



De RidderSpeelzaal

# Pedagogisch beleidsplan De Ridderspeelzaal KDV



## **INHOUDSOPGAVE Kinderopvang**

<b>Voorwoord</b> .....	3
<b>Inleiding</b> .....	4
<b>Pedagogische visie van De Ridderspeelzaal</b> .....	4
• Optimale ontwikkeling van kinderen.....	4
• Emotionele veiligheid en de ontwikkeling van de persoonlijke competentie .....	5
• Ontwikkeling van de sociale competentie .....	7
• Normen en waarden overbrengen aan kinderen .....	7
<b>Visie op het kind en de omgang</b> .....	9
• Het kind .....	9
• “Bijzondere kinderen”.....	10
- Kindvolg-systeem .....	10
- Mentorschap .....	11
- Peuterestafette.....	12
- Wenbeleid.....	12
• De groepen.....	13
-De babygroep (0 – 12 maanden) .....	14
-De dreumesgroep (12 maanden tot ongeveer 24 maanden) .....	15
* Voorbeeld dagritme dreumesgroep.....	16
-De peutergroep (2,5 à 3-4 jaar).....	17
* Het slapen.....	19
* Voorbeeld dagritme peutergroep.....	19
-Spelactiviteiten waarbij de stamgroep wordt verlaten.....	20
<b>Visie op het kinderdagverblijf</b> .....	21
• De veiligheid .....	21
-Vier-ogen principe .....	23
- 3 uren regeling.....	23
• De Hygiëne.....	26
• De uitstraling.....	28
<b>Visie tegenover de ouders</b> .....	28
• De wensen van de ouders .....	28
-extra dagen en/of ruilen .....	29
- services voor ouders.....	29
• De communicatie met de ouders .....	29
• Informatie voor de ouders .....	30
• De oudercommissie .....	30
• Klachten en Geschillencommissie .....	31
<b>Visie ten opzichte van het personeel</b> .....	32
• Kwaliteit en competentie medewerkers.....	32
-Variatie in de kwaliteiten en competentie van medewerkers .....	32
• Het personeel .....	32
-Achterwacht.....	34
-Stagiaires en begeleiding.....	34
• De selectie.....	34
• De regels .....	35
• <b>Slotwoord</b> .....	36



## VOORWOORD

Mijn naam is Nicole Saidi Wilms en de trotse oprichtster van De Ridderspeelzaal kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang. Deze opvang is gesitueerd in één en hetzelfde kindercentrum.

Ik ben begonnen met het plan om mijn eigen kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang op te richten toen ik op zoek was naar een opvang die voldeed aan mijn wensen. Waar het ene kinderdagverblijf aan één wens voldeed, kwam het weer bij een andere wens tekort. Of er was een dusdanige wachtlijst dat wachten ook geen optie bood.

Vanuit mijn eigen normen en waarden wilde ik een kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang opzetten. Een moeder weet het immers het beste. Na deze te hebben uitgewerkt, heb ik mijn visie en dus dit plan samengesteld. Er is aparte beleidsplan gemaakt voor het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang om teveel onderscheid van deze groepen te beperken. Onze kracht is dat alle regels op alle groepen zoveel mogelijk gelijk zijn. Daar waar nodig, is een duidelijke vermelding gemaakt voor welke groep(en) een regel niet geldt. Dit pedagogisch beleidsplan is beschrijft de visie op de omgang met de kinderen vanuit de kenmerken van de drie bekende R'en te weten: Rust, Reinheid en Regelmaat.

Daarnaast staat veiligheid hoog in het vaandel. Dit is op vele manieren terug te zien in het kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang.

De open, duidelijke en eerlijke communicatie tussen mij en de teamleden van De Ridderspeelzaal en met de ouders zorgt voor een rustige en ordelijke structuur. Ik ben trots op mijn prestatie, mijn hele gekwalificeerde team en de fijne enthousiaste ouders en kinderen.

Nicole Saidi Wilms  
Directie De Ridderspeelzaal

## **INLEIDING**

De Ridderspeelzaal is met een duidelijke functie opgericht. Een leuke, fijne, veilige, schone opvang voor kinderen bieden. Een opvang die denkt en kijkt vanuit het oogpunt van de ouders. Ouders die graag meer wensen, komen bij ons zeker aan bod. Een plek waar de kinderen later met veel plezier aan terugdenken. Een plek waar de ouders weten dat hun kroost optimale zorg krijgt en daardoor prettiger deelnemen aan het arbeidsverkeer. Een plek waar de leidsters met respect voor het vak en respect voor elkaar worden gewaardeerd. Een plek waar de directie zich ontfermt over het feit dat de visie te allen tijde behouden blijft en het doel voor ogen houdt zoals beschreven. De pedagogische kwaliteiten van medewerkers bepalen voor een zeer groot deel de kwaliteit van de kinderopvang, passend bij het ambitieniveau van de kinderopvang waar ze werken. Medewerkers én directie moeten voortdurend werken aan het waarborgen en verbeteren van die pedagogische kwaliteit via permanente educatie en het scheppen van de juiste structurele voorwaarden.

## **PEDAGOGISCHE VISIE VAN DE RIDDERSPEELZAAL**

Zoals eerder beschreven, streven wij naar bepaalde aspecten binnen de organisatie. Het zijn er veel, maar allen zeer belangrijk.

### **Optimale ontwikkeling van kinderen**

De pedagogische doelen, zoals opgenomen in de Wet Kinderopvang, benadrukken dat de kern van het werk van pedagogisch medewerk(st)ers en gastouders is: het bieden van veiligheid, het versterken van de persoonlijke en sociale competentie, de overdracht van normen en waarden en socialisatie.

In de kwaliteitsvisie zijn de doelen nader uitgewerkt tot een lijst van punten, die in het aanbod van elke locatie voor kinderopvang aanwezig horen te zijn, zoals:

- ***Veilige omgeving***  
Veiligheid is de basis van het aanbod. We beschermen kinderen tegen lichamelijke risico's en leren kinderen ook zelf met risicovolle situaties om te gaan.
- ***Plezier en geborgenheid***  
Er heerst een opgewekte en positieve sfeer waarin kinderen zich vertrouwd en veilig voelen. Elk kind krijgt persoonlijke aandacht en wordt geaccepteerd. We reageren sensitief en responsief op signalen en behoeften van het kind.
- ***Verzorging en gezonde leefstijl***  
Er is zorg voor gezond eten en drinken, voldoende rust, voldoende beweging, hygiëne en buitenlucht. Er is een dagritme met afwisseling van spel, gezamenlijke activiteiten en ontspanning. Kinderen leren gezonde leefregels toe te passen, zoals handen wassen na buiten spelen, voor het eten en na toiletbezoek.
- ***Spelen***  
Kinderen kunnen samen spelen, met verschillende materialen en in een goed ingerichte ruimte. Er is ook ruimte voor privacy en alleen spelen. Vrij spel wisselen we af met gezamenlijke activiteiten in de groep.
- ***Sociale omgang***

We ondersteunen kinderen in de omgang met leeftijdgenoten, onder meer bij het leggen van onderlinge contacten en het oplossen van conflicten.

### ***Individuele ontwikkeling***

Kinderen stimuleren we in hun ontwikkeling en het ontdekken van hun talenten. Er is aandacht voor de brede ontwikkeling: cognitief, taal, creatief en motorisch. Én voor persoonsontwikkeling zoals: het ontwikkelen van zelfvertrouwen, veerkracht en omgaan met frustratie.

- **Morele ontwikkeling**

Er is aandacht voor het leren kennen van de wereld, voor het bespreken van gebeurtenissen en dilemma's en voor de sociale regels (omgang met elkaar).

- **Participatie**

Kinderen krijgen de gelegenheid om mee te denken in beslissingen (bijvoorbeeld over inrichting) en om verantwoordelijkheid te dragen voor de gang van zaken.

- **Extra steun kwetsbare kinderen**

Kinderen die het nodig hebben, krijgen individueel extra steun, bijvoorbeeld bij het maken van contacten met andere kinderen of bij het leren van de Nederlandse taal. Bij voorkeur van een medewerker met onderwijs achtergrond. De voertaal bij de opvang is Nederlands.

- **Relatie en afstemming met ouders**

Kinderen voelen zich veilig bij een positieve respectvolle relatie met hun ouders en een zichtbare verbinding met thuis (bijvoorbeeld via foto's of knuffels). We luisteren naar ideeën en zorgen van ouders en bieden hen de mogelijkheid tot samenwerking en afstemming. Wij bespreken dit per individueel geval bij geconstateerde problematiek zodat ouders ook de kinderen thuis kunnen stimuleren.

- **Signaleren van problemen**

Ontwikkelingsachterstand of gedragsproblematiek bij kinderen signaleren we en toetsen wij a.d.h.v een observatie methode. Datzelfde geldt voor een vermoeden van kindermishandeling. In deze situaties reageren we passend en observeren frequenter. Alle relevante informatie wordt bijgehouden in een mentormap. De mentoren bespreken de gevallen onderling en maken afspraken.

- **Samenwerking met basisschool en jeugdzorg**

Indien nodig voor de goede zorg voor het kind of als het bijdraagt aan een afgestemd activiteitenaanbod werken we samen met de basisschool en jeugdzorg. Deze ontwikkelingen komen verder in het pedagogisch beleid uitvoerig aan bod. Middels de Peuterestafette dragen wij ons dossier over aan de ouders / basisschool.

Elk kind krijgt, afhankelijk van de stamgroep, bij aanmelding een veiligheidsvestje, deze is aanwezig op de Ridderspeelzaal, een eigen luizentas, een bak met naam voor de reserve kleertjes, een bakje voor het speentje, lakens en slaapzak. Deze artikelen zijn nodig om de visie te waarborgen. Met deze artikelen kunnen wij hygiënisch, veilig en gestructureerd met de kinderen omgaan. De bak met naam en lakens worden niet verstrekt aan de BSO-kinderen.

Op het kinderdagverblijf werken wij met het zogenaamde Bitcare systeem. Dit is een applicatie die op elke smartphone en tablet kan worden gedownload. De ouders hebben alleen toegang tot deze applicatie als de directie de ouder uitnodigt om de applicatie te gaan gebruiken. Zo is de privacy van het kind gewaarborgd. In deze app. wordt alle informatie over het kindje van die dag beschreven. De pedagogisch medewerk(st)er houdt de gegevens bij via een tablet. Wat heeft het kindje gegeten en de hoeveelheid. Hetzelfde over het drinken, de slaapgewoonte(n) en extra informatie welke voor de ouders van groot belang is om te weten. Doordat de pedagogisch

medewerk(st)er enkel op de toetsen hoeft te drukken en weinig hoeft te schrijven, heeft de pedagogisch medewerk(st)er meer tijd voor de kinderen, wat natuurlijk een groot voordeel met zich meebrengt. De ouder kan via deze applicatie vanuit het werk, huis of andere locatie gedurende de dag “meekijken” wat hun kindje aan het doen is en of het goed gegeten/gedronken heeft. Als de ouder het kindje komt halen dan neemt de pedagogisch medewerk(st)er de ingevulde informatie door met de ouders. Om mondeling nog meer informatie te geven aan de ouders. Ouders reageren erg positief op het Bitcare systeem, omdat ze op deze manier toch een beetje bij hun kindje zijn.

Onze visie wordt ook met het eten doorgevoerd. Er wordt niet gekeken naar de leeftijd en het gewicht. Deze maatstaven worden slechts als richtlijn meegenomen. Verder overleggen wij het eetgedrag met de ouders en zoeken hierin een goede balans. Een kindje dat niet veel weegt, hoeft niet per se een teveel aan voeding toegediend te krijgen om het streefgewicht te behalen. Hoe “was” de lichaamsbouw van de ouders toen deze nog jong waren? Bij volwassenen is het moeilijk te zien, maar door te kijken naar het moment toen de ouders nog klein waren, is vaak een goede richtlijn hoe het kindje moet worden verzorgd. Twee wat vollere ouders hebben een heel lang, maar tener kindje. De omgeving geeft aan dat het kind meer moet eten en adviseert de ouders meer voeding te geven. Het kind drinkt het allemaal immers wel op. Echter, het maagje van het kind zal zich gaan gedragen naar de voeding. Het geeft steeds weer aan de voeding niet aan te kunnen en daardoor spuugt het kind voeding terug.

Als we kijken naar de ouders op deze zelfde leeftijd blijken ook deze ouders in het verleden erg tengere kinderen te zijn geweest. Nu zien wij dat op dit moment misschien niet meer terug bij de ouders, maar de genen hebben bepaald dat het kind ook eerst tener zal zijn alvorens alsnog op te groeien tot een wellicht wat voller kind.

### **Emotionele veiligheid en ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

De pedagogische medewerkers bieden de kinderen emotionele veiligheid door sensitief en responsieve manier te reageren naar de kinderen, dit houdt in dat de pedagogische medewerkers goed naar de kinderen luisteren en zullen reageren op een gepaste en gewenste manier om het kind naar de behoefte te begeleiden. Hierbij hebben de pedagogische medewerkers respect voor de autonomie van het kind. De pedagogische medewerkers bieden structuur en grenzen in het gedrag van de kinderen, hierdoor zullen kinderen zich emotioneel veilig en geborgen voelen. Wij dagen kinderen spelenderwijs uit in hun motorische ontwikkeling, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, hierdoor zullen de kinderen zich ontwikkelen tot zelfstandige kinderen in iedere omgeving. U leest daar meer over bij de informatie van de groepen.

Het is belangrijk om kinderen te verstaan. Hiermee wordt bedoeld dat elk kind individueel bekeken moet worden op het kunnen en kennen van het kind. Aangepast op het kind zullen wij bepalen waartoe het in staat is. Hierdoor zal het kind zich veilig voelen op de groep bij de pedagogisch medewerkster en de kinderen. Dat houdt in dat de groepssamenstelling een belangrijk onderdeel is voor de welzijn per kind. In welke groep voelt het kind zich op dat moment / die dag het fijnst. Daar word het kind dan ook geplaatst. Dit valt bij De Ridderspeelzaal onder opendeuren beleid.

