, is minimaal de helft aanwezig. Dit is te zien op het personeelsrooster en de presentielijsten. Op de presentielijsten staan de aankomst- en vertrektijden van de kinderen.

Inzet beroepskrachten in opleiding, stagiaires

Op het KDV wordt een beroepskracht in opleiding volgens de voorwaarden cao-kinderopvang ingezet. De houder houdt hierbij rekening met de opleidingsfase. De beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider hebben schriftelijk ingestemd met het begeleidingsplan. De BBL'er staat op een stamgroep altijd samen met één of meerdere beroepskrachten.

Achterwacht

Wanneer er binnen de BKR één beroepskracht aanwezig is, is er een volwassene als achterwacht beschikbaar. Deze persoon is telefonisch bereikbaar en kan binnen 15 minuten aanwezig zijn bij een noodgeval.

Wanneer er tijdens de 3-uursregeling 1 beroepskracht wordt ingezet dan is er ter ondersteuning een andere volwassene aanwezig op het KDV. Dit blijkt uit het gesprek met de beroepskracht.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Beoordeling:

De houder heeft het aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) in 2025 moet worden ingezet juist berekend. De houder heeft de urenverdeling voor 2025 schriftelijk vastgelegd. Deze urenverdeling is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten. Alle beroepskrachten hebben coaching ontvangen.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Urenberekening

De houder komt tot de volgende berekening:

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2024	$50 \times 2 = 100$ uur	$10 \times 6,8 = 68$ uur	$100 + 68 = 168$ uur
2025	$50 \times 2 = 100$ uur	$10 \times 5,69 = 57$ uur	$100 + 57 = 157$ uur

De houder heeft deze berekening gemaakt met de juiste rekenregels.

De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

Inzet PBM

Op KDV De Ridderspeelzaal is één PBM werkzaam (de houder). Indien nodig wordt een extra externe pedagogisch coach ingehuurd. De PBM zorgt voor het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid en voor de pedagogische coaching van beroepskrachten. Uit de gesprekken en het coachplan blijkt dat in 2024 de PBM voor het verplichte aantal uren is ingezet.

Urenverdeling over locaties

De urenverdeling, over de verschillende locaties van de houder, is beschreven in het coachplan 2025. De uren zijn opgesplitst in coachings-uren en de beleidsuren. Voor dit KDV zijn er 50 uur beleid en minimaal 9 uur coachings-uren berekend. Alle 9 medewerkers krijgen minimaal 1 uur coaching. De overige uren die de houder heeft berekend worden verdeeld naar hulpvraag en behoefte.

De urenverdeling is via het pedagogisch beleidsplan inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders. Het pedagogisch beleidsplan staat op de website.

Coaching aan iedere beroepskracht

De aanwezige beroepskrachten hebben pedagogische coaching ontvangen van de PBM. Dat blijkt uit gesprekken. Coaching vond plaats door observaties, individuele gesprekken en groepscoaching.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (Tijdens het inspectiebezoek op 24 juni 2025)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 2025)
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Personenregister Kinderopvang (24 juni 2025)
- Presentielijst (Week 25 en 26)
- Personeelsrooster (Week 25 en 26)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachplan 2024/2025)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachplan 2024/2025)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Beoordeling:

De stamgroepruimtes zijn altijd beschikbaar en passend ingericht. Elke stamgroep heeft een eigen stamgroepruimte.

Het KDV heeft voldoende ingerichte binnenspeelruimte en buitenspeelruimte voor 27 kindplaatsen.

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

Passende inrichting binnenruimte

De meubels en het speelgoed passen bij de leeftijd van de op te vangen kinderen. De stamgroepruimtes hebben voldoende vrije speelruimte. De inrichting van de groepsruimtes nodigen uit tot spel.

Dit blijkt uit het volgende:

- Er is voldoende speelgoed voor het aantal en de leeftijd van de kinderen.
- Het spelmateriaal oogt compleet en schoon.
- Het spelmateriaal is zichtbaar voor de kinderen. Ze kunnen spelmateriaal zelf pakken.
- Het spelmateriaal stimuleert de verschillende ontwikkelingsgebieden.
- Er is open en gesloten spelmateriaal aanwezig.

De houder heeft een beleid op de inrichting en het aanbieden van spelmateriaal. De houder beschrijft in het beleid het volgende over de inrichting van de groepsruimte:

"Ruimte en Inrichting

Onze ruimtes zijn speciaal ingericht om de ontwikkeling van baby's, dreumesen en peuters te ondersteunen. We zorgen voor een veilige en gezellige omgeving waar kinderen zich vrij kunnen bewegen. De inrichting is laag bij de grond, zodat kinderen gemakkelijk bij hun speelgoed kunnen komen. We hebben verschillende hoeken waar kinderen kunnen spelen, zoals een knusse leeshoek met zachte kussens, een creatieve hoek met verf en papier, en een speelruimte met zachte blokken en constructiemateriaal. Hierdoor kunnen ze zelf kiezen wat ze willen doen, wat hun zelfstandigheid bevordert.