Doordat elke groep zo veel mogelijk haar eigen vaste pedagogisch medewerk(st)ers heeft, kunnen de kinderen goed geobserveerd worden en is het contact met de ouders een dagelijks terugkerend ritueel waar de informatie van het kindje word uitgewisseld.

De medewerkers kennen de kinderen goed en kunnen inspelen op de persoonlijke behoefte(n) en competenties van het kind en besteden zij aandacht aan de emoties van het kind. Dit draagt ook bij aan een stabiele omgeving, emotionele en sociale competentie. Alle kinderen worden gelijk behandeld en zonder voorkeuren. Door kinderen positief te benaderen, krijgen ze zelfvertrouwen. Met veel zelfvertrouwen ben je een stuk zekerder van jezelf in de maatschappij. Dit vinden wij dan ook heel belangrijk voor persoonlijke ontwikkeling van de kinderen. Door de grens van het kunnen van het kind op te zoeken zal het kind gestimuleerd worden om in zijn persoonlijke ontwikkeling te groeien. D.m.v. diverse hulpmiddelen hebben wij methodes gemaakt om het vertrouwen te vergroten. U leest hier meer onder bij de informatie over de peutergroep. Tevens zijn wij een kleine organisatie. Daardoor kennen de leidsters alle kinderen. Dit maakt het makkelijk schakelen mbt ziekte en afwezigheid.

### **Ontwikkeling van de sociale competentie**

Door samen met leeftijdgenootjes te spelen, leert het kind wat voor effect zijn gedrag heeft op een ander. Het kind wordt begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, ten einde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. De leidster benoemt bij het kind de getoonde emoties, zo leren de kinderen welke emoties er zijn en zo leren zij om zich te uiten naar elkaar toe. De kinderen leren bij de Ridderspeelzaal om samen te spelen en te delen. Bij conflicten kijkt de leidster eerst of de kinderen het zelf op kunnen lossen. Waar nodig, bij ontoelaatbaar gedrag zoals: slaan, schoppen, schreeuwen, duwen, bijten enz., zal de leidster het kind corrigeren en even een time-out geven. Kinderen leren op deze manier om zelfstandig contact te maken met leeftijdgenootjes en deze te onderhouden. Bij spelletjes en knutselactiviteiten leren kinderen op elkaar wachten en dat ze allemaal om de beurt aan de beurt zijn. Door spelenderwijs, geduldig en rustig te reageren op kinderen en het goede voorbeeld te geven als pedagogische medewerkster leren de kinderen ook hoe je sociaal met elkaar om hoort te gaan. De pedagogische medewerkster doet ook fantasie spel met of zonder Puk, te doen alsof samen koken in de speelkeuken, Puk heeft pijn we gaan hem troosten enz. met de kinderen, hierdoor leren kinderen ook sociale omgangsvormen. Ook spreken wij kinderen enkel aan door het kind uit de situatie te halen en op ooghoogte aan te spreken. Dit vinden wij belangrijk omdat je hierdoor verbinding maakt met hem kind. Het is immers nooit de intentie om een kind bang te maken, maar juist om samen tot een verbeterende situatie te komen. Na de time-out maakt de leidster afspraken met het kind in kwestie en wordt de situatie ook echt afgesloten door middel van bijvoorbeeld een high-five of een knuffel. Hierdoor blijft het kind niet achter met een gevoel van "niet goed genoeg zijn". Bij de Ridderspeelzaal beginnen we na de time-out gewoon weer met een schone lij.

### **Normen en waarden overbrengen aan de kinderen**

De normen en waarden worden gestimuleerd, door consequent en duidelijk te zijn, snel opgepikt door de kinderen. Deze ervaren de rust en orde als fijn en zeer vertrouwd. Wij hebben duidelijke omgangsregels. De regels zijn bij elke groep bijna hetzelfde en dat schept structuur en duidelijkheid. De rust en orde hebben wij ook in de uitstraling terug laten komen. Door een rustige omgeving wordt de overzichtelijkheid en orde doorgevoerd. Wij leren de kinderen om op een respectvolle manier met elkaar om te



gaan, je scheld elkaar niet uit, pesten mag absoluut niet, je praat rustig tegen elkaar, schreeuwen voelt niet fijn en niet veilig. Zo hoor je niet met elkaar om te gaan.

Als eerste thuis bij de ouders en op de tweede plaats bij de opvang wordt het kind gevormd door de normen en waarden. Het gekwalificeerde en streng geselecteerde personeel heeft allen dezelfde visie voor ogen. Doch openstaand voor suggesties en ideeën streven wij telkens naar verbetering en optimalisering van de zorg en service aan de kinderen en de ouders.

Door de gelijkheid van alle kinderen op één lijn te zetten en bij elk kind in gelijke mate consequent te zijn, straalt er een diepe rust over de groep. Wij laten hierbij wel ruimte voor gekkigheid over door op bepaalde momenten even lekker uit ons bol te gaan samen met de kinderen. Er is een tijd voor spelen en een tijd voor luisteren en leren. De normen en waarden worden, door consequent en duidelijk te zijn, snel opgepikt door de kinderen.

Door al deze aspecten door te voeren, zullen de kinderen zich ontwikkelen als sterke individuen die deel uitmaken van de veelzijdige maatschappij. Het streven om de kinderen te leren omgaan met de aspecten van de maatschappij zorgt ervoor dat de kinderen leren omgaan met alle situaties en de juiste emoties. Op deze manier kunnen zij zich goed staande houden in de wereld die eerlijk en oneerlijk is. Waar goed en kwaad soms dicht bij elkaar liggen. Zo dragen wij de normen en waarden over aan de kinderen.



## **VISIE OP HET KIND EN DE ONGANG**

### **Het kind**

Dat elk kind uniek is, weten de meeste mensen wel. Wij (het management en het team) proberen verder te kijken en te handelen naar dit gegeven. Als eerste hebben wij daarom de leeftijdsbepalingen overboord gecoid.

Wij kijken naar elk kind en de ontwikkelingen die het doormaakt en heeft doorgemaakt. Dit bepaalt in welke groep het kind wordt geplaatst. Erbij horen is in de maatschappij van groot belang voor elk persoon. Iedereen wil een plekje hebben in een groep waarbij het zich prettig en geaccepteerd voelt. Zodra een kind een sprong vooruit maakt qua ontwikkeling, waardoor het niveau hoger ligt dan bij de rest, zal het overgaan naar de volgende groep.

Op een groep worden veel activiteiten gezamenlijk ondernomen. Echter, er wordt bij deze activiteiten onafhankelijk naar elk kind gekeken. Het kind wordt eerst geobserveerd, waarbij gekeken wordt of het stimulering nodig heeft om de activiteit goed uit te voeren. Het gaat hierbij voornamelijk om de motoriek.

Er blijft namelijk altijd vrijheid in de fantasie van het kind welke onaangetast moet blijven. Wij streven ernaar de fantasie van de kinderen te prikkelen. Door je fantasie te gebruiken, wordt een persoon heel oplossingsgericht. Er worden namelijk mogelijkheden ontdekt om gaandeweg de fantasie te gebruiken. Een persoon die snel oplossingen weet te vinden op problemen of obstakels, gaat veel sterker en meer ontspannen door het leven. Aangetoond is, dat mensen die weinig stress hebben langer en gezonder leven. Wie wil dit nu niet? Om de fantasie te prikkelen, hebben wij elke maand een ander thema. Gericht op dit thema kunnen wij de activiteiten verzinnen.

Daarnaast leren wij de kinderen, gericht op deze thema's, nieuwe woorden. Wij proberen er een educatieve maand van te maken. Zo worden er boekjes gekozen over het thema via de bibliotheek. En er wordt natuurlijk heel veel geknutseld betreffende het thema. Zo leren de kinderen spelenderwijs.

Nog een zeer belangrijk aspect van De Ridderspeelzaal is de bewustwording van het lichaam. Elk kind heeft recht op een gezond leven. Hier willen wij ons steentje aan bijdragen door diverse aspecten vast te stellen in ons beleid. Wij zullen ernaar streven dat de kinderen zoveel mogelijk aan lichaamsbeweging doen door middel van sport en spel. Bewegen is gezond en teveel kinderen kampen tegenwoordig met overgewicht.

De voeding speelt dus ook een grote rol. De kinderen van de dagopvang krijgen elke dag producten uit de schijf van vijf. Dat houdt in dat al deze producten gaandeweg de dag worden aangeboden aan de kinderen.

Diversiteit is hierbij een streven om de eetmomenten zo aantrekkelijk mogelijk te maken. Snacks, snoep en chips zijn hier dan ook uit den boze (met uitzondering van de verjaardagen). Natuurlijk geldt dit ook voor de drinkmomenten. Er worden de hele dag diverse drinkmomenten ingelast. De kinderen moeten te allen tijde kunnen drinken en daarbij is ook rekening gehouden met de meest gezonde manier van drinken.

### **“Bijzondere kinderen”**

Het kan zo zijn dat kinderen te maken krijgen met gebeurtenissen en omstandigheden in de gezinssituatie waardoor kinderen zich niet zo fijn voelen en hier in het dagelijkse leven last van hebben door bv. problemen in de privé situatie denkt u hierbij aan bijvoorbeeld: een scheiding, een verhuizing, ziekte/sterfgeval in de familie/directe omgeving enz... Wij verzoeken ouders dan ook altijd om de leidsters op de hoogte te stellen zodat deze de kinderen goed kunnen begeleiden. Het is daarom van groot belang dat de leidsters van de Ridderspeelzaal op de hoogte zijn van belangrijke gebeurtenissen in de thuissituatie of als er problemen zijn op school. Maar te denken valt ook aan bijvoorbeeld een behandeling door een arts, of in het ziekenhuis, logopedie of therapie enz.. Op deze manier kunnen wij goed inspelen op de behoefte van de kinderen en de zorg voor uw kindje(s) goed overnemen. En er zijn natuurlijk ook kinderen die zich nu eenmaal op een andere manier ontwikkelen dan de norm. Deze kinderen hebben dan een andere begeleiding nodig, door goed naar de kinderen te kijken/luisteren en het contact met de ouders kunnen wij inspelen op de behoefte/hulpvraag van het kind/ouders en in de dagelijkse opvang ondersteuning bieden of ( indien nodig) ouders doorverwijzen naar instanties.

De Ridderspeelzaal heeft boekjes aangeschaft met thema's zoals o.a. een scheiding, een overlijden, Ik heb 2 mama's, mijn zusje heeft downsyndroom, een boekje over besnijdenis, pesten, verhuizing. Mochten de ouders een boekje willen lenen dan kunnen ze dit per mail aan Nicole doorgeven. Ouders kunnen de boekjes bij ons lenen mocht een kindje vragen hebben bij bepaalde situaties en ouders niet precies weten hoe zij dit duidelijk en begrijpelijk kunnen uitleggen aan hun kindje(s). Wellicht is zo'n boekje dan een handige hulp hierin. Mocht de leidster op de groep merken dat er behoefte is van de kinderen om over een bepaald thema of gebeurtenis meer te weten dan zal de leidster de boekjes ook op de groep gebruiken. Hierdoor willen wij het voor de kinderen makkelijker maken om met bepaalde gebeurtenissen om te gaan.

### **Kindvolg-systeem**

De pedagogisch medewerk(st)ers hebben een signalerende taak betreft de ontwikkeling van de kinderen. Daar De Ridderspeelzaal een klein team heeft en alle kinderen goed kent, zijn de pedagogisch medewerk(st)ers op de hoogte van de ontwikkeling van de kinderen. Tijdens observaties, wij maken gebruik van de methode “Focus op kinderen” wordt er specifiek naar bepaalde aspecten van de ontwikkeling van ieder kind gekeken. Mocht tijdens de observaties en de dagelijkse opvang blijken dat een kindje een achterstand in zijn/haar ontwikkeling of een bepaald ontwikkelingsgebied en/of (veranderd) gedrag heeft, dan wordt dit met de directe collega, leidinggevende en/of directie besproken. Na overleg zal het kind nogmaals worden geobserveerd om een helder beeld te krijgen van hoe de ontwikkeling verloopt en om het gedrag van het kind verder in kaart te brengen en te bepalen waar het kind eventueel begeleiding of hulp nodig heeft.

Nadat de directie dit met de betrokken pedagogisch medewerk(st)ers heeft besproken, zal er een gesprek worden gepland met de ouders om deze in te lichten over onze bevindingen. Het gesprek vindt plaats met: de ouders, de betrokken pedagogisch medewerk(st)er en een lid van de directie. De ouders zullen tijdens het gesprek van de pedagogisch medewerk(st)er horen wat de bevindingen zijn. De directie biedt eventuele hulp en kijkt wat De Ridderspeelzaal voor het kind en de ouders kan betekenen. Zo nodig kunnen de ouders worden geadviseerd om contact op te nemen



met een instantie (zie op de sociale kaart die de Ridderspeelzaal heeft) en via de verwijswijzer van het Oké-punt kunnen wij de ouders adviseren om met een hulp instantie contact op te nemen zodat deze instantie(s) hun kindje verder kan helpen om de ontwikkeling te stimuleren en of verdere hulp te bieden voor het kind en eventueel voor het gezin.

De pedagogisch medewerkers kunnen ten alle tijde bij de leidinggevende en/of directie terecht over twijfels bij de ontwikkeling van het kind op de groep.

Ook tijdens teamvergaderingen komen eventuele problemen in bijvoorbeeld gedrag, ontwikkeling en opvallend gedrag van kinderen aan bod. Met elkaar zoeken wij dan naar een oplossing om het kind beter te begeleiden. En als het niet in onze mogelijkheid ligt om een kindje verder te helpen in zijn ontwikkeling of te helpen met zijn/haar probleem dan zullen wij, in samenspraak met de ouders, het kind doorverwijzen naar een instantie dat wel kundig genoeg is om het kindje te helpen en te begeleiden.

### **Mentorschap**

Ieder kind van zowel de dagopvang en de BSO heeft, nadat de ouders op de hoogte zijn gesteld, een mentor toegewezen gekregen. Deze mentor van alle kinderen is een vaste leidster van de groep. De mentor volgt de ontwikkelingen van het kind en springt zo nodig in op de individuele behoefte van het kind en bespreekt periodiek de bevindingen met de ouders samen met de leidinggevende en/of directie of bespreekt dit met ouders als ouders daar behoefte aan hebben. Zo kunnen de wens en eventuele behoefte van het kind besproken worden en het kind de juiste begeleiding krijgen om de ontwikkeling verder te stimuleren en/of eventuele achterstand in de ontwikkeling eerder worden gesignaleerd en worden gevolgd en begeleid. De mentor kan indien nodig en met toestemming van ouders en (samen met) leidinggevende en/of directie contact opnemen met andere professionals.

Het verschil met de dagopvang is dat de mentor niet periodiek met de ouders een gesprek plannen, alleen indien dit gewenst door de ouders of als de mentor zelf de ontwikkeling met de ouders wil bespreken. De leidster van de kinderen van de BSO overlegt eerst de ontwikkeling van het kind voordat er een gesprek wordt aangevraagd met de ouders. Mocht het nodig zijn, na observatie, dat een kind van de BSO externe begeleiding nodig heeft dan zal de mentor en een leidster van de groep eerst met de ouders in gesprek gaan en dan adviseren om hulp te vragen aan een instantie die daar geschikt voor is. Wij gebruiken hiervoor de sociale kaart en/of we raadplegen de website [socialekaartflevoland.nl](http://socialekaartflevoland.nl). Bij nieuwe aangemelde kindjes wordt tijdens het intake gesprek gemeld aan de ouders wie de mentor van hun kindje(s) is. Tevens is er in Bitcare vermeld voor de kinderen van het kinderdagverblijf wie de mentor is van het kindje. En wij vermelden in de nieuwsbrieven ook over het mentorschap en wie de mentor is per groep en nodigen ouders uit om ( indien gewenst) een gesprek met de mentor aan te vragen. Bij de Ridderspeelzaal is het contact met de ouders zo geregeld dat wij korte lijnen gebruiken. Ouders weten dat zij de directie/leiding altijd per telefoon of e-mail kunnen bereiken en dat er altijd binnen maximaal 2 dagen wordt gereageerd op een vraag, opmerking, suggestie of een directe vraag over hun kindje. En plannen zo nodig of naar wens een gesprek in.

### **Observaties**

Minimaal één maal per jaar volgt er een officiële observatie op het kinderdagverblijf. (De BSO uitgezonderd.) Dan observeren wij de kinderen met behulp van de observatiemethode “*Focus op kinderen*”. In deze methode wordt ieder ontwikkelingsgebied behandeld. Zo heeft de leidster een duidelijk inzicht in de behoefte en ontwikkeling van uw kind (eren).

De observatieverslagen die gemaakt zijn door de leidsters worden overhandigd aan de ouders. In de verslagen worden de verschillende ontwikkelingsgebieden benoemd en een korte uitleg gegeven over de ontwikkeling. Met deze verslagen in handen kunnen wij gericht per kind werken aan de benodigde ontwikkeling en vooruitgang.

Mocht het door de pm'er nodig geacht worden om tussentijds nogmaals te observeren, bv. opvallend gedrag van kindje, stilstand van ontwikkelingsgebied, dan zal zij tussentijds, in overleg met de leidinggevende/directie, nog een observatie uitvoeren.

### **Peuterestafette**

Tevens maakt de Ridderspeelzaal gebruik van de Peuterestafette ontwikkeld door de gemeente Almere en het Oké-punt centrum voor jeugd en gezin. Hiermee geven wij de overdracht van het ontwikkelniveau van het kindje door aan de basisschool. In de Peuterestafette worden de ontwikkelingsdoelen van het pedagogisch beleid en taalontwikkeling, rekenontwikkeling, motoriek en speelgedrag geobserveerd. Deze observaties worden gedaan als de kinderen 3 jaar en 9 maanden zijn. De ouders worden uitgenodigd om de Peuterestafette te bespreken en geven schriftelijk toestemming om de overdracht aan de basisschool te overhandigen. Hiermee heeft de leerkracht op de basisschool een goed beeld van het kindje en kan het kindje dan begeleiden op het niveau van het kindje.

### **Wenbeleid nieuwe kindjes:**

Als een kindje nieuw is bij de RSZ dan mag het 2 ochtenden ( van 9:00 uur tot ongeveer 12:00 uur) of 1 gehele dag komen wennen. Dit word met de ouders besproken wat voor hun het fijnst is en het beste uit komt, dan word er gekeken hoe het in de planning is toe te passen ( bkr-ratio). De pm'ers worden door de directie ingelicht wanneer een nieuw kindje komt wennen, en daarna besproken hoe het wennen is gegaan. Mocht het wennen moeizaam gaan dan word er met de ouders besproken om hun kindje kosteloos extra te brengen tenzij het in BKR-ratio past.

### **Wennen doorstromen volgende groep:**

Doordat de kinderen individueel worden begeleid, kunnen de kinderen in eigen tempo groeien en ontdekken. Zonder dwang wordt een kind gestimuleerd te presteren waarbij het duidelijk zijn eigen grenzen mag aangeven van de ontwikkeling die hij/zij doormaakt. Dit zorgt ervoor dat wij niet praten over stamgroepen, welke leeftijd gebonden zijn. Elk kind is immers uniek. Een overgang van stamgroep in oplopende volgorde zal pas plaatsvinden op het moment dat de pedagogisch medewerk(st)ers het kind daartoe in staat achten.

Zo is het belangrijk dat de kinderen van de babygroep (ongeveer 0 -1 jarigen) pas overgaan naar de volgende groep (ongeveer 1-2,5 jarigen) op het moment dat ze goed kunnen lopen. Vroegtijdige overgang zorgt ervoor dat het kind zich niet veilig zou voelen tussen de nieuwe groep omdat het niet mee kan gaan of omdat het kind in de ontwikkeling wordt tegengehouden. Dat kan gebeuren wanneer het kind een bepaalde leeftijd nog niet heeft bereikt om naar de volgende groep te gaan, maar wel de ontwikkeling al heeft doorgemaakt.

Om te voorkomen dat een kindje te vroeg naar de volgende groep gaat kijken wij naar elk kind individueel wat de ontwikkeling is en of het kindje er al aan toe is om naar de volgende groep te gaan. Als het kindje eraan toe is om naar de volgende groep te gaan, dan zal het kindje eerst gaan wennen op de nieuwe groep. De pm ér van de groep zal de leiding/directie inlichten wanneer het kindje eraan toe is om te gaan wennen. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders. Het wennen gebeurt geleidelijk aan. Het kindje zal eerst in de ochtend een paar uurtjes naar de nieuwe groep gaan. De informatie, m.b.t. voeding, behoeftes, van het kindje dat gaat wennen op de nieuwe groep zal worden overgedragen aan de nieuwe groep. Zo kan de pm ér van de nieuwe groep het kindje goed begeleiden.

Vervolgens eet en slaapt het tussen de middag nog op de oude groep. Per kindje wordt er bekeken wanneer het eraan toe is om de gehele dag op de nieuwe groep te verblijven.

Wij vragen ouders toestemming om hun kindje op een andere groep te plaatsen dan de stamgroep, dit i.v.m. de individuele behoeftes, uitdagingen, en om te observeren en/of wennen op een andere groep. Per dag kan de groepssamenstelling anders zijn en vanuit het belang van het kind doen besluiten dat het op een andere groep meer aansluiting heeft. Uiteraard rekening houdend met kind-leidster ratio. Zo kan je altijd het beste uit ieder kind halen en een veilige en naar behoefte opvang bieden. Ouders kunnen het bijvoorbeeld ook heel prettig vinden als een vriendje samen met zijn of haar kind naar de volgende groep gaat. Zij zullen dan samen overgaan op het moment dat beiden de ontwikkelingen van de volgende groep aan kunnen. De overgang gebeurt altijd in overleg met de ouders. Hiervoor hebben wij diverse evaluaties die wij gaandeweg het jaar uitreiken aan de ouders. Hebben de ouders n.a.v. dit rapport nog vragen? Dan kunnen zij altijd een verzoek doen tot een gesprek. In dit gesprek kunnen beide partijen de ontwikkeling van het kind bespreken en aanhoren.

Doorgaans gaat een kindje wat 4 jaar is geworden wel automatisch van de KDV naar de BSO. Ouders dienen een schriftelijke aanvraag voor de BSO opvang, binnen ons wijzigingstermijn van 1 maand voor het vierde levensjaar van het kindje, aan de directie van De Ridderspeelzaal kenbaar te maken. Dit i.v.m. dat het kindje naar school gaat. Voordat het kindje 4 jaar wordt, zal het kindje wel al gaan wennen op de BSO. We kijken per dag wanneer het een geschikt moment is om te gaan wennen. Hierdoor leert het nieuwe kindje de BSO-kinderen en het ritme op de BSO alvast kennen en is het niet zo'n grote overgang. Want naar school gaan is immers al een hele gebeurtenis. Als een kindje gaat wennen op een nieuwe groep dan wordt dat in overleg met de ouders gedaan. De ouders worden per email op de hoogte gesteld welke leidsters er doorgaans op de nieuwe groep aanwezig zijn en hoe de werkwijze op de nieuwe groep is ook word er vermeld wie de mentor van hun kindje is op de nieuwe groep.

## **De groepen**

De groepen zijn als volgt verdeeld:

Een babygroep (6 kinderen van 0 tot ongeveer 12 maanden), een dreumesgroep (7 kinderen van ongeveer 12 maanden tot ongeveer 24 maanden), een peutergroep (14 kinderen van 24 maanden tot 3-4 jaar)

### **De babygroep (0-12 maanden)**

Onze babygroep en zijn vorm en visie is uniek in de kinderopvang. Deze groep is gaandeweg ontstaan en daarmee zijn de leeftijden aangepast ten opzichte van het begin van De Ridderspeelzaal. Wij hebben de babygroep nu zodanig ingericht dat de plaatsing wordt bepaald aan de hand van de ontwikkeling. In principe is de leeftijd van de kinderen t/m 12 maanden voordat ze naar de volgende groep gaan. Echter kijken wij wel wat bij de ontwikkeling van de kindjes past. Mocht het kindje, emotioneel, motorisch enz. er nog niet aan toe zijn om al naar de dreumesgroep te gaan dan zal dit geleidelijk aan gaan en het kindje voorzichtig gaan wennen.

De allerkleinsten zijn de “newborn” en zij dienen veilig te zijn voor alle grijpertjes en lopertjes. Deze kleinsten kunnen nog niet veel dan liggen op hun rug, rollen, kruipen en/of de buikligging. Op de babygroep liggen zij veilig voor de nieuwsgierige handjes van de kruipertjes en grotere kinderen. Deze ruimte voor de allerkleinste is 23,84 m<sup>2</sup> en kan plaats mag bieden aan 7 kinderen (kind/leidster ratio wordt hierbij in de gaten gehouden). Wij handteren echter max 6 kinderen op deze groep. Niet het aantal kinderen of hun leeftijd bepaalt of ze op de babygroep of dreumesgroep komen, maar de individuele ontwikkeling. Sinds de oprichting in 2008 hebben wij al menig keer versted gestaan van de snelle ontwikkeling van sommige kinderen.

#### **Vaste gezichten:**

Op onze babygroep zijn twee vaste pedagogisch medewerksters welke elkaar afwisselen. Ook tijdens de vakanties. Deze mogen niet tegelijk op vakantie maar om en om. De eerste pedagogisch medewerkster werkt op maandag, dinsdag, en woensdag. De tweede pedagogische medewerkster werkt op dinsdag, donderdag, en vrijdag. Tijdens de pauzes zijn er nog één à twee medewerksters welke de pauzes overneemt. Onze voorkeur gaat uit naar zo min mogelijk wisselende gezichten op de babygroep, dit is voor de baby's te stressvol en daarbij kan de ontwikkeling van de baby's niet goed gevolgd worden als er teveel pedagogisch medewerksters op de groep staan. Terwijl de ontwikkeling van baby's zo snel gaat. De pedagogisch medewerksters welke de vaste gezichten kennen de baby's goed en weten hierdoor wat een baby wel of niet nodig heeft. Wij kijken ook naar welke pedagogisch medewerkster het meest geschikt is (qua ervaring met baby's) of zij op de babygroep mag werken.

Het dagritme van deze groep wordt bepaald door de kinderen zelf. Elke baby heeft natuurlijk zijn/haar eigen ritme. Elke week ouder is alweer een wereld van verschil. Zachtjes aan proberen wij de kinderen, die bijvoorbeeld al fruit mogen eten, rond dezelfde tijd het fruit te laten eten als de dreumesgroep. Alle kinderen van De Ridderspeelzaal krijgen vers fruit. Voor de babygroep wordt deze gepureerd.

Ouders geven het eet, drink en slaappatroon van hun baby door bij het intake-gesprek. Dit vormt onze basis. Alle informatie wordt op de groepen kenbaar gemaakt. Zo kan elke leidster in één oogopslag zien hoe laat en wat een kindje eet of drinkt en hoe laat het slaapt.

Voor deze allerkleinste(n) is er een elektrische schommel waar ze lekker in kunnen doezelen. Wij hebben gemerkt dat vooral de kinderen met buikkrampen hier erg fijn op reageren.

De babygroep heeft eigen speelgoed wat op leeftijd is uitgesorteerd. Wij dragen er zorg voor dat dit speelgoed regelmatig wordt gecontroleerd en vooral schoongemaakt.

Wij vinden troosten erg belangrijk. Een kindje mag best even huilen, maar niet langer dan een paar minuutjes. Waarom huilt het kindje? Vaak voelen zij zich alleen en/of zitten zij in de eenkennige fase of het kindje moet nog wennen aan de nieuwe situatie. Wij doen er alles aan om het kindje daarin goed te begeleiden en wij zien erop toe dat het steeds wordt getroost, zodat het zich snel geborgen voelt.

Een kind dat veel bij iemand wilt zitten moet ook hierin worden voorzien. Het kindje is nog klein en zoekt de hele dag naar een manier waarbij het zich het meest vertrouwd en fijn voelt. Terwijl sommige kinderen het juist fijn vinden om meer met rust gelaten te worden dan andere kinderen. Ook deze kinderen krijgen vele knuffels, maar naar behoefte van het kind.