Daarnaast zorgen we voor een rustige plek waar kinderen even kunnen ontspannen, bijvoorbeeld met een rustig muziekje of een verhaal. Dit helpt hen om te leren hoe ze met verschillende situaties om kunnen gaan en biedt ruimte voor hun groei en ontwikkeling.

Speelmogelijkheden en Spelmaterialen

In onze kinderopvang hebben we een gevarieerd aanbod van spelmateriaal dat past bij de verschillende leeftijden en ontwikkelingsfasen van de kinderen. Voor de kleintjes hebben we veilig en uitdagend speelgoed, zoals zachte blokken, stapelgoed en interactief materiaal dat hen helpt bij het ontwikkelen van motorische vaardigheden. Ook hebben we materialen voor zintuiglijke ervaringen, zoals geluidsspeelgoed, texturen en kleuren.

12 van 21

We kiezen voor duurzaam en veilig speelgoed dat geen schadelijke stoffen bevat en dat regelmatig wordt gecontroleerd en onderhouden. Dit zorgt ervoor dat de kinderen in een veilige omgeving kunnen spelen en ontdekken. De keuze van het speelgoed is gebaseerd op de Pedagogische Kaders voor de jongste kinderen, waarin het belang van een stimulerende en uitdagende speelomgeving wordt benadrukt"

Dit is teruggezien in de praktijk.

Passende inrichting buitenruimte

De buitenruimte aan de achterzijde is betegeld en helemaal afgezet. In het midden staat een speeltoestel met glijbaan. Rondom het speeltoestel is valdempend materiaal geplaatst. Ook is er een zandbak, trampoline en verschillende soorten los buitenspeelgoed aanwezig.

Aan de voorkant is nog een kleine buitenruimte bedekt met rubberen tegels. Er staat een kleine glijbaan, speelhuisje en hobbelpaardje.

Oppervlakte binnenruimte

Elke stamgroep heeft een eigen stamgroepkamer. Voor ieder aanwezig kind moet er 3,5 m² binnenspeelruimte zijn. Uit de plattegrond en eigen metingen van de houder blijkt dat er 100,84 m² beschikbaar is. **Dat is niet genoeg voor de geregistreerde 41 kindplaatsen.**

Het is verdeeld over de volgende ruimtes:

Ruimte	Aantal m ²	Aantal kindplaatsen (aantal m ² / 3,5 m ² per kind)
Babygroep	23,84 m ²	6
Dreumesgroep	25 m ²	7
Peutergroep	52 m ²	14
Totaal	100,84 m ²	

De toezichthouder adviseert de gemeente Almere om het aantal kindplaatsen in het LRK te wijzigen naar 27 kindplaatsen.

Oppervlakte buitenruimte

Per kind is er minimaal 3 m² buitenspeelruimte. De buitenruimte grenst aan het KDV.

De houder verklaart dat de buitenruimte aan de achterkant van het pand 207 m² groot is en de buitenruimte aan de voorkant van het pand 25 m². Dat is genoeg voor het aantal geregistreerde kindplaatsen.

Slaapruimte

Het KDV heeft voor de babygroep en de dreumesgroep een aparte slaapruimte met in iedere ruimte 6 bedjes. Dat is voldoende slaapruimte voor het aantal op te vangen kinderen tot anderhalf jaar. Op de peutergroep slapen de kinderen op stretchers in de groepsruimte.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepkamer. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepkamer worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

13 van 21

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (Tijdens het inspectiebezoek op 24 juni 2025)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (Telefonisch op 15 juli 2025)
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte
- Aanvullende informatie beschikbare binnenruimte (pedagogisch beleidsplan)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd

16 van 21

hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8, 9 en art 9b Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaaprui mte.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: De Ridderspeelzaal B.V.
Vestigingsnummer KvK	: 000003678245
Aantal kindplaatsen	: 41
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: De Ridderspeelzaal B.V.
Adres houder	: Musicalstraat 22
Postcode en plaats	: 1323 VP Almere
Website	: www.ridderspeelzaal.nl
KvK nummer	: 32135505
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: K Roest

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Almere
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 1300 AE ALMERE

Planning

Datum inspectie	: 24-06-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 17-07-2025
Zienswijze houder	: 17-07-2025
Vaststelling inspectierapport	: 17-07-2025

Verzenden inspectierapport naar houder : 17-07-2025

Verzenden inspectierapport naar : 17-07-2025
gemeente

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

"Wij hebben tijdelijk bepaalde ruimtes nu even niet in gebruik als leef/speelruimte voor het kdv. Wij zijn bezig met een lichte verbouwing waarbij alle groepen worden opgefrist. De ouders en kinderen merken hier niets van. Daarna zullen ruimtes weer tot het kdv getrokken worden. De toezichthouder heeft aangegeven dat het aantal kindplaatsen nadien weer opgehoogd kan worden (afhankelijk van het aantal m2 uiteraard).

Met vriendelijke groet,
Directie Nicole Saidi - Wilms