Wij hebben de slaapkamer heel ruim gehouden. De kinderen liggen een lange tijd van de dag in deze ruimte en moeten zich daar ook heel erg op hun gemak voelen. In een ruime kamer hebben de kinderen meer de gelegenheid om de “wakker” momenten te benutten door te ontdekken. Iedere dag wordt de ruimte minstens een half uur geventileerd door de deur te openen op het veiligheidshaakje en er zijn ventilatieroosters welke altijd geopend zijn. Elk kind heeft te allen tijde een eigen bedje en matras en eigen lakens en dekens. Deze worden 1 x per week gewassen of eerder indien nodig. De bedjes worden dagelijks bij gebruik gecontroleerd op eventuele gebreken.

De kinderen zullen niet eerder aangeven dat zij uit bed willen zodra zij ook deze momenten beleefd hebben. Een kindje wordt wakker. Is nog een beetje suf, maar in plaats van gelijk te huilen (om aan te geven dat het uit bed wil) kan het om zich heen kijken. De omgeving wordt op deze manier erg vertrouwd en het kind voelt zich daardoor erg op zijn/haar gemak. Als ook dit moment voorbij is, zal het kind gaan aangeven dat het uit bed wil. De overgang van slapen naar wakker zijn en andersom verloopt op deze manier veel rustiger en niet zo abrupt.

### **De dreumesgroep (12 maanden tot ongeveer 24 maanden)**

Voor deze groep (de lopertjes, kruipertjes en grijpertjes tot ongeveer 2 jaar) is er een ruimte van 25-18 m<sup>2</sup> waar maximaal 7 kinderen in worden geplaatst van 12 maanden tot en met ongeveer 24 maanden. Soms iets ouders als wij vinden dat het kindje nog niet toe is aan de volgende groep.

De dreumesgroep is een groep waar de kinderen naartoe gaan vanaf het moment dat ze een gevaar kunnen zijn voor de allerkleinsten. Of zodra een kindje te nieuwsgierig is, te wild is of te ondernemend wordt.

In deze groep wordt voor het eerst aandacht gegeven aan de activiteiten welke gericht zijn op creatieve ontplooiing. Knippen, plakken, scheuren, kleuren, schilderen en kleien. Alles komt hier aan bod. Rustig worden deze specifieke motorieke handelingen aangeleerd. Ook hier wordt weer rekening gehouden met de thema's en de fantasie van het kind. “*Alles mag en alles is mooi*”, moet hier het motto zijn. Als de kinderen een voorwerp moeten maken, krijgen ze de instructie van de pedagogisch medewerk(s)ter hoe het moet. Hierna mag het kind zelf gaan ontdekken en uitwerken hoe en wat ze doen. Elke uitkomst (met enige richtlijn) is juist. Wij streven ernaar de werkjes van de kinderen zoveel mogelijk te laten exposeren op de groepen.

De ouders kunnen bij het brengen en ophalen van de kinderen de werkjes van de kinderen bewonderen wat het zelfvertrouwen van de kinderen vergroot. Complimenten vanuit de pedagogisch medewerk(st)ers en van de ouders naar de kinderen toe zijn dan ook erg belangrijk.

Op de dreumesgroep hebben wij een ballenbak waarin de kinderen naar hartenlust kunnen spelen. Met de ballen doen de pedagogisch medewerk(st)ers ook spelletjes, zoals: "Kan je voor mij de rode bal halen?" "Of 2 blauwe ballen?" Ook bij het opruimen zal de pedagogisch medewerk(st)er vragen om bepaalde kleuren ballen naar de ballenbak te brengen. Zo stimuleert de pedagogisch medewerk(st)er het leren van de kleuren alsmede het tellen. En ook het opruimen komt zo op een speelse manier aan bod. Er mag geen ander speelgoed in de ballenbak worden gebruikt, omdat dit gevaarlijk is. Springen vanaf de rand in de ballenbak is ook ten strengste verboden. De kinderen kunnen hierbij bijvoorbeeld verkeerd terecht komen en dat willen wij voorkomen. Soms halen wij deze ballenbak tijdelijk weg om plaats te maken voor een andere leuke activiteit.

In de dreumesgroep leren de kinderen bewust te zijn van anderen en om daar sociaal mee om te gaan. Delen, samen spelen, even wachten en alle andere vaardigheden welke te maken hebben met de omgang met anderen, op de dreumesgroep wordt hiervoor de basis al gelegd.

Deze basis is belangrijk en bepaalt hoe het kind de rest van zijn/haar leven om zal gaan en rekening zal houden met anderen.

Buiten het delen, spelen en wachten, wordt er ook geleerd om te gaan met minder leuke aspecten van het samen zijn. Een kind wordt gecorrigeerd op zijn gedrag indien deze niet binnen onze normen en waarden past.

Elke dag dienen de kinderen (als het buiten droog is) even naar buiten te gaan.

#### *Voorbeeld dagritme van de dreumesgroep van De Ridderspeelzaal*

<u>07:00 uur:</u>	De kinderen worden gebracht,
<u>08:30 uur:</u>	Activiteit met de kinderen doen, bijvoorbeeld: puzzelen, voorlezen, liedjes zingen ( hierdoor zullen de kinderen nieuwe woordjes leren) kinderen zelf boekjes laten lezen, tekenen, verven, kleien,(tekenen aan de tafel, denk aan het thema!).
<u>09:00 uur:</u>	Een korte gymnastiek activiteit in combinatie met muziek of muziek maken met de muziekinstrumenten
<u>09:20 uur:</u>	Vrij spelen of gericht spelen ( de leidster bepaald waarmee er gespeeld word om bv. harmonie te stimuleren of voor het groepsbelang)
<u>09:45 uur:</u>	Verschoonronde
<u>10:00 uur:</u>	Fruit eten met thee ( zonder suiker) erbij
<u>10:30 uur:</u>	Bij droog weer verplicht naar buiten op het plein. Bij slecht weer een binnenactiviteit doen: verven / kleien Denk aan het thema! Of boven in de BSO-ruimte spelen, in de ballenbak, winkeltje spelen, verkleden, treinbaan enz.. Bij mooi weer gaan we vaak wandelen met de bolderwagen.
<u>11:30 uur:</u>	De kinderen mogen vrij spelen! Pedagogisch medewerk(st)er kan alles klaarzetten voor de lunch.





## De Ridder Speelzaal

<u>12:00 uur:</u>	Brood en/of groente eten. Brood aan tafel bij de kinderen smeren, de kinderen mogen zelf het beleg kiezen eerst hartig beleg en daarna zoet. De kinderen drinken melk bij hun brood/groente. Met een bakje warm eten
<u>12:30 uur:</u>	De kinderen verschonen/toiletbezoek en de kinderen naar bed brengen. Leidster kan tablet invullen en opruimen.
<u>14:45 uur:</u>	De kinderen worden wakker (gemaakt) en worden verschoond
<u>15:00 uur:</u>	Yoghurt/vla/appelmoes eten met yoki, chocomelk, in overleg met ouders, anders krijgen de kinderen water
<u>16:15 uur:</u>	Verschoonronde
<u>16:30 uur:</u>	Soepstengel/crackers/rozijnen/gepofte tarwe met roosvicee of water
<u>16:45 uur :</u>	Toilet schoonmaken en groep aan kant maken voor sluitingstijd
<u>17:00 uur:</u>	1 leidster naar huis. De ander gaat spelen met de kinderen of bied een activiteit aan
<u>18:30 uur:</u>	De kinderen zijn allemaal opgehaald

### **Slapen op de dreumesgroep:**

Wij hebben de slaapkamer heel knus gehouden. De kinderen liggen een lange tijd van de dag in deze ruimte en moeten zich daar ook heel erg op hun gemak voelen. In een knusse kamer hebben de kinderen meer de gelegenheid om de "wakker" momenten te benutten door te ontdekken. De kinderen zullen niet eerder aangeven dat zij uit bed willen zodra zij ook deze momenten beleefd hebben. Een kindje wordt wakker, is nog een beetje suf, maar i.p.v. gelijk te huilen (om aan te geven dat het uit bed wil), kan het nog even om zich heen kijken. De omgeving wordt op deze manier erg vertrouwd en het kind voelt zich daardoor erg op zijn gemak. Als ook dit moment genoeg is, zal het kind gaan aangeven dat het uit bed wil. De overgang van slapen naar wakker en andersom verloopt op deze manier veel rustiger en niet zo abrupt.

Elk kind heeft te allen tijde een eigen bedje en matras en eigen lakens en dekens. Deze worden 1 x per week gewassen of eerder indien nodig. Iedere dag wordt de ruimte minstens een half uur geventileerd door de deur te openen op het veiligheidshaakje en er zijn ventilatieroosters welke altijd geopend zijn. De bedjes worden dagelijks bij gebruik gecontroleerd op eventuele gebreken.

Eenmaal op de dreumesgroep mag een kind pas over naar de peutergroep als het ongeveer 2 à 3 jaar is en daar qua ontwikkeling aan toe is. Alleen het einde van de peutergroep en het begin van de BSO-groep zijn met leeftijden vastgesteld. Dit is door de overheid bepaald, gezien de leerplicht vanaf 5-jarige leeftijd tot einde basisschool.

### **De peutergroep (2 à 4 jaar)**

Deze groep heeft een afmeting van 47 m<sup>2</sup> hierbij zijn maximaal 14 kinderen aanwezig vanaf ongeveer 2 tot en met 4 jaar.

Deze groep is een groep waar de kinderen naartoe gaan vanaf het moment dat ze goed kunnen lopen en trap lopen, iets kunnen praten, zelf aan de tafel kunnen klimmen en mee kunnen doen met de activiteiten die geboden worden. Natuurlijk dienen zij alles nog te leren, maar dat is niet erg. De stappen die een kind maakt, zijn erg stabiel en het kind kan dus erg goed meegaan met de rest.

In deze groep wordt nog meer aandacht gegeven aan de activiteiten welke gericht zijn op motorieke ontplooiing. Knippen, plakken, scheuren, kleuren, schilderen en kleien. Alles komt hier aan bod.

Ook hier wordt weer rekening gehouden met de thema's en de fantasie van het kind. "Alles mag en alles is mooi" moet hier het motto zijn. Als de kinderen een voorwerp moeten maken, krijgen ze de instructie van de pedagogisch medewerk(st)er over hoe het moet. Hierna mag het kind zelf gaan ontdekken en uitwerken hoe en wat ze doen. Elke uitkomst (met enige richtlijn) is juist. Wij streven ernaar de werkjes van de kinderen zoveel mogelijk te laten exposeren op de groepen. De ouders kunnen bij het brengen en het halen van de kinderen de werkjes van de kinderen bewonderen wat het zelfvertrouwen van de kinderen vergroot. Complimenten vanuit de pedagogisch medewerkers en van de ouders naar de kinderen toe zijn dan ook erg belangrijk.

In deze groep leren de kinderen bewust te zijn van anderen en daar sociaal mee om te gaan. Delen, samen spelen, even wachten en alle vaardigheden welke te maken hebben met de omgang met anderen, op deze groep wordt de basis gelegd. Deze basis is belangrijk voor hoe dit kind de rest van zijn leven om zal gaan en rekening zal houden met anderen. Buiten het delen, spelen en wachten wordt er ook geleerd om te gaan met de minder leuke aspecten van het samen zijn. Een kind wordt gecorrigeerd op zijn gedrag indien deze niet binnen onze normen en waarden past. Daarbij wordt het kind aangeleerd om excuses te maken voor het getoonde gedrag. Een kind moet leren dat het noodzakelijk is om excuses te maken voor ontoelaatbaar gedrag, maar ook om excuses te krijgen voor ontoelaatbaar gedrag van een ander. Hierdoor wordt het kind een sterk persoon die fouten durft toe te geven. De kinderen van deze groep worden op aspecten gewezen welke nog meer van belang zijn en onder de normen en waarden vallen. Wij willen kinderen zoveel mogelijk positief benaderen, goed voorbeeld doet goed volgen. Door kinderen positief te benaderen zal hun zelfvertrouwen groeien en kinderen worden benadrukt op het gewenste gedrag. Kinderen leren zo van elkaar wat een juiste manier is om met elkaar om te gaan en leren wat de gewenste manieren en regels zijn op groep.

Met kreten zoals: "*na het poepen en plassen altijd eerst de handen wassen*" worden kinderen bijvoorbeeld geattendeerd op het wassen van de handjes of na het buiten spelen ook altijd even de handen wassen met water en zeep.

Na de lunch/maaltijd gaan sommige kinderen omkleden (met verschoning) en dan slapen. Door het dagelijkse ritme elke dag hetzelfde te houden, schep je duidelijkheid en structuur. De kinderen weten waar ze aan toe zijn en dat schept een vertrouwd gevoel.

De kinderen van 3 jaar van deze groep worden geleidelijk klaargestoomd voor het basisonderwijs. Wij proberen hierbij het ritme en de structuur van het kinderdagverblijf aan te passen op dat van het onderwijs. De kinderen zullen gaan leren niet meer tussen de middag te gaan slapen (tenzij het nodig is voor het kind). Individueel wordt bekeken welk kind het slapen kan overslaan. De activiteiten van alle kinderen zijn vrijwel hetzelfde, echter zal de moeilijkheidsgraad bij deze oudere kinderen van de groep hoger liggen en is er dus meer uitdaging en verwachting verwerkt in de activiteiten. Voor de kinderen die erg leergierig zijn, hebben wij diploma's ontwikkeld.

Zo is er een: teldiploma, kleurendiploma, zindelijkheidsdiploma, diereploma, muziekdiploma etc.. Kinderen die de basiswoorden uit hun hoofd kennen zoals: de

basiskleuren, tellen, vormen herkennen of muziekinstrumenten, zullen een diploma krijgen. Dit stimuleert de kinderen, echter zonder enige dwang voor de anderen. De kinderen hoeven dit nog niet te kennen voor de basisschool en het is gewoon een extraatje om de kinderen te stimuleren die daar erg veel behoefte aan hebben.

### **Het slapen bij de peutergroep**

De peuters slapen op stretchers op de peutergroep in het hoofdgebouw of bij 1 à 2 kindjes die slapen zij in de dreumesslaapkamer. De peuters die geen behoefte hebben om te slapen, worden tijdens het slaapuurje vermaakt.

### **Inrichting peutergroep**

Op de peutergroep is er een glijbaan, er staan diverse poppenhuizen, kastelen, een garage, een gedeelte met rollenspel-spullen (zoals een poppenhoek/ keukenhoek en een bouwhoek). De kinderen kunnen hierin hun fantasie kwijt en hun sociale- en emotionele ontwikkeling stimuleren. Tevens heeft de peutergroep een ballenbakkamer, waar de kinderen heerlijk in kunnen spelen. Ook worden de ballen gebruikt als educatief middel in de zin van dat er aan de kinderen wordt gevraagd om een aantal kleur ballen te pakken, of de kleuren te benoemen enz. Er mogen per keer 3 à 4 kinderen te gelijk in dat ligt aan welke kinderen het zijn en hoe de groepsdynamiek op het moment is.

Over het algemeen zijn al deze kinderen bijna zindelijk of reeds zindelijk. De kinderen worden gestimuleerd om naar het toilet te gaan. Kinderen die met zindelijkheidsstraining bezig zijn worden d.m.v. een stickersysteem beloond als zij op de wc/potje plassen/poeppen, dit stimuleert hen om toch even te proberen om op de wc/potje te gaan plassen/poeppen. Bij de groep is een toilet aanwezig en zo nodig een potje. De kinderen kunnen hun handen wassen bij de kraan op de groep en indien nodig bij de kraan in de toiletten.

Een commode, welke elektrisch in hoogte verstelbaar is, is aanwezig voor die kinderen die nog liggend verschoond moeten worden.

### *Voorbeeld dagritme peutergroep (2,5-4 jarigen) de Ridderspeelzaal*

- 07:00 uur: De kinderen worden gebracht,  
08:30 uur: Activiteit met de kinderen doen, bijvoorbeeld: puzzelen, voorlezen, liedjes zingen ( hierdoor zullen de kinderen nieuwe woordjes leren) kinderen zelf boekjes laten lezen, tekenen, verven, kleien,(tekenen aan de tafel, denk aan het thema!).  
09:00 uur: Een korte gymnastiek activiteit in combinatie met muziek of muziek maken met de muziekinstrumenten  
09:20 uur: Vrij spelen of gericht spelen ( de leidster bepaald waarmee er gespeeld word om bv. harmonie te stimuleren of voor het groepsbelang)  
09:45 uur: Verschoonronde en toiletbezoek  
10:00 uur: Fruit eten met thee ( zonder suiker) erbij  
10:30 uur: Bij droog weer verplicht naar buiten op het plein. Bij slecht weer een binnenactiviteit doen: verven / kleien, Denk aan het thema! lekker spelen in de ballenbak, winkeltje spelen, verkleden, treinbaan enz. of op de BSO in de klimkooi onderin spelen of met de grote blokken spelen. Bij mooi weer gaan we vaak wandelen met de bolderwagen.  
11:30 uur: De kinderen mogen vrij spelen! Pedagogisch medewerk(st)er kan alles klaarzetten voor de lunch.



## De Ridder Speelzaal

- 12:00 uur: Brood en/of groente eten. Brood aan tafel bij de kinderen smeren, de kinderen mogen zelf het beleg kiezen eerst hartig beleg en daarna zoet. De kinderen drinken melk bij hun brood/groente. Met een bakje warm eten ( indien kinderen geen melk lust is water het alternatief)
- 12:30 uur: Verschoonronde en toiletbezoek en de kinderen naar bed brengen die gaan slapen. Leidster kan tablet invullen en opruimen.
- 14:45 uur: De kinderen worden wakker (gemaakt) en worden verschoond of gaan nog even naar het toilet
- 15:00 uur: Yoghurt/vla/appelmoes eten met yoki, chocomelk, in overleg met ouders, anders krijgen de kinderen water
- 15:30 uur: De kinderen aan tafel spelen, puzzelen, speelgoed (geen boekjes). 1 pedagogisch medewerk(st)er gaat schoonmaken. Houd wel de kinderen in de gaten! Snack en drinken klaarzetten.
- 16:15 uur: Verschoonronde en toiletbezoek
- 16:30 uur: Soepstengel/crackers/rozijnen/gepofte tarwe met limonade of water
- 16:45 uur : Toilet schoonmaken en groep aan kant maken voor sluitingstijd
- 17:00/30 uur: 1 leidster naar huis. De ander gaat spelen met de kinderen of bied een activiteit aan of de kinderen worden naar de BSO gebracht.
- 18:30 uur: De kinderen zijn allemaal opgehaald

### Spelactiviteiten waarbij de stamgroep wordt verlaten

Op de BSO-ruimte staat een indoor klimkooi. De peuters mogen in activiteitsvorm met de leidsters in de kooi spelen. De regel is dat de peuters tot en met 3 jaar alleen onder in de kooi mogen spelen. De kinderen die binnen 2 maanden 4 jaar worden en dus naar de BSO gaan, mogen ook bovenin de klimkooi spelen. Peuters en BSO-kinderen mogen niet samen/tegelijktijd in de klimkooi spelen.

Elke dag dat het droog is, moeten de kinderen even naar buiten. Dit geldt vanaf de dreumesgroep.

Er is een "*panna*" in de tuin. Een "*panna*" is een (voetbal)kooi waarin met een bal naar hartenlust door de BSO-groep kan worden gespeeld. (Seizoensgebonden). Doordat je in een kooiconstructie speelt, kan de bal nooit ver weg geschopt worden (naar de burens bijvoorbeeld).

De overige tuin is een groot vlak waar heerlijk op gespeeld kan worden, maar waar ook gegeten kan worden door bijvoorbeeld een picknick te houden. De bestrating zorgt voor de mogelijkheid om lekker te fietsen, steppen, skaten etc. Deze speeltoestellen zijn dan ook in grote getallen aanwezig.

Voor aan het hoofdpand is sinds enkele maanden een klein speelpleintje gecreëerd waar de dreumesen en peuters kunnen spelen. Er staat een kleine glijbaan, zandbakje en springbeesten. De gehele speelplaats is voorzien van rubberen tegels zodat de kinderen bij vallen op een zachte ondergrond landen.

Er kunnen momenten zijn dat groepen worden samengevoegd. Bijvoorbeeld om een feest gezamenlijk te vieren zoals Carnaval, kerst etc.. Op deze momenten leren de kinderen met jongere en oudere kinderen om te gaan. Kinderen kunnen veel van elkaar leren. De oudere kinderen moeten ook leren met de jongere kinderen om te gaan.



Tijdens het samenvoegen worden er diverse activiteiten samen gedaan zoals eten, spelen en knutselen, echter **niet** het buitenspelen. Het buitenspelen is een activiteit waarbij kinderen meer opgaan in hun spel dan binnen. Veel waarschuwen is voor beide partijen (kind en leidster) niet leuk. Daarom geldt het samenvoegen alleen voor binnen. Ouders hebben voor het verlaten van de stamgroep schriftelijk toestemming gegeven. Bij een nieuwe inschrijving krijgen ouders deze toestemmingsbrief om hun akkoord te geven en te ondertekenen, tevens tekenen ouders hiervoor bij de leveringsvoorwaarden.

Met een bolderwagen kunnen wij uitstapjes maken naar nabij gelegen speeltuinen en kinderboerderijen. Met de BSO gaan wij ook dikwijls naar het bejaardentehuis om een praatje te maken met de ouderen. De kinderen en ouderen vinden dit altijd een leuk moment. Wij bakken dan van tevoren koekjes of maken een knutselwerkje welke de kinderen aan de mensen van het bejaardentehuis geven.

## **VISIE OP HET KINDERDAGVERBLIJF**

De totale kinderopvang biedt plaats aan 27 kinderen per dag. Zoals al eerder geschreven, staat het voorop om een leuke plek te creëren voor de kinderen waarbij de ouders zoveel vertrouwen hebben in de opvang dat zij meer ontspannen werken. Teveel ouders maken zich nog druk om hun kroost die bij een opvang zitten. Dit zou niet zo mogen zijn. De opvang dient dezelfde normen en waarden te hebben als thuis. Dat moet ook de reden zijn dat er wordt gekozen voor een kinderopvang. Mede hierdoor spreken wij ook nooit over concurrentie binnen de kinderopvang. Er zit een kinderopvang naast onze opvang, maar deze heeft een heel andere visie op de kinderopvang dan wij. Dit onderscheidt ons dusdanig van elkaar dat wij andere doelgroepen aanspreken. Het zal best voor kunnen komen dat ouders van dit kinderdagverblijf overstappen naar ons kinderdagverblijf of andersom, maar dat moet ook kunnen. Wellicht biedt het andere kinderdagverblijf net datgene wat een ouder zoekt in de opvang of andersom. Wederom staan de ouders en de kinderen voorop. Een samenwerking met andere kinderdagverblijven waarbij ideeën worden uitgewisseld zou dan ook zeer welkom zijn.

Het is voor de ouders altijd toegestaan de kinderen gaandeweg de dag te brengen en te halen wanneer zij zelf willen (wij kijken en werken immers vanuit de ouders). Alleen tijdens de slaapmomenten mogen de ouders de kinderen niet halen. Doorgaans hebben ouders daar alleen maar respect en begrip voor.

Zelf heb ik het als onprettig ervaren dat ik mijn kind niet kon ophalen als ik eerder vrij was, omdat ik rekening moest houden met de planning van het kinderdagverblijf. Als ouder wilde ik mijn kindje ophalen, boodschappen doen en naar huis en **niet** hoeven te wachten tot 16:30 uur om te kunnen genieten van de rest van de avond. Daarom is die regel bij ons aangepast. Graag horen wij dit wel van tevoren van de ouders middels een telefoontje).

## **De Veiligheid**

Binnen De Ridderspeelzaal is veel gedaan om de veiligheid van de kinderen te waarborgen. Dit is ook één van de meest vereiste aspecten van De Ridderspeelzaal. Zoals eerder beschreven, zijn alle traphekjes op de eerste verdieping verhoogd tot aan



het plafond. Het idee dat een kind er overheen zou klimmen is te schrikbarend en mag gewoonweg niet voorkomen. Dit is nu volledig uitgesloten. Door het plaatsen van een deur tussen de groepen boven in het bestaande pand, is er een extra vluchtroute gecreëerd indien er een calamiteit zich voordoet.

Op elke groep zijn één of meerdere rookmelders aanwezig. Zo is er in de slaapruijnte een rookmelder en ook op de gemeenschappelijke ruimte. Alle buitendeuren naar de tuin toe zijn afgeschermd door hekjes of haakjes die alleen volwassenen kunnen openen. Een haakje op de babyruimte zorgt voor constante spui gelegenheid. Door het haakje kunnen er geen kinderen zonder medeweten van de leidsters naar buiten. Dit zelfde geldt voor de tweede groep. Deze buitendeur is altijd op slot en daardoor niet toegankelijk voor buitenstaanders.

Er is buiten een gecertificeerd speeltoestel aanwezig, alsmede een wipkip, trampoline, afgesloten zandbak, en een duikelrek. Deze buitentoestellen zijn zorgvuldig uitgekozen rekening houdend met de veiligheid en behoefte van alle leeftijden. Echter zijn er nog vele andere buitenspeelgoed/artikelen aanwezig zoals: fietsjes, driewielers, steppen, skippyballen, stoepkrijt, springtouwen etc..

Bij uitjes dragen de kinderen ( KDV+BSO) gele herkenbare veiligheidshesjes. De pedagogische medewerkster heeft bij bezoek aan bv. speeltuin, kinderboerderij etc. dan een duidelijk overzicht waar de kindjes zich bevinden.

De tuin is afgeschermd met een groot hek die alleen via aanbellen bij de intercom door de leidsters geopend kan worden. Zo behouden wij de veiligheid en beslissing wie wij toelaten tot het pand.

Binnen is de keuken dubbel afgeschermd door in eerste plaats een hekje en daarnaast op elke kast (op kindhoogte) een veiligheidsslot. Alles in de keuken moet dus onbereikbaar zijn voor de kinderen.

Al het speelgoed welke op de groepen aanwezig is, is op de ontwikkeling van de betreffende kinderen afgestemd. Het speelgoed moet dan ook strikt gescheiden blijven en hierop moet streng worden toegezien.

Al het grote wandmeubilair van alle groepen zijn aan de muren bevestigd. Dit moet voorkomen dat kasten omvallen met alle gevolgen van dien. (Eén van de meest voorkomende ongelukken bij andere kinderdagverblijven).

Een opgesteld RI&E-plan (Risico inventarisatie & evaluatieplan) ziet erop toe dat alle aspecten binnen de organisatie veilig zijn en blijven. Een maal per jaar zal er een algehele controle plaatsvinden waarbij het RI&E-plan vernieuwd en aangepast wordt. Zo blijft de veiligheid gewaarborgd. Er zijn plannen vanuit de overheid om de RI eens per 5 jaar te vernieuwen. Wij zullen daar niet in mee gaan om dat wij nu eens per jaar gedwongen worden de risico's grondig te bekijken. Wij ervaren dat als fijn om de risico's te beperken. Het nieuwe Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is daarbij gekomen. Deze zal ook jaarlijks of bij grote veranderingen aangepast worden.

Bij elke deurpost is een hekje geplaatst om de kinderen niet de gelegenheid te geven zich in een ruimte te plaatsen waar geen toezicht is. Alle kinderen moeten te allen tijde onder toezicht zijn van een pedagogisch medewerk(st)er.

### **Vier-ogen principe**

De baby- en dreumesgroep zijn twee open groepen. De pedagogisch medewerk(st)ers kunnen elkaar zien en horen. De directie en leiding zitten boven deze groepen. Zij horen de pedagogisch medewerk(st)er met de kinderen praten en communiceren. Zo weet de directie/leiding wat er met de kinderen gedaan wordt en kan zij ingrijpen als dat nodig is. Tevens hangen daar ook camera's. Met deze camera toezicht kunnen wij zien dat de visie wordt gehandhaafd en hoe de pedagogisch medewerk(st)ers met de kinderen omgaan. Zo wordt ook de visie van de Ridderspeelzaal gewaarborgd.

De peutergroep!!

De peutergroep is sinds 10 december 2018 gesitueerd in het hoofdpand boven de babygroep. De directie/leiding is naast de peutergroep hierdoor kan de leiding horen wat er op de groep gebeurt. De deur tussen de peutergroep en de ruimte ernaast aangrenzend aan kantoor is dikwijls geopend. Tevens zal er een camera geplaatst worden net zoals op alle andere groepen.

1  
Zo kunnen wij ervoor zorgen dat de kinderopvang niet alleen maar opvang is, maar ook meer doet met de kinderen over de gehele dag. Tevens kunnen wij situaties met deze beelden terugzien. De leidsters openen altijd met twee personen en sluiten ook altijd met minimaal twee personen en ook in de pauzes zijn de leidsters bijna nooit alleen in het pand. Zelfs als er een groep een wandeling gaat maken zorgen wij zoveel mogelijk voor een bezetting van minimaal twee personen die achterblijven. De directie of een stagiaire zou hier een onderdeel van kunnen zijn.

### **3- uurs regeling:**

De Ridderspeelzaal is een zeer flexibele kinderopvang/BSO. Ouders mogen opvangdagen ruilen en er wordt geregeld door ouders ad hoc opvang aangevraagd. Als het kind-leidster ratio het toelaat worden de kinderen extra/ad hoc door de Ridderspeelzaal opgevangen. Hierdoor is het zo dat wij doorgaans nooit hetzelfde aantal kinderen opvangen per dag en per week. Dat verschilt dagelijks/wekelijks. De 3 uurregeling passen wij als volgt toe:

-Het is gedocumenteerd welke kinderen een flexibel contract hebben.

-Tijdens pauzes zou het voor kunnen komen dat er minder beroepskrachten worden ingezet tussen 11:30 uur en 14:00 uur. Echter is dit meer uitzondering dan regel. De pauzes mogen pas genomen worden als de kinderen in bed liggen waardoor er 1 medewerker met de wakkere kinderen is. Voor dit tijdstip is het te druk om pauze te nemen. De welzijn van de kinderen gaat voor. Arbo wet wordt hierbij niet overschreden.

-Tussen 14:45 uur en 15:30 uur zijn er vier dagen per week kinderen die om 14:00 uur of 14:30 uur uit zijn van school. Als de rit (max 6 kinderen) het toelaat zullen wij deze kinderen meenemen de overige kinderen op te halen. Indien de rit dit niet toelaat zullen enkele kinderen (afgepast naar max 10) op de BSO laten verblijven met een beschikbare pm'er/leidinggevende/directie.

-Na 17:30 uur (ook weer meer uitzondering dan regel) een uur voor het sluiten van de opvang. Echter zullen wij pas afwijken binnen de norm als er geen (leiding of stagiaire) is die mee kan helpen sluiten. Het personeel sluit altijd met zijn twee en zelfs de kleintjes apart van de grote kinderen. Ratio overschrijding is hier dan ook bijna nooit van toepassing.

-Afwijken babyritme. Gezien het ritme van de allerkleinste kinderen nogal eens afwijkt en de zorg en de veiligheid voor de kinderen altijd voor gaat. Dienen er bijvoorbeeld flesjes te worden gegeven of heeft een baby een bepaalde manier van inslapen, dan



gaat onze voorkeur uit naar de vaste leidster of leidster die bekend is met het gedrag van de baby, om dit te doen. Ook dan verschuift de pauze c.q. 3 uren regeling. Afwijking van ratio is bij de Ridderspeelzaal dus tot een extreme minimum beperkt om de welzijn van de kinderen altijd voorop te stellen.

### **Risicovol spelen**

In de kinderopvang ben je verantwoordelijk voor het kind van een ander maar je wil natuurlijk ook een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van de kinderen. Dat doe je door ze te beschermen waar nodig en te versterken waar mogelijk door ze te leren risicovol te laten spelen. Dit doe je door de kinderen te leren omgaan met risico's. Op de eerste plaats blijft altijd ons doel om letsel te voorkomen. Dit door de omgeving veilig te maken, regels te stellen en uitleg te geven aan de kinderen en indien nodig consequenties stellen indien kinderen zich niet houden aan de regels. Iets wat risico's nemen in speelgedrag is prima. Kinderen leren hierbij hun grenzen en hun kunnen kennen. Zolang het risicovol spelen beheerst wordt gedaan, waarbij de pm-er de risico's van te voren inschat en afweegt tegen het speelgenot. Zo mag een kind best in bomen spelen mits er duidelijke afspraken worden gemaakt zoals: De pm-er inspecteert eest de boom op gebreken en andere risico's zoals progressierups oid. Daarna maak je afspraken met het kind zoals: tot welke tak ga je klimmen, als je uit de boom wilt mag je best om hulp vragen van de pm-er.

Deze pm-er kan het kind verbaal helpen door aanwijzingen te geven of fysiek door een hand toe te reiken. Het is niet erg als je toch iets niet durft maar als je verder wilt gaan dan wij afgesproken hebben, is dat niet ok.

De pm-er bij de Ridderspeelzaal zullen een cursus volgen tot "veilig en risico spelen" tot eind oktober de tijd hebben om de cursus risicovol spelen af te ronden. Hierna zijn zij risicoach.

Wij zullen binnen dit kader ook uitleggen aan de ouders wat wij verantwoord risicovol spelen vinden en wat niet. Zo kan je de dialoog aan gaan met ouders over het belang van dit aspect. Wij leggen de afspraken die wij met de kinderen maken uit aan de ouders zodat zij ook voelen dat dit via een georganiseerde wijze gaat. Bijv: wij gaan spelen in het bos daarbij blijven wij bij elkaar, als wij grote stokken pakken letten wij ook goed op de andere kinderen zodat zij niet botsen met de stokken, als wij iets willen oppakken wat interessant is, vragen wij dit eerst aan de pm-er.

De afspraken worden vooraf aan tafel met het groepje kinderen besproken. Zo is er ruimte voor vragen en extra uitleg alvorens wij op de locatie zijn. Sommige kinderen zoeken meer uitdaging dan de pm-er verantwoord vind. Kinderen die zich niet aan de afspraken houden, krijgen een consequentie opgelegd. Het gevoel van controle en overzicht is altijd leidend voor de pm-er. Als er een situatie ontstaat waarbij de pm-er aanvoelt dat zij het overzicht verliest waardoor de veiligheid in het geding is, mag zij de activiteit stoppen of aanpassen. Bepaalde activiteiten zullen wij bij de Ridderspeelzaal nimmer ondernemen. Zo zullen wij nimmer naar een zwembad gaan, een strand of een meer. Dit valt voor ons ver buiten de norm van risicovol spelen.

Via een poster wijzen wij de kinderen dikwijls op het "goed gespeeld" motto.

Is er een speel calamiteit dat is stap 1: vragen of het goed gaat met het kindje. Indien het prima gaat dan is stap 2: de slogan "Goed gespeeld" zeggen.



Betreft het risicovol spelen hebben wij verschillende protocollen zijnde:

- Buiten speel protocol
- Trampoline protocol
- Voetbalkooi protocol
- Klimkooi protocol
- Wat te doen bij een wak
- Zomer protocol (met diverse zomer gerelateerde aspecten)
- Houten speelgoed protocol

Wij zijn ons er ook bewust van dat kinderen van de BSO op een leeftijd zijn waar zij willen ontdekken. Hier komen natuurlijk risico's bij kijken. Om de kinderen zoveel mogelijk uit de dagen in de lichamelijke ontwikkeling hebben wij daarom ook de klimkooi op locatie. Hierin kunnen de kinderen lekker uitrazen op een drukke dag. Maar tegelijkertijd is dit ook een plek waar de kinderen juist terecht kunnen om zich even terug te trekken.

Omdat wij ons bewust zijn van de risico's van het spelen in de klimkooi hebben wij verschillende regels die bekend zijn bij de kindjes. Zo mogen er 5 kinderen in de klimkooi. Telkens als een kindje in de klimkooi wilt, dienen zij dit aan de leidster in kwestie te vragen. De leidster stimuleert het kind om zelf te tellen hoeveel kindjes er al in de klimkooi zitten. Indien het past kunnen zij er bij.

De kindjes vinden het ook leuk om met dekens in de klimkooi hutten te bouwen. Omdat dit ook risico's met zich mee brengt weten de kinderen dat zij enkel de dekens aan de binnenkant van de klimkooi mogen bevestigen. Het is niet toegestaan om dit aan de buitenste zijdes te doen omdat dit het toezicht beperkt.

Jaarlijks worden de voetbalkooi en de klimkooi gecontroleerd door "De Ballenbakjongens", een bedrijf dat gespecialiseerd is in de veiligheid van dergelijke speeltoestellen.

Buiten de klimkooi hebben wij natuurlijk nog meer speelgerei dat risico met zich meedraagt. Zo hebben wij ook een trampoline op het plein. Ook hier zijn natuurlijk regels voor. Zo weten de kinderen dat er maar 1 kindje tegelijkertijd op de trampoline mag. Dit voorkomt het risico van bijvoorbeeld een botsing.

Ook is het niet toegestaan om schoenen te dragen op de trampoline, dit verkleint het risico op het doorzakken van de trampoline.

Wij gaan in de vakanties ook met de kindjes op uitjes. Dit zorgt natuurlijk ook voor de mogelijke risico's. De leidsters worden er op getraind om constant de kinderen te tellen. Ook gaan zij altijd op stap met een EHBO doos en reservekleding. Zo zijn wij als leidsters toch voorbereid op bepaalde risico's, maar vermijden wij deze niet.

Wij dagen kinderen natuurlijk ook uit om een risico te nemen tijdens het spelen, maar dit gebeurt enkel en alleen in uitgedachte gevallen. Zo hebben wij een mooi speeltoestel in de tuin staan. De kinderen van de BSO mogen hier zelf op klimmen en klauteren. Hierom liggen er bewust relatief zachte tegels in de tuin, om de ernst van de val te verminderen. De kinderen weten precies waar zij wel of niet mogen spelen op het toestel, zo is het verboden om boven op het dak van het huisje te klimmen. De kinderen zijn zich bewust van de risico's doordat de leidster dit benoemt aan hen.

## **De Hygiëne**

De hygiëne staat op een gedeelde eerste plaats bij De Ridderspeelzaal. Na de veiligheid is ook de hygiëne één van de aspecten die hoog in het vaandel staan. De eisen die aan de hygiëne worden gesteld moest eerst goed herkenbaar zijn bij alle pedagogisch medewerk(st)ers. Deze moeten immers de taken uitvoeren om het bedrijf zo hygiënisch mogelijk te laten zijn.

Te beginnen met het feit dat er niemand met schoenen het gebouw mag betreden. In de hal staat een paal waarin zich blauwe zakjes/hoesjes bevinden welke om de schoenen geplaatst kunnen worden. Deze hoesjes zijn bestemd voor de ouders en andere mensen die kortdurend de opvang betreden. De pedagogisch medewerk(st)er hebben allen eigen sandalen. Deze sandalen zijn van plastic, wat het reinigen van de schoenen zeer makkelijk maakt. Deze sandalen worden alleen binnen gedragen. Op zeer hygiënische wijze kunnen de schoenen in de wasmachine of in een bak met heet water met sop. Elke pedagogisch medewerk(st)er heeft zijn/haar eigen paar schoenen. Ook dit weer uit hygiënisch oogpunt.

Er zijn nauwelijks stoffen of pluche artikelen aanwezig. Elke kind krijgt bij aanmelding een welkom- pakket. Dit pakket bevat een eigen (naam)bak c.q. een eigen luizentas (BSO) inclusief welkomscadeau. In de luizentas worden de jassen, tassen, wanten en dassen opgeborgen tijdens de aanwezigheid bij de opvang. Elke maand worden alle kinderen gecontroleerd op luizen en neten en tijdens de schoolvakanties en de week erna worden alle kinderen ook nog gecontroleerd op hoofdluis.

Elke dag en tussen de middag na het brood eten (of vaker wanneer dit nodig wordt geacht) worden de handdoeken, vaat- en theedoeken op de groep vervangen. Voor elk kind zijn er meerdere washandjes en handdoeken aanwezig. Per eetmoment worden de kinderen met een schoon washandje gereinigd.

Elke dag worden de groepen opgeruimd, gestofzuigd en gedweild. De toiletten worden tussen de middag en aan het einde van de dag schoongemaakt (met een sopje van bleek, en doekjes die alleen voor de wc gebruikt worden en met de desinfectie-spray). Indien nodig wordt het toilet vaker gesopt.

Al het linnengoed zit in een stofvrije afgesloten linnenkast. Zo blijft deze schoon en lekker fris. Het linnengoed wordt naar behoren verschoond en gewassen. Minimaal één maal per week. Indien een kindje veel bij de opvang is, wordt het linnengoed van dit kindje vaker verschoond. De kindjes slapen altijd in hun eigen linnengoed waar geen andere kindjes in en onder slapen. Dit is een punt wat vele ouders aanspreekt. Dit zelfde geldt voor de slaapzakken van de kinderen. Deze worden alleen gebruikt voor dat kindje.

Verder worden dagelijks de baby artikelen zoals: speentjes, flesjes etc. gesteriliseerd. Elk kindje van de opvang heeft een eigen bak waar de persoonlijke spulletjes van de kinderen in zitten. De bakken en speentjes en flessen zijn voorzien van een naamlabel. De meeste ouders hebben de voorkeur om reserve kleertjes van hun kindje zelf mee te nemen. Doch wij hebben ook een ruime aanwezigheid van reserve kleertjes, allen schoon, heel en klaar om gedragen te worden. Wij hebben er alle vertrouwen in dat deze kleertjes netjes worden geretourneerd.

In de koelkast worden alle geopende producten gecodeerd (HACCP). Voor vleeswaren geldt een houdbaarheid van twee dagen. Bijvoorbeeld woensdag open is vrijdag weggooien. Om dit te waarborgen liggen er markeerstiften bij de koeling. Het moment dat een pedagogisch medewerk(st)er een verpakking opent, dient zij de datum op de verpakking te schrijven. Het product dient dan tevens goed verpakt opgeborgen te worden. Goed verpakt is luchtdicht. Op deze manier kan goed in de gaten gehouden worden wanneer producten weggegooid dienen te worden. De koelkast dient regelmatig te worden schoongemaakt. Tevens is er een thermometer standaard aanwezig die de juiste temperatuur van de koelkast waarborgt. De aanwezigheid van voldoende verpakkingsmateriaal is dan ook een must. Hierbij valt te denken aan folie, plastic zakjes, bakjes met deksels etc.

Als ouders warm eten meegeven voor hun kindje dient daar de naam van het kindje worden opgeschreven en de datum van bereiden en wanneer het gegeven moet worden genoteerd.

Buiten is er een zandbak aanwezig (seizoen gebonden). Deze is afsluitbaar zodat er geen zwerfdieren in de bak kunnen komen. Er is ook een watertafel. Het feit dat de tafel hoog is maakt dit al onaantrekkelijk voor zwerfdieren zoals katten etc..

Buiten is een locatie gesitueerd waar de ouders die hun kindjes vervoeren in een wandelwagen deze wagen kunnen plaatsen tot het einde van de dag. De wagens zijn dus niet inpandig en de bacteriën van de wielen blijven dus ook buiten.

Dat de hygiëne hoog in het vaandel staat, blijkt uit de uitstraling en de gekozen materialen. Alles is goed te reinigen en viezigheid kan, gezien de kleuren en structuur van de materialen, makkelijk worden verwijderd. Door consequent alles schoon en opgeruimd te houden, behoud je de orde en het aspect van de grote hygiëne.

Er zijn vele plastic bakken op elke groep aanwezig waardoor er snel maar efficiënt opgeruimd kan worden. Door deze bakken kunnen de kinderen ook zelf opruimen. De bakken en het speelgoed welke zorgvuldig zijn uitgekozen zijn goed reinigbaar. Hierbij is gekozen voor plastic en houten speelgoed

### **Ziekte**

Wij hebben bij de Ridderspeelzaal een ziekteprotocol. Ouders die hun kindje bij de kinderopvang plaatsen krijgen diverse documenten om te ondertekenen. Waaronder ons ziekte beleid. Hierin staat vermeld bij welke ziektes een kindjes wel of niet naar de opvang mag komen, ouders tekenen voor het toedienen van paracetamol op aanvraag van de ouders en de gegevens van het gezondheidscentrum.

Bij de volgende ziektes zullen wij contact opnemen met de GGD ivm de meldplicht:

- MERS corona virus
- Pokken
- Polio
- SARS
- Virale hemorrhagische koorts.

Dit zijn de zogenoemde A ziektes

De expertise van de GGD medewerker zal ons verder instrueren hoe te handelen binnen de organisatie afhankelijk van elke casus.

Dit kan oa zijn: gedwongen opname tot isolatie of thuis isolatie, gedwongen onderzoek, gedwongen quarantaine (incl medisch toezicht), verbod van beroepsuitoefening.



Onder de B1 ziektes vallen oa:

- Apenpokken
- Humane infectie met dierlijke influenzavirus
- Difterie
- Rabies
- Tuberculose

Verder bestaat er ook een B2 en een C groep aan ziektes. Deze allen (A t/m C) te vinden op de site van de RIVM

### **De uitstraling**

Alle eerder vermelde punten zijn terug te zien in de uitstraling van het hele complex. De muren en het interieur, allen hebben ze dezelfde uitstraling zijnde Rust, Regelmaat, Reinheid en Veiligheid. Het is leuk te horen dat ondanks deze elementen de ouders en andere bezoekers erop wijzen dat de omgeving “*huiselijk*” aanvoelt. Met “*huiselijk*” bedoelen zij waarschijnlijk vertrouwd. Ik-zelf kan namelijk eerlijk gezegd niets huiselijks ontdekken aan het interieur of de uitstraling. Het feit dat aan alle elementen van veiligheid en hygiëne is gedacht, geeft de ouders vertrouwen en dat verwoorden ze waarschijnlijk als “*huiselijk*”.

Tijdens het ontwerpen van de naam en het logo is rekening gehouden met de visie. Het logo vertegenwoordigt een eeuwenoud schild welke door de ridders werd gebruikt om zich te verdedigen tegen het kwade.

Het schild symboliseert de bescherming tegen alles wat niet binnen onze visie past. De felle duidelijke kleuren in de naam en het logo symboliseren de duidelijkheid en ordelijkheid die de kinderopvang heeft. De naam “De Ridderspeelzaal” symboliseert de Ridderzaal welke vroeger werd gebruikt door de Ridders om hun tactiek, welke ten strijde zou worden gebruikt, te bespreken. Op De Ridderspeelzaal wordt ook veelvuldig de tactiek besproken om de visie van de aspecten Rust, Regelmaat, Reinheid en Veiligheid te waarborgen. Zo is de naam “De Ridderspeelzaal” ontstaan

## **VISIE TEGENOVER DE OUDERS**

### **De wensen van de ouders**

*“Als ouder had ik vele wensen welke ik niet terugzag bij het kinderdagverblijf waar mijn kindje verbleef. Waarom zou ik genoeg nemen met opvang die de normen en waarden die ik mijn kindje probeer aan te leren niet waarborgen. De kinderopvang dient dezelfde normen en waarden te hebben als ik thuis in mijn gezin waarborg. Alleen op deze manier wordt mijn kindje gevormd naar de persoon die ik wil dat hij gaat worden. Een sterk individu met grote sociale vaardigheden. Een persoon die stevig in zijn schoenen staat en zich durft te redden in elke situatie en daarbij de juiste emotie gebruikt. Door al deze normen en waarden op een rij te zetten en te verwoorden in dit plan hoop ik een duidelijk beeld te vormen van mijn eisen.”* Veel gesprekken met ouders hebben ertoe geleid dat vele ouders van nu (deze generatie) hetzelfde denken over deze normen en waarden.

In Almere is veel aanbod van kinderopvang. Helaas verliezen vele kinderopvang centra's hun visie uit ogen door het commerciële aspect. Zodra geld de hoofdrol gaat spelen, is de visie zoals hierboven beschreven niet meer haalbaar. Om de visie te



waarborgen kan je namelijk niet genoeg nemen met de goedkoopste producten. Bepaalde aspecten zijn nou eenmaal nodig om de visie te handhaven. Dit komt terug in elk aspect van het eten tot de activiteiten, de verzorging etc. Daar vele ouders buiten Almere werken en buiten de reguliere tijden om, zijn de tijden van de opvang erg ruim gehouden. De opvang is geopend vanaf 07:00 uur tot 18:30 uur (vanaf januari 2020 weer vanaf 6:30 uur geopend).

Meldcode

### **Extra dagen en/of ruildagen**

De flexibiliteit van De Ridderspeelzaal is vanuit het oogpunt van de ouders een krachtig aspect. De Ridderspeelzaal kent vele ouders die werk en ouderschap maar moeilijk kunnen combineren. Daardoor krijgen wij geregeld ruilverzoeken of verzoeken voor extra dagen (delen) opvang binnen. Indien dit mogelijk is, wordt hier zonder extra kosten niet moeilijk over gedaan. Indien wij het van tevoren weten, kunnen wij er op inspringen. Indien wij dit kort van te voren vernemen, moeten wij naar de bezetting kijken om te zorgen dat het kind/leidster ratio niet wordt overschreden. Mocht er in de groep van het kindje toch geen plaats beschikbaar zijn dan kan in overleg met de ouders het kindje eventueel op een andere groep geplaatst worden. Deze flexibiliteit kan worden verzorgd doordat de medewerk(st)ers geen vaste dagen hebben waarop zij werken. Wij werken met een vaste kleine ploeg, die altijd bereid is om meer te werken dan de gestelde uren en veel voor elkaar overheeft. Hierdoor hoeft De Ridderspeelzaal geen gebruik te maken van invalkrachten of uitzendkrachten. Deze kennen de kinderen niet waardoor er veel onrust op de groep ontstaat. Het klantenbestand van de Ridderspeelzaal bestaat dan ook grotendeels uit ouders die werken in de zorg, politie, ziekenhuispersoneel, schoolgaande, hotelmedewerkers, brandweer en kantoormedewerkers die veelvuldig extra moeten werken i.v.m. meetings, vergaderingen, cursussen etc. Het is altijd het eerste doel van de Ridderspeelzaal om tegemoet te komen aan de ad hoc vraag van de ouder binnen de normen van de regels Wet kinderopvang.

### **Services voor ouders**

De Ridderspeelzaal heeft extra services waar ouders van de Ridderspeelzaal gebruik van kunnen maken.

oppasservice aan huis: dan komt er een leidster ( een vertrouwd gezicht ) voor uw kindje(s) van de Ridderspeelzaal, bij u thuis bij u oppassen terwijl bv. naar de bioscoop of uit eten gaat.

Traktatieservice: dan verzorgt de Ridderspeelzaal de traktatie voor uw kindje(s), zodat u zelf niet tijdens drukte van een verjaardag organiseren de traktatie hoeft te maken.

Kapperservice: de leidster gaat met uw kindje(s) tijdens de opvanguren naar de kapper

### **De communicatie met de ouders**

De open communicatie met de ouders is van groot belang bij De Ridderspeelzaal. Hoewel duidelijk een eigen visie is aangegeven, staan wij daarbij open voor suggesties en ideeën van ouders. Deze kunnen zorgen voor verbetering van de opvang.

Door de lijnen tussen de ouders en de directie kort en open te houden, wordt de communicatie met de ouders goed gewaarborgd. De rondleiding en intake worden door de directie of leidinggevende verricht. Zo krijg ik een duidelijk beeld van de ouders en hun normen en waarden. Al gauw wordt het duidelijk of het kinderdagverblijf voldoet

aan de eisen van de ouders. Eerlijkheid is geboden. Ik vraag de ouders altijd nog even te gaan kijken bij andere kinderdagverblijven alvorens een beslissing te nemen. De meeste ouders hebben al snel besloten om de kinderen te plaatsen of niet. Er is een duidelijke visie, maar wij staan altijd open voor suggesties en ideeën van ouders. Op deze manier kunnen wij werken aan de verbetering van de kinderopvang waarbij de ouders de eisen en wensen kunnen aangeven. Natuurlijk moeten deze wel binnen de visie van het bedrijf passen. Daar wordt niet van afgeweken. Per incident waarbij een ouder een wens heeft die niet binnen het beleid past, wordt de ouder op de hoogte gesteld met een duidelijke onderbouwing. Vaak hebben de ouders niet bewust een actie of handeling verricht die niet binnen het beleid past.

Als voorbeeld kan ik vertellen dat er een ouder was die zijn kindje bracht met de mededeling dat hij nog niet ontbeten had, maar dat hij een zakje met koekjes mee had als ontbijt. De vraag van de ouder was of wij hem de koekjes als ontbijt wilde voorzetten. Echter, snoep, chips en koek zijn geen producten welke binnen ons beleid passen en worden dan ook niet gegeven aan de kinderen. Ook niet als de ouders deze zelf meegeven. Incidenteel kan er een koekje of snack worden gegeven (bij speciale gelegenheden), maar zelfs deze zijn uitgezocht op het meest verantwoordelijke product. Het kindje heeft in dit geval een boterham met beleg gekregen. De koekjes mochten weer mee naar huis. De ouders begrijpen het vaak wel als dit duidelijk onderbouwd wordt.

### **Informatie voor de ouders**

Per noodzakelijkheid wordt er eens in de tijd (niet tijd gebonden) een nieuwsbrief uitgebracht. Hierin worden de meest recente gebeurtenissen beschreven. Dit kan een ontslag of aanname van personeel zijn of gewoon wat leuke feitjes. Ook beslissingen van de directie worden -indien van toepassing- kenbaar gemaakt. In elke nieuwsbrief wordt duidelijk aangegeven dat wij openstaan voor vragen, ideeën en suggesties.

Iedere ouder ( kdv) wordt uitgenodigd voor het Bitcare systeem. Hierop wordt elke dag genoteerd wat hun kindje heeft gegeten, gedronken, hoeveel dat was, hoe laat en hoe lang het heeft geslapen en hoe en waar het zijn behoefte heeft gedaan. Ook wordt eventuele extra informatie genoteerd welke voor de ouders noodzakelijk of informatief kan zijn. Tevens worden de activiteiten vermeld die het kind gedurende dag heeft gedaan. Ouders kunnen via de app. op hun telefoon of tablet bekijken wat hun kindje de hele dag doet en beleeft. Uiteraard wordt er mondeling door de pedagogisch medewerk(st)er, bij het ophalen van het kindje, ook nog de overdracht aan de ouders gegeven.

### **De oudercommissie**

Volgens het modelreglement, uitgegeven door Boink, MOgroep en de Branchevereniging Ondernemers in de Kinderopvang is het belang van een oudercommissie vastgesteld. Een oudercommissie is belangrijk omdat zij de belangen behartigt van de kinderen en ouders en zij adviezen geven aan De Ridderspeelzaal met betrekking tot de kwaliteit. De oudercommissie komt eens in de 12 maanden dan samen met de houder om adviezen te bespreken, zo vormen zij een schakel tussen de Ridderspeelzaal en de ouders. Er is nu geen actieve oudercommissie. Er is een oproep gedaan aan de ouders om een oudercommissie op te richten. Wij zetten ons in voor



een actieve oudercommissie door oproepen te plaatsen in de nieuwsbrieven, mailings en pamfletten.

Aanwezig zijn het reglement oudercommissie. De oudercommissie speelt een rol in de behoefte van de ouders binnen de organisatie. Via een duidelijke, wettelijke en structurele wijze worden de wensen besproken met de directie. Gedocumenteerd wordt alles vastgelegd. Inzage is openbaar tenzij anders vastgesteld door de directie en oudercommissie.

### **Klachten en Geschillencommissie**

Mochten er onverhoopt klachten zijn, dan kunt u deze schriftelijk en/of per e-mail zenden aan de directie van de Ridderspeelzaal. Ook liggen er in de map bij de entree klachtenformulieren welke u desgewenst anoniem in een envelop in de brievenbus kunt deponeren. De directie zal uw klacht dan uiterst serieus in behandeling nemen en hopelijk naar tevredenheid uw klacht afhandelen. Mocht u het dan nog niet eens zijn dan kunt u zelf of via de oudercommissie een klacht indienen bij de Geschillencommissie, alwaar de Ridderspeelzaal is aangesloten.

De geschillencommissie behandelt onder andere de volgende klachten: uitvoering van de overeenkomst, verandering van de overeenkomst, opzegging van de overeenkomst en de kosten daarvan, annulering van de overeenkomst en de kosten daarvan, kwaliteit van de opvang, kosten van de opvang, opvangtijden, gedragingen van (medewerkers van) de ondernemer, een besluit van de ondernemer waarin de oudercommissie zich niet kan vinden.

Het reglement en de werkwijze van de Geschillencommissie ligt ter inzage in de map bij de ingang van de Ridderspeelzaal. Desgevraagd kunnen de ouders de benodigde documenten ook bij de directie opvragen. Tevens staat op de website van de Ridderspeelzaal ook informatie over de Geschillencommissie en een link naar de website van de Geschillencommissie.

## **VISIE TEN OPZICHTE VAN HET PERSONEEL**

### **Kwaliteit en competentie medewerkers**

*Variatie in de kwaliteit en competenties van medewerkers*

De verschillende profielen leiden tot verschillende opleidings- en competentieniveaus bij de beroepskrachten: een van de twee beroepskrachten op een groep functioneert op het kwalitatief goede basisniveau, de andere op het niveau dat past bij de groep (met het basisniveau mbo 3 als minimum). De verschillende competenties van de twee beroepskrachten versterken elkaar. Naast het opleidingsniveau zijn ook de volgende inhoudelijke pedagogische doelen van belang en worden dagelijks toegepast:..

- bieden van veiligheid en structuur aan de kinderen
- versterken van de persoonlijke en sociale competenties
- het overbrengen van de normen en waarden
- plezier en geborgenheid geven
- verzorgd en hygiënisch te werk gaan
- belang van het kind voorop stellen boven eigen behoeftes.
- Gerichte ontwikkeling stimulerende activiteiten verzinnen en uitvoeren
- Observeren van het kind en opmerken van afwijkend gedrag en/of ontwikkelingsproblemen

### **Kwaliteit van de pedagogische ondersteuning voor medewerkers.**

Optimale pedagogische ondersteuning voor medewerkers, bij voorkeur door middel van trainingen en programma's die wetenschappelijk gefundeerd zijn, is van belang om de kwaliteit van kinderopvang te borgen. Een vorm van pedagogische ondersteuning is bijvoorbeeld wanneer een kinderopvangorganisatie werkt met coaches. "Coaching on the job" past in het streven naar permanente educatie. Iedere medewerkster heeft, a.d.h.v. het aantal werkuren per week van de pm'er, meerdere keren per jaar een coaching moment met onze pedagogisch beleidsmedewerker. Mocht een medewerkster behoefte hebben aan extra coaching dan kan zij dit kenbaar maken bij de pedagogisch beleidsmedewerker of bij de leidinggevende /directie. Dan zal er een extra moment ingepland worden voor de coaching. Over 2023 hebben alle medewerkers samen recht op 78 uur coachen en 2 x 50 uur aan beleid.

### **Het personeel**

De pedagogische kwaliteiten van medewerkers bepalen voor een zeer groot deel de kwaliteit van de kinderopvang, passend bij het ambitieniveau van de kinderopvang waar ze werken. Medewerkers én ondernemers moeten voortdurend werken aan het borgen en verbeteren van die pedagogische kwaliteit via permanente educatie en het scheppen van de juiste structurele voorwaarden.

Voor wat betreft het personeel is er een duidelijk standpunt. Het personeel moet op de hoogte zijn van de visie van de directie en deze ondersteunen. Binnen 1 week dient het nieuwe personeelslid het beleid / visie te hebben gelezen. Ook dienen het veiligheidsgezondheidsbeleid, de huisregels, pedagogisch beleid, meldcode kindermishandeling en alle protocollen door het nieuwe personeelslid te zijn doorgenomen. Al bovengenoemde documenten kunnen de pedagogische



medewerksters altijd inzien, de documenten liggen in de hal in het hoofdpand. Ieder begin van het jaar dient het personeel wederom de bovengenoemde documenten te lezen zodat de visie en het beleid gewaarborgd blijft. Hiermee blijven de PM'ers ook op de hoogte van nieuwe regels welke zijn ingevoerd door bv, GGD, overheid enz.

Als blijkt dat de visie van een personeelslid afwijkt van die van het bedrijf zal de persoon daarop gewezen worden. Het belang van de naleving van het beleid zal worden uitgelegd en onderbouwd. Er wordt dan uitgegaan van verbetering en verandering waarbij zowel het beleid en de visie zullen worden gehandhaafd. Zo niet, dan zal er een passende maatregel moeten worden getroffen. Waarom? Om het beleid en de visie te waarborgen, moeten diegenen die met de kinderen te maken hebben deze visie delen en uitvoeren. De directie komt weliswaar op de werkvloer, maar staat daar niet 12 uur per dag. Het vertrouwen in het personeel en andersom is een belangrijk aspect binnen de organisatie. Allen liggend op één en dezelfde lijn zorgt voor een duidelijke structuur waarbij de orde wordt gewaarborgd. Het zal al snel duidelijk zijn of een persoon past binnen de organisatie. Een aspect dat niet binnen het beleid past, wordt geschrapt, veranderd of aangepast. Hier moet het personeel mee om kunnen gaan.

Er wordt gestreefd naar duidelijkheid, ook binnen het personeelsbeleid. Al groeiende proberen wij nu al een duidelijk beeld te geven aan het personeel. Elke week wordt er een rooster gemaakt. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de wensen van het personeel, in de mate dat dit haalbaar is. Zo niet, wordt duidelijk onderbouwd naar het personeelslid dat de wens helaas niet doorgevoerd kan worden. Een duidelijke communicatie is een wens en eis die veel personeelsleden op hun lijstje hebben staan. Naast het nakomen van afspraken, is een duidelijke, eerlijke communicatie een groot punt voor de leden. Irritaties en strubbelingen moeten direct en adhoc besproken worden en uit de weg worden geruimd.

Het personeel heeft veel eigen inbreng inzake het beleid. Daarbij wordt gekeken of deze aansluit bij de bedrijfsvisie. Zo niet, is er geen ruimte voor deze inbreng. Wederom is het handhaven van het beleid van groter belang. Het personeel krijgt allen (in overeenstemming met het niveau van de diploma's) hetzelfde betaald. Dit voorkomt een hoop onrust tussen de leden. Het personeel mag zich te allen tijde ontplooien en ontwikkelen. Per persoon wordt er gekeken naar de wensen, ideeën en behoeften. Binnen dat vlak wordt er gekeken naar een passende opleiding. Bijvoorbeeld de opleidingen (om zich meer te verdiepen in de) kinderpsychologie, dans en beweging of als praktijkopleider, kunnen worden gevolgd. Daarnaast is het voor ieder vast lid een vereiste om een kinder-E.H.B.O cursus te volgen. De kosten van een opleiding kunnen in overleg worden vergoed door het bedrijf. Elk personeelslid van de Ridderspeelzaal heeft dan ook een E.H.B.O.-diploma en zijn zo niet afhankelijk van elkaar.

Wij werken met een vaste kleine ploeg, die altijd bereid is om meer te werken dan de gestelde uren en veel voor elkaar overheeft. Hierdoor hoeft de Ridderspeelzaal geen gebruik te maken van invalkrachten of uitzendkrachten. Deze kennen de kinderen niet waardoor er veel onrust op de groep ontstaat. Tevens zijn de leidinggevende en directie ook inzetbaar op de groepen bij bv. ziekte medewerksters, tijdens vakantie of andere calamiteiten.

Het personeel heeft veel vrijheid betreffende de activiteiten die zij willen uitvoeren op de groepen. Na overleg kunnen deze verder worden uitgewerkt in een plan. Het is

verplicht dit plan te overhandigen aan de directie. Deze moet erop toezien dat de plannen worden nageleefd. In deze activiteiten is het van groot belang dat het personeel gebruik maakt van hun fantasie. Het verzinnen van activiteiten vereist veel vaardigheden. Gaandeweg zullen de activiteiten worden gebundeld tot een duidelijk overzicht van activiteiten op schrift. Dit kan tijdbesparend werken voor de toekomst.

### **Achterwacht**

Bij de Ridderspeelzaal ben je bij het openen en sluiten nooit alleen. Dit om de veiligheid van de kinderen het personeel te waarborgen. Daarbij is er ook altijd nog de achterwacht: Nicole Wilms (directrice), zij kan bij calamiteiten binnen 10 minuten in de Ridderspeelzaal aanwezig zijn maar is doorgaans 3 a 4 dagen op de locatie.

### **Stagiaires en begeleiding**

Ook heeft de Ridderspeelzaal stagiaires in dienst. Deze lopen stage aan de hand van een stage-/onderwijsovereenkomst en altijd met VOG, zonder VOG mag de stagiaire niet beginnen met stage. Stagiaires helpen de pedagogisch medewerk(st)er op de groep met bijvoorbeeld: fruit schillen, liedjes zingen met de kinderen, activiteit bedenken/voorbereiden, brood klaar maken, huishoudelijke taken, helpen met kindjes uit school halen mits zij 18 jaar of ouder zijn en helpen t.b.v. reclaimedoeleinden.

De stagiaires worden begeleid door Nicole Wilms of Chayenne Leter. Er is wekelijks of 2 wekelijks, dit ligt eraan hoe de stagiaire functioneert en in hoeverre zij met de opleiding is, een begeleidingsgesprek. Hierin bespreken wij hoe het gaat met de stagiaire op de groep, in het bedrijf en eventuele verbeterpunten, wat voor opdrachten zij hebben of welke zij binnenkort moeten maken en nieuwe doelen die behaald moeten worden. Met de stagiaires wordt er de afspraak gemaakt dat zij minimaal 2 weken van te voren, met de stagebegeleider afsprekt welke opdracht er gemaakt moeten worden of wanneer er iets nagekeken wordt.

De Ridderspeelzaal werkt met een zogenaamd beoordelingsformulier. Hierop wordt beoordeeld wat de vaardigheden en competenties van de stagiaires zijn. Aan de hand hiervan wordt de stagiaire ingezet op de groepen. Dit gebeurt echter wel op het niveau en leerjaar van de stagiaires. Stagiaires van 18 jaar of ouder mogen openen/sluiten in het bijzijn van een gediplomeerd pedagogisch medewerk(st)er. Wij kijken dan niet af van het kind-leidsterratio, de stagiaire is dan boventallig.

### **De Selectie**

Tijdens de sollicitatie wordt medegedeeld wat de visie van het bedrijf is. De reactie van de medewerker is van belang om te bepalen of deze binnen de organisatie past of niet. De hoofdregels worden uitgelegd en onderbouwd. Er wordt een aantal vragen gesteld aan de kandidaat. Vaak is een indruk van iemand al bepalend of deze binnen de organisatie past of niet. Open en eerlijk wordt er verteld over de organisatie en het beleid. De kandidaat dient aan te geven waar zij naar zoekt bij een werkgever en waarnaar zij niet zoekt. De regels betreffende de kleding waarin men werkt wordt medegedeeld. Dit is een groot punt waar een medewerker zich bewust van moet zijn bij aanname van een functie.

Een persoon krijgt in eerste instantie een plek toegewezen waar zij het meest nodig is op dat moment. Daarbij wordt gelijk medegedeeld dat dit te allen tijde kan veranderen. De selectie is gericht op het vinden van eerlijke, spontane, meedenkende en

oplossingsgerichte personeelsleden. Een proeftijd van twee maanden laat blijken of een persoon past binnen de organisatie. Elk personeelslid dient een verklaring van goed gedrag (V.O.G.-verklaring) aan te vragen. Deze wordt digitaal aangevraagd bij mijn.justis.nl. Buiten de verplichting is het van groot belang te weten of het personeel een verklaring van goed gedrag kan overleggen. Bij aanvang van de eerste werk/stagedag dient voornoemde V.O.G.-verklaring overlegd te worden. Geen V.O.G.-verklaring betekent geen werk- of stagedag. De medewerkster worden gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang.

## **De regels**

De regels van het personeel staan duidelijk geformuleerd in het handboek en de aanvulling op deze. Hier volgen de meest belangrijke:

- Een lid dient alles in overleg met de directie uit te voeren.
- Een lid dient het welzijn van de kinderen te allen tijde bovenaan te stellen.
- Een lid dient eerlijkheid en openheid van de bedrijfscultuur te waarborgen.
- Een lid dient zich te houden aan de regels omtrent de kleding waarin men werkt en de toepassing van deze.
- Een lid dient zich te houden aan de regels en afspraken welke gaandeweg worden en zijn vastgesteld.
- Een lid mag nimmer een ouder of kind aanspreken op incidenten of informatie opvragen zonder navraag bij de directie.
- Een lid dient te zorgen voor een schone, hygiënische groep c.q. lokalen (algemene ruimtes inbegrepen).
- Een lid beschouwt deze taken, om de hygiëne en schone lokalen te realiseren, als een normale taak van uitvoering en ziet hier geen bezwaar tegen.
- Een lid dient zich te allen tijde op te stellen als een goed lid en toont respect voor de organisatie.



## **SLOTWOORD**

Na de selectie en het voorleggen van de regels wordt een personeelslid opgenomen in het bedrijf. Daarbij is het noodzakelijk dat het zich één voelt met alle personeelsleden als het team van De Ridderspeelzaal. De personeelsleden welke werkzaam zijn bij De Ridderspeelzaal hebben allen de intentie deze kinderopvang tot een groot succes te maken. Hierbij staan de kinderen en ouders voorop. Zij zullen ervoor zorgen dat de kinderen met leuke herinneringen terugkijken op hun jeugd waarbij zij opvang genoten bij De Ridderspeelzaal.

Tot slot wil ik daarom zeggen dat ik trots ben op mijn hele team van De Ridderspeelzaal.

Ik hoop dat u na het lezen van het pedagogische plan c.q. bedrijfsvisie een duidelijk beeld heeft van de organisatie en het beleid welke hier gevoerd word.

Is getekend,  
Nicole Saidi Wilms  
Directie De Ridderspeelzaal  
Almere oktober 2008 (oprichtingsdatum)  
Bijgewerkt 2023